

2027（令和 9）年度

特別選抜（外国人留学生）

入学者選抜要項

- システムデザイン工学部
- 未来科学部
- 工学部
- 理工学部

出願期間内に、以下のページにアクセスのうえ、出願を開始してください

TDU 東京電機大学 インターネット出願サイト

<https://www.dendai.ac.jp/prospective-students/>

TDU 東京電機大学

■目 次

東京電機大学 アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）	1
特別選抜（外国人留学生）について	1
1. 募集人員	2
2. 入学者選抜日程	2
3. 出願資格・出願要件	3
4. 出願書類	5
5. 出願方法	7
6. 試験会場	7
7. 試験内容	8
8. 試験当日に関する注意事項	12
9. 合格発表	13
10. 入学手続	13
11. 入学手続金および入学後の学費等	14
12. 入学後に使用するパソコン	16
13. 入学前教育の実施	16
14. その他	16

■巻 末

- ・インターネット出願の手引き
- ・合否照会の方法
- ・入学手続の方法

■個人情報の取扱い

- ・出願および入学手続で提出いただいた個人情報は、「学校法人東京電機大学個人情報保護に関する規程」に従い、入学者選抜、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項、並びに統計的集計、高等学校等への情報提供（個人名は非公表）を行うために利用します。
- ・これらの業務の一部を、東京電機大学が指定した業者に委託することがあります。その場合、個人情報を委託業者に提供することがありますが、提供する情報は必要な範囲内に限定します。予めご了承ください。

■入学者選抜全般に関するお問い合わせ先

東京電機大学 入試センター

<お問い合わせ専用フォーム>



★お問い合わせは、**専用フォーム**からお願いします。

（回答までには日曜祝日・本学休業日をのぞいて、2,3 日程度要する場合があります。）

※お急ぎの場合は TEL03-5284-5151 へお願いします。

（受付時間：平日・土曜 9:30～17:00 日曜祝日・本学休業日を除く）

◇インターネット出願サイトの操作方法、入学検定料の支払方法、志願票の印刷等に関する質問は、E 楽サポートセンターまでお問い合わせください（お問い合わせ先はインターネット出願サイトに掲載しております）。

東京電機大学 アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

東京電機大学は、工学・理学・情報分野における科学技術に興味を持ち、志望する各学部・学科・学系の教育方針やカリキュラム、研究の内容、求める学生像を十分理解し、本学の教育・研究理念である「技術は人なり」の精神のもと、卒業後、自立した科学技術者として社会への貢献を目指す学生を求めます。

なお、本学では、各学部・学科・学系のアドミッションポリシーを踏まえて、高等学校等の課程や実社会で学んだ以下の学力の3要素を総合的・多面的に評価するため、多種多様な入学者選抜を実施し入学者を受け入れています。

- 1 高等学校等の課程で学ぶ知識・技能（特に外国語、数学、理科、国語など）
- 2 思考力・判断力・表現力等の能力
- 3 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度

※ 特別選抜（外国人留学生）においては、学部・学科・学系ごとの評価方法により、上記の「学力の3要素」の1、2、3を主な評価対象とします。

※ 学部・学科・学系ごとのアドミッションポリシーについては、本学 WEB サイト（[こちら](#)）よりご確認ください。

＜東京電機大学 3つのポリシー＞



特別選抜（外国人留学生）について

本学では、建学の精神「実学尊重」、教育・研究理念「技術は人なり」を掲げ、技術で社会に貢献する人材の育成を目指しています。また、本学中長期計画にも示されている「国際的な学生交流機会の創出」にも取り組んでいます。

本選抜は、各学部・学科・学系で定めるアドミッションポリシーを満たし、異なる文化・言語・価値観を持つ外国人留学生を積極的に受け入れるための選抜です。

1. 募集人員

キャンパス	学 部	学科・学系	募集人員
東京千住キャンパス	システムデザイン工 学 部	情 報 シ ス テ ム 工 学 科 デ ザ イ ン 工 学 科	各学科・学系とも 若干名
	未 来 科 学 部	建 築 学 科 情 報 メ デ ィ ア 学 科 ロ ボ ッ ト ・ メ カ ト ロ ニ ク ス 学 科	
	工 学 部	電 気 電 子 工 学 科 電 子 シ ス テ ム 工 学 科 応 用 化 学 科 機 械 工 学 科 先 端 機 械 工 学 科 情 報 通 信 工 学 科	
埼玉鳩山キャンパス	理 工 学 部 理 工 学 科	理 学 系	
		生 命 科 学 系 情 報 シ ス テ ム デ ザ イ ン 学 系 機 械 工 学 系 電 子 情 報 工 学 系 建 築 ・ 都 市 環 境 学 系	

- ・ 本選抜では1つの学部・学科・学系のみ出願可能です。（複数学部・学科・学系の併願はできません。）
- ・ 通学先のキャンパスは、入学から卒業まで変更ありません。

2. 入学者選抜日程

内 容	日 程
出願期間	2026年 8月21日（金）～ 8月24日（月）[当日消印有効] (注)インターネット出願サイトの登録期間は、8月21日（金）10時～8月24日（月）15時までです。 ・出願に際しては、インターネット出願サイトからの出願登録後、入学検定料の納入および出願書類の郵送が必要です。 ・出願書類の郵送は、郵便局窓口から「簡易書留・速達郵送」で送付ください。 (郵便局窓口の営業時間をあらかじめ考慮のうえ、時間に余裕をもって出願登録を行ってください。)
受験票発行日 (マイページ上での発行)	2026年 9月18日（金）13時～ ・インターネット出願サイトのマイページ上から受験票（PDF）をダウンロード・印刷してください。
試 験 日	2026年 9月26日（土）
合格発表日 (マイページ上での発表)	2026年10月 5日（月）13時～（※詳細は「 9.合格発表 」を参照）
入学手続金納入期限 (入学金、授業料等)	2026年11月13日（金）※左記期限までに納入 (※詳細は「 10. 入学手続 」「 11.入学手続金および入学後の学費等 」を参照)

3. 出願資格・出願要件

次の(1)から(5)の条件を全て満たす者。

- (1) 日本国以外の国籍のみ有する者で、かつ、出願時に在留資格「留学」を取得済みの者。

(注：出願時に取得見込みの者は条件を満たさない)。

- (2) 2027 年 3 月 31 日までに 18 歳に達している者（2009 年 4 月 1 日以前に出生した者）。

- (3) 出身学校等について、以下の①から⑤のいずれかに該当する者。

- ① 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了した者（12 年未満の課程の場合は、さらに、文部科学大臣により指定された準備教育課程を修了した者、および 2027 年 3 月までに修了見込みの者）。
- ② 外国において、文部科学大臣により指定された 11 年以上の課程を修了したとされる者であること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程を修了した者。
- ③ 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE A レベル、国際 A レベル、欧州バカロレアを保有する者。
- ④ 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設の 12 年の課程を修了した者。
- ⑤ 上記①から④のほか、本学がこれらと同等以上の出願資格を有すると認めた者。

＜注＞ 上記①から⑤のいずれかの資格を満たすまでの初等教育および中等教育に係る教育課程において、日本国内に所在する当該教育課程の学校（外国人学校、インターナショナルスクールを含む）に在籍した者または在籍中の者は出願不可とする。

ただし、上記①に該当する者で、外国に所在する学校教育における 12 年未満の課程を修了後、文部科学大臣により指定された日本国内に所在する準備教育課程に在籍した者および在籍中の者、ならびに上記①から⑤のいずれかの資格を満たした後に日本国内に所在する学校等に在籍した者および在籍中の者は、この限りではない。

- (4) 「日本留学試験」（独立行政法人日本学生支援機構）について、以下の①、②の要件を同時に満たす者。

- ① 2024 年度第 2 回、2025 年度第 1 回、2025 年度第 2 回、2026 年度第 1 回のいずれかの「日本留学試験」を受験している者で、かつ、別表（[次ページ参照](#)）に示す指定科目を当該受験回において受験している者。

ただし、「日本留学試験」の出題言語は全て日本語に限る。

- ② ①で受験した「日本留学試験」において、「日本語」（読解、聴解・聴読解）および「数学」（コース 2）の合計点数が 370 点以上（600 点満点）で、かつ「数学」（コース 2）の点数が 120 点以上の者。

- (5) 本学において勉学を行うに十分な日本語能力を有する者。

【別表：日本留学試験の指定科目】

※ 日本語、数学（コース2）の受験を必須とする。理科は、学科・学系別に指定する科目「△」から1科目以上を選択して受験する。

学 部	学科・学系	日本語	数 学 (コース2)	理 科		
				物 理	化 学	生 物
システムデザイン工 学 部	情 報 シ ス テ ム 工 学 科	○	○	△	△	-
	デ ザ イ ン 工 学 科					
未 来 科 学 部	建 築 学 科	○	○	△	△	-
	情 報 メ デ ィ ア 学 科					
	ロ ボ ッ ト ・ メ カ ト ロ ニ ク ス 学 科	○	○	△	-	-
工 学 部	電 気 電 子 工 学 科	○	○			
	電 子 シ ス テ ム 工 学 科					
	機 械 工 学 科			△	-	-
	先 端 機 械 工 学 科					
	情 報 通 信 工 学 科					
	応 用 化 学 科	○	○	△	△	-
理 工 学 部	理 学 系	○	○			
	機 械 工 学 系			△	△	-
	電 子 情 報 工 学 系					
	生 命 科 学 系	○	○	△	△	△
	情 報 シ ス テ ム デ ザ イ ン 学 系	○	○	-		
	建 築 ・ 都 市 環 境 学 系					

「日本語」：読解、聴解・聴読解（400 点満点）＋記述（50 点満点）

「数学(コース2)」：200 点満点

「理科」：各科目 100 点満点

出願資格(3)-⑤において、事前審査を希望する場合、本学入試センター問い合わせフォームから連絡のうえ、必要な指示を受けること

事 前 審 査 受 付 期 間	2026 年 7 月 6 日(月)～ 7 月 10 日(金)
事 前 連 絡 先	専用フォーム 
留 意 事 項	「お問い合わせ件名」欄に 「特別選抜（外国人留学生）の事前審査申請について」と入力し、 その他フォーム必須入力項目を全て入力すること。

※ 事前審査について、入学検定料（受験料）を支払う必要はありません。

※ 事前審査受付期間を過ぎてからの連絡は一切受け付けられません。

4. 出願書類

書 類	内 容
① 志 願 票	インターネット出願サイトからの出願登録および入学検定料納入後に、 インターネット出願サイトのマイページから「志願票」(PDF) をダウンロード・印刷すること ※ 詳細は巻末の「インターネット出願の手引き」を参照。
② 特別選抜 (外国人留学生) 志 願 書	本学 WEB サイトの特別選抜 (外国人留学生) 専用ページ (※左記リンク先) から PDF ファイルをダウンロード・印刷すること (本学所定様式以外は使用不可) ・所定の項目を記入すること (黒ボールペンを使用すること。鉛筆や消えるボールペンは使用しないこと) ・日本語を使用すること
③ 出身高等学校の成績証明書	出身高等学校が発行した以下の点を満たす <u>原本</u> を提出すること (1) 卒業日以降に発行されたもので、発行年月日が記載されていること (出願日以降の発行年月日は受付不可) (2) 全ての在籍期間の成績が記載されていること (3) 日本語または、英語で記載されていること
④ 出身高等学校の卒業証明書	出身高等学校が発行した以下の点を満たす <u>原本</u> を提出すること (1) 卒業日以降に発行されたもので、発行年月日が記載されていること (出願日以降の発行年月日は受付不可) (2) 日本語または、英語で記載されていること ※なお、中国の高等学校 (中学校) を卒業した者は、中国高等教育学生信息网 (CHSI) 発行の「中等教育学歴認証」(英語版) の提出をすることにより卒業証明書の代わりとすることを認める※1
⑤ 出 席 状 況 証 明 書 または 在籍する学校の在籍証明書	以下の (1) (2) のいずれかを提出 (コピー不可) (1) 日本語学校または専修学校専門課程の日本語課程に在籍する者 ●出願時点で在籍している学校長が 2026 年 7 月 1 日以降に発行した 「授業日数」「出席日数」「出席率」が記載されている出席状況証明書 (2) その他の学校 (専修学校専門課程、短期大学、大学等) に在籍する者 ●出願時点で在籍している学校長が 2026 年 7 月 1 日以降に発行した 在籍証明書
⑥ 日本留学試験成績確認書のコピー※A4サイズ	成績確認書のコピー 1 通 ※出願する学科・学系の指定科目を 4 ページ 記載の【日本留学試験の指定科目】で確認すること ※全ての科目の出題言語が日本語の場合に限り出願可能
⑦ 在 留 カ ー ド の コ ピ ー ※ カ ー ド の 両 面	本学 WEB サイトの特別選抜 (外国人留学生) 専用ページ (※左記リンク先) から 台紙 (PDF ファイル) をダウンロード・印刷すること (本学所定様式以外は使用不可) ・在留カードの両面をコピーして、台紙に貼り付けること ・台紙の所定の項目を記入すること (黒ボールペンを使用し、鉛筆や消えるボールペンは使用しないこと) ※出願時に日本国滞在の有効な在留資格「留学」を保有していること ※出願時時点で在留資格の更新申請中の場合は、現在の在留カードのコピーを提出すること
⑧ 出 願 書 類 チェック シート	チェックシートで必要な書類に不備、不足がないかを確認すること

※1 中国高等教育学生信息网 (CHSI) 発行の「中等教育学歴認証」については、プリンターから出力したものの提出を認める。

■ 出願書類についての注意事項

- ① 出願書類を受理した後は、原則として記載事項の変更はできません。
- ② 出願書類に不備がある場合、出願者または所属する学校等に電話・メール等により個別に連絡します。
- ③ 出願書類に虚偽の記載および不正な申告があった場合は、受験および入学を認めないことがあります。
- ④ 記入が必要な出願書類は必ず**本人が、楷書またはアルファベット（パスポート記載）を用いて、黒ボールペンで明確に記入**してください。鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。
- ⑤ 出願書類の記入を間違えた場合には、修正液等は使用せず、二重線（＝）を引き、押印（またはサイン）した上で、余白に正しい内容を記入してください。
- ⑥ 「[4.出願書類](#) ③ 出身高等学校の成績証明書および ④ 出身高等学校の卒業証明書」において、原本を提出できない場合は、公的な機関が発行した Certified True copy（原本と相違がないことを証明したもの）を提出してください。
- ⑦ 原本（⑥において発行した Certified True Copy 含む）が日本語または英語以外の言語で作成されている場合は、公的な機関または日本語学校等が証明する日本語翻訳または英語翻訳を原本と一緒に提出してください。
- ⑧ 出願書類は出願期間内に全て郵送にて提出してください。不備、不足がある場合には出願書類は受理いたしません。また、出願期間の延長は認めませんので期限に余裕をもって提出してください。
- ⑨ 出願書類以外に別途書類の提出を求める場合があります。
- ⑩ 本学が入学を許可した後に出入国在留管理庁に提出する在留資格「留学」に関する申請書類において、学費や生活費の支弁を明確にする経費支弁計画を作成する必要があります。

（参考数値）

・本学の学費：[14, 15 ページ](#)を参照

・私費外国人留学生（私立大学）平均月支出額：188,000 円

（独）日本学生支援機構 令和 5 年度 私費外国人留学生生活実態調査より

■ 出願書類の返還について

原則、出願書類の返還は行いません。ただし、証明書類等が再発行できない等特別な事情があり、出願書類の返還を希望する場合は、返還を行います（10 月 9 日（金）以降に発送予定、個別の発送の確認には応じません。）。また、出願時以降の出願書類の返還には一切応じません。

出願書類の返還を希望する者は、出願書類郵送時に、①返送先の住所を記載したレターパケット ②出願書類返還申請書（様式自由。入試名称、氏名、氏名カナ、氏名英字、返還を希望する書類名を記載すること）の 2 点を同封してください。なお、返還書類の間違いの防止のため、返還を希望する書類には、付箋を付けるなど印を必ずつけてください。

5. 出願方法

(1) インターネット出願登録方法

出願期間内に、本学のインターネット出願サイトから出願登録を行ってください（出願期間最終日は 15 時までに出願登録（支払い方法の確定）を完了させる必要があります）。

出願登録後、引き続き入学検定料の納入および出願書類の郵送をもって、出願手続きが完了します。

詳しくは巻末の「インターネット出願の手引き」を確認の上、手順に従って出願してください。

(2) 入学検定料の納入

入学検定料：35,000 円

- ① インターネット出願登録時に、コンビニエンスストア、クレジットカード、ペイジー（ATM、インターネットバンキング）のうち、いずれかのお支払い方法の選択が可能です。また、いずれのお支払い方法においても、別途、事務手数料が必要です。事務手数料の金額はインターネット出願サイト上で案内します。
 - ② 詳細は巻末の「インターネット出願の手引き」を参照してください。
- ※ 上記で選択した方法以外によるお支払いは一切できません。

(3) 出願書類の郵送方法

- ① インターネット出願サイトのマイページから、「宛先ラベル」を印刷してください（「志願票」と一緒に印刷されます）。
- ② 各自で用意した角 2 サイズ以上の封筒に、「宛先ラベル」を貼ってください。
- ③ 出願書類をすべて封筒内に封入し、郵便局窓口から【簡易書留・速達郵便（出願期間最終日の当日消印有効）】で郵送してください。

(4) 受験票の発行および印刷

- ① 受験票発行日（「[2. 入学者選抜日程](#)」参照）以降に、インターネット出願サイトのマイページから各自でダウンロード・印刷（A4 サイズ、白黒・カラーいずれでも可）してください（本学から受験票は郵送されません）。
 - ② 印刷した受験票は、試験当日に忘れずに持参してください（紛失した場合、再度印刷してください）。
- ※ 受験票の発行方法は、巻末の「インターネット出願の手引き」を必ず確認してください。

6. 試験会場

学 部	試験会場（本学キャンパス）
システムデザイン工学部 未来科学部 工学部	■ 東京千住キャンパス（東京都足立区千住旭町 5 番） アクセス MAP（交通案内）  (※試験当日は 1 号館 1 階正面入口へお越しのうえ、掲示等の案内に従ってください)
理工学部	■ 埼玉鳩山キャンパス（埼玉県比企郡鳩山町石坂） アクセス MAP（交通案内）  (※東武東上線 高坂駅(西口)からの無料スクールバスの時刻表もこちらに掲載します) (※試験当日は、本館 1 階へお越しのうえ、掲示板等の案内に従ってください)

7. 試験内容

システムデザイン工学部

(1) 試験日および会場

試験日	2026 年 9 月 26 日 (土)
集合時刻	9 時 30 分 (9 時 00 分より受付開始)
試験会場	東京千住キャンパス (「6. 試験会場」 参照) (試験室は当日案内します)

(2) 試験科目等・選考方法

出願書類 (日本留学試験の成績を含む) および個別面接・口頭試問により、多面的・総合的に評価する。

学 科	試験科目および時間
情報システム工学科	10 時 00 分～ 個別面接、口頭試問
デザイン工学科	(日本語能力および数学、理科 (物理または化学) に関する基礎学力) ※理科の口頭試問科目は出願時に選択

- 個別面接、口頭試問 (日本語) : 1 人 20～30 分程度、5 段階評価
- 黒板またはホワイトボードを使用する場合がある。
- 個別面接が終了した受験生から随時解散。

■ 口頭試問の出題範囲

日本語 : 本学での学業および学生生活に足る日本語能力 (読み、書き、会話) を問う。

数 学 : 本学での学業に足る数学の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「数学(コース 2)」のシラバスに準拠する。

理 科 : 本学での学業に足る理科の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「理科」のシラバスに準拠する。

(注) 日本留学試験のシラバスは、受験回に関わらず 2026 年度改訂版 (2026 年度第 1 回の出題から適用)

(1) 試験日および会場

試験日	2026 年 9 月 26 日 (土)
集合時刻	9 時 30 分 (9 時 00 分より受付開始)
試験会場	東京千住キャンパス (「6. 試験会場」 参照) (試験室は当日案内します)

(2) 試験科目等・選考方法

出願書類 (日本留学試験の成績を含む) および個別面接・口頭試問により、多面的・総合的に評価する。

学 科	試験科目および時間
建 築 学 科	10 時 00 分～ 個別面接、口頭試問
情 報 メ デ ィ ア 学 科	(日本語能力および数学、理科 (物理または化学) に関する基礎学力) ※理科の口頭試問科目は出願時に選択
ロボット・メカトロニクス学科	10 時 00 分～ 個別面接、口頭試問 (日本語能力および数学、理科 (物理) に関する基礎学力)

- 個別面接、口頭試問 (日本語) : 1 人 20～30 分程度、5 段階評価
- 黒板またはホワイトボードを使用する場合がある。
- 個別面接が終了した受験生から随時解散。

■ 口頭試問の出題範囲

日本語：本学での学業および学生生活に足る日本語能力 (読み、書き、会話) を問う。

数 学：本学での学業に足る数学の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「数学(コース 2)」のシラバスに準拠する。

理 科：本学での学業に足る理科の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「理科」のシラバスに準拠する。

(注)日本留学試験のシラバスは、受験回に関わらず 2026 年度改訂版 (2026 年度第 1 回の出題から適用)

(1) 試験日および会場

試験日	2026 年 9 月 26 日 (土)
集合時刻	9 時 30 分 (9 時 00 分より受付開始)
試験会場	東京千住キャンパス (「6. 試験会場」 参照) (試験室は当日案内します)

(2) 試験科目等・選考方法

出願書類 (日本留学試験の成績を含む) および個別面接・口頭試問により、多面的・総合的に評価する。

学 科	試験科目および時間
電 気 電 子 工 学 科	10 時 00 分～ 個別面接、口頭試問 (日本語能力および数学、理科 (物理) に関する基礎学力)
電子システム工学科	
機 械 工 学 科	
先端機械工学科	
情報通信工学科	
応 用 化 学 科	10 時 00 分～ 個別面接、口頭試問 (日本語能力および数学、理科 (物理または化学) に関する基礎学力) ※理科の口頭試問科目は出願時に選択

- 個別面接、口頭試問 (日本語) : 1 人 20～30 分程度、5 段階評価
- 黒板またはホワイトボードを使用する場合がある。
- 個別面接が終了した受験生から随時解散。

■ 口頭試問の出題範囲

日本語 : 本学での学業および学生生活に足る日本語能力 (読み、書き、会話) を問う。

数 学 : 本学での学業に足る数学の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「数学(コース 2)」のシラバスに準拠する。

理 科 : 本学での学業に足る理科の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「理科」のシラバスに準拠する。

(注) 日本留学試験のシラバスは、受験回に関わらず 2026 年度改訂版 (2026 年度第 1 回の出題から適用)

(1) 試験日および会場

試験日	2026 年 9 月 26 日 (土)
集合時刻	9 時 30 分 (9 時 00 分より受付開始)
試験会場	埼玉鳩山キャンパス (「6. 試験会場」 参照) (試験室は当日案内します)

(2) 試験科目等・選考方法

出願書類 (日本留学試験の成績を含む) および個別面接・口頭試問により、多面的・総合的に評価する。

学 科	試験科目および時間
理 学 系	10 時 00 分～
機 械 工 学 系	個別面接、口頭試問 (日本語能力および数学、理科 (物理または化学) に関する基礎学力)
電 子 情 報 工 学 系	※理科の口頭試問科目は出願時に選択
生 命 科 学 系	10 時 00 分～ 個別面接、口頭試問 (日本語能力および数学、理科 (物理、化学、生物から 1 科目) に関する基礎学力) ※理科の口頭試問科目は出願時に選択
情報システムデザイン学系	10 時 00 分～
建 築 ・ 都 市 環 境 学 系	個別面接、口頭試問 (日本語能力および数学に関する基礎学力)

- 個別面接、口頭試問 (日本語) : 1 人 20～30 分程度、5 段階評価
- 黒板またはホワイトボードを使用する場合がある。
- 個別面接が終了した受験生から随時解散。

■ 口頭試問の出題範囲

日本語：本学での学業および学生生活に足る日本語能力 (読み、書き、会話) を問う。

数 学：本学での学業に足る数学の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「数学(コース 2)」のシラバスに準拠する。

理 科：本学での学業に足る理科の能力を問う。出題範囲は日本留学試験「理科」のシラバスに準拠する。

(注)日本留学試験のシラバスは、受験回に関わらず 2026 年度改訂版 (2026 年度第 1 回の出題から適用)

8. 試験当日に関する注意事項

- (1) 試験当日の公共交通機関の遅れ等を考慮し、集合時刻に間に合うよう、十分余裕を持って来場してください。試験当日、集合時刻までに試験会場に到着できない可能性がある場合は、まずは速やかに本学入試センターへ電話連絡してください。集合時刻までに到着しなかった場合には、受験を認めないことがありますので注意してください。ただし、大規模な公共交通機関の遅れなどが発生した場合による遅刻に対しては、特別な配慮を行う場合があります。その際は、本学 WEB サイトに掲載 (<https://www.dendai.ac.jp/>) または出願時に登録したメールアドレス宛に受験対応等についてお知らせします)。
- (2) 受験生用の駐車場・駐輪場はありません。試験会場にお越しの際は、公共交通機関を利用してください。
- (3) 受験に際して宿泊を必要とする場合は、ご自身で手配をしてください（本学では宿泊先の斡旋等はありません）。
- (4) 試験当日は、筆記用具等のほか、インターネット出願サイトのマイページより印刷した受験票、身分証明書を持参し、指定の集合時刻・場所にお越しください。
- (5) 受験票には、表面・裏面ともに書き込みを行うことはできません（不正行為とみなす場合があります）。
- (6) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、その他の電子機器類は、試験時間中は必ず電源を切り、カバンにしまってください。試験中にこれらの音が鳴ることがあれば、本学教職員が本人の同意なく、カバンごと試験室外に持ち出します（カバンの中にしまっていない場合は、電源のオン・オフに関わらず、不正行為とみなすことがあります）。
- (7) 個別面接において、許可されていないものを身に付けていたり、手に持っているなどした場合、不正とみなすことがあります。受験上の配慮を必要とする方で、試験中に使用・持ち込みが必要であるものがある場合は、事前に「受験上の配慮申請」により許可を受けることが必要です。（[16 ページ](#)参照）
- (8) 受験生並びに本学教職員のマスク着用は「個人の判断」に委ねます。マスクを着用される場合は、本人確認のために一時的に着脱をお願いすることがあります。
- (9) 試験を欠席する場合は、早めに本学入試センターへ連絡してください。なお、体調不良等により欠席した場合でも、原則として追試験や振替受験等の措置はありません。
- (10) 今後の社会的動向等の変化により、選考方法や実施方法に変更が生じる可能性があります。その際には、本学 WEB サイト (<https://www.dendai.ac.jp/>) にて通知いたします。

9. 合格発表

(1) 合格発表日

2026 年 10 月 5 日（月）13 時～

(2) 合否結果の確認方法

インターネット出願サイトのマイページより、合否の照会を行ってください。

- ※ 合格発表日より、出願者全員が合否結果の照会が可能です。
- ※ 合格者のみ、マイページから「合格者ポータルページ」にアクセスできます。
- ※ 詳細は巻末の「合否照会の方法」を参照してください。

10. 入学手続

(1) 入学手続金納入期限

2026 年 11 月 13 日（金）

(2) 入学手続方法について

- ① (1) の入学手続金納入期限までに、入学手続金（入学金、授業料(前期分)等）を全額納入してください（詳細は、巻末の「入学手続の方法」を参照してください）。入学手続金の金額等は、「[11. 入学手続金および入学後の学費等](#)」を参照してください。
- ② 入学手続金の納入に際しては、銀行振込（本学所定の振込依頼書（「合格者ポータルページ」よりダウンロード・印刷））、ペイジー（「Pay-easy」マークのある金融機関 ATM またはインターネットバンキング）、クレジットカードのうちいずれかの支払い方法を選択し、納入を行ってください。
※ 支払い方法によって支払手数料が異なります。納入方法等の詳細は、合格者ポータルページの「入学手続金納入要項」や納入手続の支払い画面で確認してください。
- ③ **入学手続金納入期限までに入学手続金の納入を完了しない場合は、入学の意思がないものとし、入学辞退とみなします。また、入学手続金納入期限を過ぎてからの納入はできません。**入学手続未完了者に対して個別に手続催告等の通知は行いませんので、各自の責任で手続を完了してください。
- ④ 入学手続金の納入のほか、入学までに必要なその他の手続については、「合格者ポータルページ」や本学 WEB サイトに掲載します。4 月の入学時までには引き続き「合格者ポータルページ」や本学 WEB サイトを確認してください。
- ⑤ 入学に際しては、「誓約書・承諾書」のほか、連帯保証人（日本在住の方）による「保証書」の提出が必要です。書類の取得方法ならびに提出方法・提出時期等は、「合格者ポータルページ」で案内します。
- ⑥ 入学手続金納入後に入学を辞退する場合は、「合格者ポータルページ」上での入学辞退申請が必要です。
なお、入学手続金のうち、入学金については、本学に入学し得る地位を取得するための対価としての性質を有していますので、納入後に入学を辞退する場合であっても、その地位を既に取得しているため、返還は行いません。ただし、授業料・受託諸会費については、納入後に入学を辞退する場合、所定の手続を行うことにより返還します（2027 年 3 月 31 日までに入学辞退申請が必要です。それ以降の申請は一切受付いたしません）。
入学辞退申請および入学手続金返還手続の詳細は、合格者を対象に、「合格者ポータルページ」または本学 WEB サイトで案内します（1 月中旬頃掲載予定）。

11.入学手続き金および入学後の学費等

(1) 初年度学費等 (入学手続き金および授業料(後期分))

①2027(令和9)年度入学生の初年度学費等(入学手続き金および授業料(後期分))は下表のとおりです。

※入学金、授業料(前期分)、受託諸会費は、入学手続き時に納入します。

※受託諸会費は、入学手続き時に必ず納入する費用ですが、現在金額が未定のため、前年度の金額を参考として記載しています。

②授業料(後期分)は入学後に納入します(7月頃、保証人宛に振込用紙を送付。納入期限は10月末日)。

※上記の納入期限が金融機関の休日にあたる場合は、翌営業日が納入期限となります。

■2027(令和9)年度入学生 初年度学費等(入学手続き金および授業料(後期分))

(単位：円)		入学金	授業料		受託諸会費 ^{注1}	合計
			前期分	後期分		
■システムデザイン工学部 全学科 ■工学部 全学科 ■未来科学部 情報メディア学科 ロボット・メカトロニクス学科	入学手続き金	250,000	750,500	—	24,160	1,024,660
	入学後の学費	—	—	750,500	—	750,500
■未来科学部 建築学科	入学手続き金	250,000	771,000	—	24,160	1,045,160
	入学後の学費	—	—	771,000	—	771,000
■理工学部 全学系	入学手続き金	250,000	730,500	—	24,160	1,004,660
	入学後の学費	—	—	730,500	—	730,500

※「留学」の在留資格を保有している外国人留学生については、入学後、留学生支援に係る費用として、

別途、授業料 100,000 円(年額)を徴収します。詳細は入学予定者に対して後日お知らせします。

(2) 2年次以降の学費等

2年次以降の学費等は下表のとおりです（上級年次に進級できずに留年した場合は、下表の金額に関わらず、当該年度の正規進級学年次の学費等が適用されます）。

授業料（年額）は、一括もしくは前期・後期の年2回に分けて納入します。

■2027(令和9)年度入学生 2年次以降の学費等（年額）

(単位：円)	授業料（年額）		
	2年次	3年次	4年次
■システムデザイン工学部 全学科 ■工学部 全学科 ■未来科学部 情報メディア学科、ロボット・メカトロニクス学科	1,525,000	1,579,000	1,603,000
■未来科学部 建築学科	1,566,000	1,620,000	1,644,000
■理工学部 全学系	1,485,000	1,539,000	1,563,000

※上記の授業料に加えて、年度ごとに受託諸会費^{注1}の納入が必要です（金額未定）。

注1：受託諸会費の内訳について

受託諸会費名称	内容
後援会費	後援会は在学生の父母・保証人等を会員とする団体であり、会員・在学生に対して様々な支援事業を行っています。在学中に毎年1回、会費をお支払いいただきます。
自治会費	自治会は全学生により構成される団体です。本学も学生による自主的な課外活動等を全面的に支援しております。在学中に毎年1回、会費をお支払いいただくほか、入学時のみ入会金をお支払いいただきます。
校友会費積立金	校友会は卒業生および在学生により構成される団体であり、本学と連携し、学園の発展に寄与しています。在学中に毎年1回、積立金をお支払いいただき、積立金は卒業後、校友会費に充当されます。
学生教育研究災害障害保険料 （学研災）	学研災は学生生活において被った災害に対して必要な給付を行う補償制度です。入学時に正規在学期間分の保険料をお支払いいただきます。
学研災付帯賠償責任保険料 （学研賠）	学研賠は学生生活において他人にケガを負わせた場合や他人の財産を損壊した場合等に、賠償責任を負担することにより被る損害を補償する制度です。入学時に正規在学期間分の保険料をお支払いいただきます。

12.入学後に使用するパソコン

- 本学では、ノートパソコンを授業および予習・復習等の勉学に活用する教育を行っているため、入学後は学生各自でノートパソコンを保有する必要があります（ただし理工学部では、入学する学系によって、入学後すぐに購入する必要があるかどうかは異なります。）。
- 準備していただくノートパソコンの機能及び性能（スペック）、学科・学系推奨機種等の詳細は、合格者（入学予定者）を対象に、本学 WEB サイト等より、1 月にお知らせします。

13.入学前教育の実施

本学では、特別選抜（外国人留学生）の合格者（入学予定者）に対し、数学、英語、理科の基礎学力向上と大学の専門教育の基礎として必要な知識を身に付けることを目的に「入学前教育」を実施しています。この講座では WEB による映像教材をもとに自宅で学習し、レポート課題、添削指導などにより理解度を深めていきます（実施科目・教育方法・受講料は学部・学科・学系により異なります）。入学予定者は特段の事情がない限り受講してください。

受講料については、費用の一部を大学で補助いたしますが、受講者には 2 万円から 3 万円のご負担をお願いすることになります。詳細は、合格発表後の 12 月以降に本学 WEB サイト等より案内します。

14.その他

（1）保証人について

本学への入学にあたっては、入学後の入学者本人の生活面および経済面について連帯保証を行える方を、保証人として定めていただく必要があります。保証人は日本国内に居住している方に限ります。

なお、日本在住の保証人がいない場合は、本学国際センターにて留学生の保証人事業を行っている支援機関をご紹介しますので、合格発表後に本学国際センターにご相談ください。

（2）障害等がある方への受験上の配慮および入学後の支援（合理的配慮）について

本学受験に際し、障害ならびに病気・負傷等およびその他事由により、受験上の配慮を必要とする場合は、以下の WEB サイトからの申請が必要です。必要な方は、原則として出願開始日の 2 週間前までに申請してください。

<https://www.dendai.ac.jp/about/admission/undergraduate/gouritekihairyo.html>

なお、本学への入学に際して、障害のある方などで、修学上の支援（合理的配慮）を必要とする場合の事前の確認方法等についても、上記の WEB サイトにて案内しています。

インターネット出願の手引き

出願は、この手引きに従って以下の手順で行ってください。

インターネット出願登録だけでは出願が完了しません。

必ず「志願票」および「出願書類」を郵送してください。

〔出願手順〕

- STEP 1 予め写真データを準備してください
- STEP 2 インターネット出願サイトで必要事項を登録してください
- STEP 3 入学検定料を納入してください
- STEP 4 出願書類を郵送してください
- STEP 5 出願が受理されるまでお待ちください
- STEP 6 受験票発行日に受験票を確認してください

■ インターネット出願における注意事項

- インターネット出願登録で不具合が起きた時は、必ず東京電機大学入試センターまでお問い合わせください。特に出願期間終了後は一切の対応ができかねますので、必ず出願期間内に余裕をもってご連絡ください。
- この手引きに掲載している画面の構成や内容は変更される場合があります。実際の画面の指示に従って操作してください。

STEP1 予め写真データを準備してください

インターネット出願登録の過程で、顔写真データをアップロードする手順があります。
予め写真データを準備してください。

〔登録する写真データの要件〕

- ファイルサイズが 20MB 以下であること。
- ファイル形式は JPEG（拡張子「.jpg」「.jpeg」）もしくは PNG（拡張子「.png」）であること。
- 縦横の比率は任意です（インターネット出願登録の際に、画面上で確認しながら指定する比率に切り抜きます）。

〔注意点〕

- 出願 3 ヶ月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽、背景は無地に限ります。
- 個人が特定しづらいもの、およびアプリ等で加工したものは受付できません。
- 出願時にアップロードした写真は、本学に入学した場合に学生証の写真として使用しますので、私服をおすすめします。
- 紙の写真は使用できません。また、紙の写真をスマートフォン等で撮影したものも使用できません。
必ず本人を直接撮影してください。

〔適切な写真の例〕



- * 背景は無地（白、青、またはグレー）の壁をバックに撮影してください。
- * 壁に近づきすぎると影が濃く出て輪郭が分らなくなる恐れがあります。
- * 蛍光灯の下で撮影すると顔に影がかかってしまう恐れがあります。

〔適切でない写真の例〕 以下のような写真は受付できません。



背景や顔に影がある



枠からはみ出ている



小さく写っている



背景が無地でない／他の物が写り込んでいる



ぼやけている



髪で目元や顔の輪郭が隠れている



正面を向いていない



照明がメガネに反射して目元が鮮明でない

STEP2 インターネット出願サイトで必要事項を登録してください

インターネット出願サイトは出願開始日の **10:00** から出願登録ができるようになります。
出願期間最終日は、**15:00** まで登録が可能です。それ以降は出願登録できませんので注意してください。

STEP2- (1) 本学 WEB サイトから、インターネット出願サイトにアクセスしてください。

出願期間中は、本学の WEB サイトに「インターネット出願サイト」にリンクしたバナーを掲出します。本学の WEB サイトで、出願する選抜の最新の情報を確認したうえでバナーをクリックして、「インターネット出願サイト」へ移動してください。

〔東京電機大学 受験生・高校生の方〕

<https://www.dendai.ac.jp/prospective-students/>



※バナーのデザインは変更される場合があります。

STEP2- (2) 画面の指示に従って必要事項を入力してください。

マイページを作成後、新規出願や出願履歴の確認等を行うことができます。また、出願登録及び入学検定料納入完了後には志願票や受験票の印刷、合格者ポータルページの参照等を行うことができます。



①出願登録開始
(マイページ登録)



②マイページ
(出願する選抜・学部・学科・学系を選択)



③出身校の登録
(※選抜種別によってはこの画面を利用しない場合もあります)



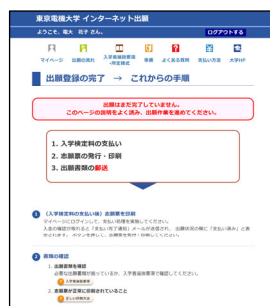
④個人情報等の登録



⑤写真の登録



⑥出願登録内容の確認



⑦登録完了画面
(まだ出願は完了していません)



⑧マイページに戻る
(STEP3 入学検定料の納入に進む)

※ 本学システムで扱うことができない漢字は、受験の際に使用することができません。

利用できない漢字を入力し、出願登録画面でエラーが表示された場合は、代替の漢字を使用してください。

※ 共有 PC (共用パソコン) を使用する際は、セキュリティと個人情報保護の観点から、使用後は必ずマイページからログアウトしてください。

※ 総合型選抜（はたらく学生）は入学検定料が免除されるため、この STEP 3 の手順は必要ありません。出願登録後すぐに志願票が印刷できるようにしますので、STEP 4 に進んでください。

STEP3 入学検定料を納入してください

出願登録が完了したら、マイページに戻り、「出願登録を完了して支払う」ボタンを押してください。画面の指示に従って支払い方法を選択・確定し、各支払い方法に従って入学検定料を納入してください。



①マイページで「出願登録を完了して支払う」を押す



②支払い方法を選択する



④納入が完了すると「支払い済み」が表示され、志願票が出力できるようになる

③入学検定料を納入する

お支払い方法

コンビニエンスストア、クレジットカード、Pay-easy(ペイジー)のいずれかでお支払いください。

コンビニエンスストア

現金支払い

■コンビニ設置のATMは利用できません。 ■コンビニでは現金のみの取扱いとなります。

セブンイレブン	ファミリーマート	ローソン・ミニストップ	デイリーヤマザキ	セイコーマート
【レジへ】	【マルチコピー機】	【Loppi】	【レジへ】	【レジへ】
【払込票番号】をメモするか、 「払込票を発行する」ボタンを押すと表示される「インターネットショッピング払込票」を印刷 【払込票番号】もしくは 【払込票】を持ってレジでお支払い	【代金支払い】を選択 【番号入力】を選択 【第1番号（5桁）】 【第2番号（12桁）】を入力 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	【各種番号をお持ちの方】を選択 【受付番号（6桁）】を入力し、 【次へ】ボタンを押す お申込み時に登録した電話番号を入力し 【次へ】を押す 内容確認後 「了解」ボタンを押す 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	レジで 「オンライン決済」を申し込む レジ画面で 決済番号を入力 内容確認後 レジでお支払い	レジで 「インターネット支払い」と伝える お客様側のレジ画面に 【受付番号】 【確認番号】を入力 支払内容の確認画面が表示 OKを押してお支払い

※支払方法、コンビニは変更になる場合があります。※店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

ペイジー インターネットバンキング・ATM(現金/キャッシュカード)

ご契約の金融機関から支払いが可能で、下記のURLでご確認のうえ、ご契約の金融機関で利用可能な方法でお支払いください。

<http://www.transfernet.jp/gu/pay-easy/>



インターネットバンキング

支払い手順は、それぞれの金融機関のインターネットバンキングサイトにてご確認ください。お支払いに必要な情報は以下のとおりです。

- (A) 収納機関番号:【58082】
(B) 【お客様番号】
(C) 【確認番号】

ATM(現金/キャッシュカード)

支払い時、「登録受付完了の通知メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。

※現金取扱いの場合は、入学検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください。

ゆうちょ銀行・pay-easy対応のATMを利用

【税金・各種料金(ペイジー)】を選択

収納機関番号を入力

お客様番号・確認番号を入力

支払い方法(現金またはキャッシュカード)を選択し、入学検定料を支払う

クレジットカード



利用可能なカードブランド

VISA
Master
JCB
American Express
Diners

※カードの名義人は志願者本人でなくとも構いません。

■注意事項

- **支払方法を確定すると、実際の入金の有無に関わらず出願内容の変更・取消・修正はできなくなります。支払方法の確定をする前に必ず出願内容を再確認してください。**
- **ローソン・ミニストップ・セイコーマート支払いの場合は、マイページに入金情報が反映されて志願票が印刷できるようになるまでに最長で2時間程度を要する場合があります。**この反映までの時間を理由とした出願期限の延長はいたしませんので、余裕をもって出願手続きを行ってください。
- コンビニエンスストアまたはペイジーでお支払いの場合は、支払い方法選択後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報が無効となります。クレジットカードの場合は支払い方法確定と同時に支払いが完了します。

- 一度納入された入学検定料は返還されません。ただし、本学が定める入学検定料返還事由に該当し、所定の方法で行った申請が本学によって受理された場合のみ、返還されます。
詳細は以下の本学ホームページより確認してください。



〔東京電機大学入学者選抜/大学院入試 入学検定料返還申請について〕

https://www.dendai.ac.jp/about/admission/undergraduate/kenteiryoun_henkanshinsei.html

STEP4 出願書類を郵送してください

※ 出願書類を所属の学校・団体へ提出するよう指定されている選抜については、個人で郵送せずその指定に従ってください。

出願登録が完了し、入学検定料を納入すると、「志願票」が印刷できるようになります。

「志願票」と、出願に必要な書類（本要項内の「出願書類」の項目を参照）を本学へ郵送してください。定められた期限までに「志願票」およびその他出願書類一式を送付することで出願が完了します。

〔郵送方法〕

出願登録完了後、マイページより「志願票」と共に「宛名ラベル」を取得できますので、市販の角型2号の封筒に印刷した「宛名ラベル」を貼り、「志願票」および出願書類一式を入れて、必ず郵便局の窓口より簡易書留・速達で郵送してください。

〔登録内容の修正方法〕

入学検定料の支払い前（支払い窓口の確定前）であれば、マイページから修正または削除ができます。入学検定料の支払い後（支払い窓口の確定後）の場合は以下をご確認ください。

〔1〕 志願情報（選抜種別、出願学科等）の変更

選抜種別、学科・学系、試験日、試験会場を変更したり取り消すことは一切できません。修正等の対処方法については、本学入試センターへ連絡のうえ、その指示に従ってください。

〔2〕 個人情報（住所、電話番号等）の変更

- ・印刷した志願票の印字箇所を赤字で二重線を引き、余白に正しい事項を記入のうえ送付してください。
- ・出願書類を送付済の場合は、以下の内容をご入力（入試センターお問い合わせ専用フォーム）よりお問い合わせください。

志願者氏名、生年月日、電話番号、出身校、ログインID、入学者選抜名、出願学部学科・学系、変更箇所

入試センターへのお問い合わせは、<https://form.run/@nyushi-contact> からお願いいたします。

<入試センターお問い合わせ専用フォーム>



STEP5 出願が受理されるまでお待ちください

出願状況は、マイページに表示されます（メール等での通知はいたしません）。**出願状況が「受理」に変わるまで、最長で受験票発行日までかかります。**

出願書類の郵送状況は日本郵政の郵便追跡サービスで確認してください。ご自身で具体的な不備があったことに気付いた場合を除き、受験票発行日より前の受理状況のお問い合わせはお控えください。不備があった場合は、本学より志願者または所属校へメールや電話で連絡します。連絡があった場合は、速やかに対応してください。

STEP6 受験票発行日に受験票を確認してください

受験票が発行されていない場合は受験できません。必ずマイページ上で受験票が発行されたことを確認してください。

- 受験票は、インターネット出願登録、入学検定料の納入、出願書類送付の全てを完了させ、本学で出願書類が受理された方のみ、**受験票発行日の 13:00** 以降にマイページから PDF ファイルとして取得できるようになります（本学からハガキ等で受験票を郵送することはありません。各自で印刷してください）。
- 受験票発行日を過ぎてもマイページから受験票が取得できない場合は、必ず東京電機大学入試センターに電話で連絡をしてください。受験票が発行されていない場合は受験できません。
- 試験当日は、必ず **A4 サイズ・タテ向き** で印刷した受験票（白黒・カラーいずれでも可）を試験会場に持参してください。スマートフォンの画面提示等では受験できません。

〔受験票の取得方法〕

マイページから「受験票を表示する」のボタンを押して、受験票を取得してください。

The process involves three steps: 1. Accessing the 'マイページ' (My Page) and clicking '受験票を表示する' (Show Exam Ticket). 2. Viewing the '受験票' (Exam Ticket) page and clicking 'マイページに戻る' (Return to My Page). 3. Viewing the '受験票' (Exam Ticket) PDF form, which includes fields for name, date, and group, and a QR code at the bottom.

合否照会の方法

合否発表は以下の方法で行います。

発表方法	合否発表日時	発表対象者
WEB 合否照会 (マイページより)	合格発表日当日 13 : 00 ~	全志願者

- ① マイページにログインして、「合否照会」のボタンを押してください。
- ② 移動先のページの指示に従って、合否を確認してください。

画面の構成は変わる場合があります。実際の画面に従って操作してください。

注意事項

- 合格発表は、志望した学科・学系の受験番号で発表します。
- 電話・メール等による合否結果についての問い合わせには一切応じられません。
- 表示内容の正確性には万全を期しておりますが、個々の閲覧環境が原因で表示に乱れがあっても、本来の合否結果が変更されることはありません。
- 合格通知書は送付されません。合格者ポータルページから電子ファイル（PDF）が取得できます（次頁の「入学手続の方法」を参照）。

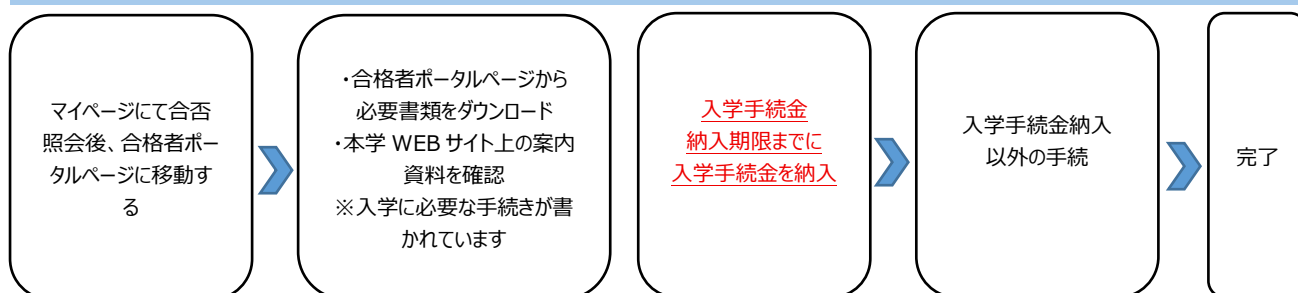
合否照会について行うこと

- 入学の意思がある場合は、合否照会について、定められた期限までに入学手続を行う必要があります。次頁の「入学手続の方法」に沿って定められた期限までに手続きを行ってください。

入学手続の方法

入学手続きは、受験生自身で合格者ポータルページ上や本学 WEB サイトでの案内と掲載資料を確認のうえ、進めてください。期限までに手続きを行わない場合は辞退者として扱います。十分に注意してください。

入学手続の流れ



〔合格者ポータルへの移動方法と入学手続について〕

東京電機大学 インターネット出願

ようこそ、電大 花子 さん。 ログアウトする

TOPページ 出願の流れ 入学辞退後再出願・所定様式 準備 よくある質問 支払い方法 大学HP

マイページ

別の入試を出願登録する 出願一覧

登録内容の変更届

受験票を表示する 合否の照会

合格者ポータル

出願一覧

整理番号: 8110008 削除 この出願内容の詳細 志願票の出力

登録日時:

出願状況	現在の状況	出願に関するお知らせ
学校推薦型選抜（公募） 工学部 電気電子工学科	合格発表中	合否を発表中です。 このページ上部の「合否照会」ボタンから合否を照会してください。『入学手続金』ボタンは合格者のみ、合格発表からおよそ30分後に押せるようになります。 △合格し、かつ入学の意思がある場合は期限までに必ず入学手続きを行う必要があります。

◆検定料の支払い状況

- ① 予めマイページにて合否照会を行ってください（前頁を参照）。
- ② 合格者ポータルページへの入り口ボタンは、合格者のみが、各選抜の合格発表後 30 分程度で押せるようになります。ボタンが押せるようになったら、合格者ポータルページに移動してください。
- ③ **最初に、合格者ポータルページに掲載されている「入学手続のしおり」を熟読してください。入学に必要な具体的な手続はすべてこれに記載されています。**
- ④ 「入学手続のしおり」で説明されている、各種の書類（合格通知書、入学手続金納入要項、入学手続金振込依頼書等）は、合格者ポータルページから電子ファイル（PDF）で取得できます。その他入学までの各種案内資料は本学 WEB サイトに掲載していますので、入学までの間は随時確認してください。

※画面の構成は変わる場合があります。実際の画面に従って操作してください。

注意事項

- 合格者であるにも関わらず、合否発表後 30 分以上経っても合格者ポータルページに移動できない場合は、すぐに本学入試センターへ電話にてお問い合わせください。パソコンや出願サイトの不具合も含め、いかなる理由があっても手続期間の延長はいたしません。**お問い合わせは必ず手続期間内に余裕をもって行ってください。**
- 入学の意思がある場合は、必ず合格した選抜種別の定められた入学手続期限までに入学手続金を納入してください。**入学手続期限までに入学手続金の納入を完了しない場合は、入学辞退者として扱います。**