

学生要覧

工学研究科

Tokyo Denki University Catalog

2019

2019 年度 授業日程(工学研究科)

前期 行事予定							後期 行事予定											
	日	月	火	水	木	金	土		日	月	火	水	木	金	土	予定		
4月	1	2	3	4	5	6		1~6日：オリエンテーション(入学式含む)	1	2	3	4	5	6	7	7日：授業開始		
	7	8	9	10	11	12	13		8日：授業開始	8	9	10	11	12	13	14	11日：創立記念日 14日：期末修了式	
	14	15	16	17	18	19	20			15	16	17	18	19	20	21	16日：敬老の日	
	21	22	23	24	25	26	27			22	23	24	25	26	27	28	23日：秋分の日	
	28	29	30						29日：昭和の日、30日：国民の祝日	29	30							
			1	2	3	4			1日：即位の礼、2日：国民の祝日、 3日：憲法記念日、4日：みどりの日	1	2	3	4	5				
		5	6	7	8	9	10	11		5日：こどもの日、6日：振替休日	6	7	8	9	10	11	12	
		12	13	14	15	16	17	18			13	14	15	16	17	18	19	14日：体育の日 17日：月曜の授業を実施する日
		19	20	21	22	23	24	25			20	21	22	23	24	25	26	22日：即位礼正殿の儀
5月	26	27	28	29	30	31				27	28	29	30	31				
		6	7	8	9	10	11											
		12	13	14	15	16	17	18										
		19	20	21	22	23	24	25										
		26	27	28	29	30	31											
		7	8	9	10	11	12	13										
		16	17	18	19	20	21	22										
		23	24	25	26	27	28	29										
		30																
6月	1							16日：オープンキャンパス	1	2						1・2日：学園祭準備の休講 3・4日：学園祭 5・6日：学園祭片付けの休講		
	2	3	4	5	6	7	8		3	4	5	6	7	8	9	7日：月曜の授業を実施する日		
	9	10	11	12	13	14	15		10	11	12	13	14	15	16			
	16	17	18	19	20	21	22		17	18	19	20	21	22	23	23日：勤労感謝の日		
	23	24	25	26	27	28	29		24	25	26	27	28	29	30			
	30																	
		1	2	3	4	5	6											
		11	12	13	14	15	16											
		14	15	16	17	18	19	20										
7月	21	22	23	24	25	26	27									24~31日：冬季休業		
	28	29	30	31														
8月	1	2	3					3・4日：オープンキャンパス	1	2	3	4				1日：元日、2~6日：冬季休業		
	4	5	6	7	8	9	10		9~19日：全学一斉休暇(事務窓口停止)	5	6	7	8	9	10	11	7日：授業再開 10~20日：補講日	
	11	12	13	14	15	16	17			12	13	14	15	16	17	18	13日：成人の日 14~16日：修士論文予稿受付期間 17~19日：センター試験(17日準備日含む)	
	18	19	20	21	22	23	24			19	20	21	22	23	24	25	25日：修士論文締切(審査用)	
	25	26	27	28	29	30	31			26	27	28	29	30	31			
カレンダーの見方																		
■ 授業を行わない日																		
①など 各曜日ごとの授業回数																		
○ 月曜日授業置換日																		
※ 長期休業期間は、集中講義・補講などを実施する場合があります。																		
※ 予定のため変更の可能性があります。変更の場合は事前に掲示にて周知します。																		
※ 補講日は補講用の予備日であり、必ずしも補講が行われる訳ではありません。補講の詳細は、掲示にて周知します。																		

UNIVERSITY CATALOG

学生要覧 2019 大学院編

【(公財)大学基準協会による認証評価(大学評価)の受審について】

認証評価制度は、2002年の学校教育法の改正に伴い、各大学は、教育・研究水準の向上に資するため、当該大学の教育・研究、組織・運営、施設・設備等の総合的な状況について、一定期間(7年以内)ごとに文部科学大臣の認証を受けた者(認証評価機関)による評価(認証評価)を受審することとなり、2004年に導入されました。

本学は、2016年度に(公財)大学基準協会(認証評価機関)において、認証評価を受審した結果、大学基準に適合していることが認定(認証期間:2017年4月1日~2024年3月31日)されました。

今後も更なる教育・研究活動の充実・発展のため、改善・改革を実施し、学生の皆さんの期待に応えられるよう、教育・研究の質の向上に取り組みます。

東京電機大学大学院 工学研究科

TDU プライバシーポリシー

学校法人東京電機大学の個人情報保護に関する取組み

学校法人東京電機大学は、個人情報の保護に関する法律（平成十五年法律第五十七号）に基づき、個人情報保護の重要性に鑑み、保有する個人情報の取扱いについて、適正な収集、利用、管理及び保存を図り、もって個人の権利利益及びプライバシーを保護するため、次の事項を遵守します。

1. 個人情報の収集

個人情報の収集は、必要な範囲内において利用目的を明確に定めて、適正かつ公正な方法によって行います。

2. 個人情報の利用

個人情報の利用は、目的達成に必要な範囲内で利用します。

3. 個人情報の提供

個人情報は、法令に基づくとき、本人の同意があるとき等を除き、第三者に提供いたしません。

4. 個人情報の管理

個人情報は、個人情報保護責任者を定めて、正確かつ安全に、管理及び保存を行います。

5. 個人情報に関する請求への対応

個人情報の開示、不開示、訂正、利用停止等の請求に速やかに対応いたします。

6. 個人情報保護の推進等

個人情報保護推進等のため、必要な組織（委員会）を設置します。

個人情報の取り扱い

入学時および在学中を通じて収集した個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」および「学校法人東京電機大学個人情報保護に関する規程」に従い、以下に定める目的以外に利用することはありません。

- (1) 入学式、卒業式など、本学が主催する行事のため。
- (2) 正課授業および正課外活動のため。
- (3) 学籍（進級・休学・退学・除籍）管理、学生証発行、履修関連業務、試験の実施、成績処理、学位（申請・審査・授与）、奨学金業務（申請・受給）、各種証明書発行など、本学における教育・研究活動のため。
- (4) 学生の健康管理、大学祭等の学内行事、クラブその他学生組織の指導・連絡などの学生指導を行うため。
- (5) 学生に対するキャリア・就職支援業務、インターンシップ支援業務、各種施設利用など、本学組織や本学施設の運営業務を行うため。
- (6) 教育・研究のために業務上必要な書類の郵送（成績通知書の送付を含む）、電話・メールなどでの連絡のため。
- (7) 学費等の請求、入金処理、督促等に必要な業務を行うため。
- (8) 官公庁等の調査依頼に対する回答のため。
- (9) 学生本人および保証人に対して、本学ならびにその関連機関である東京電機大学後援会および一般社団法人東京電機大学校友会から通知および連絡を行うため。
- (10) その他本学の教育・研究および学生支援に必要な業務を遂行するため。
- (11) その他法令に基づく場合。

学生要覧 目次

第1章 新入生の皆さんへ

高度専門家を目指してください（学長 安田 浩）	2
新入生に贈る言葉（工学研究科委員長 西川 正）	3

第2章 学修案内

工学研究科の教育	
東京電機大学大学院	8
工学研究科	10
各専攻の目的、方針、授業科目配当表及び研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ	
電気電子工学専攻 電気電子システムコース	14
電気電子工学専攻 電子光情報コース	20
物質工学専攻	26
機械工学専攻 機械工学コース	32
機械工学専攻 先端機械コース	38
情報通信工学専攻	44

第3章 履修案内

1 皆さんへの情報伝達・連絡の方法	50
2 履修登録	51
3 履修することができる授業科目	51
4 他大学院との単位互換協定に基づく授業科目履修の扱い	52
5 3年制社会人コースの履修	52
6 昼夜開講制の実施	53
7 授業	53
8 シラバス（講義要目）	55
9 学力考查及び成績評価	56
10 研究指導実施体制	56
11 修了要件	59
12 学位	60
13 修士論文の取扱い	60
14 教育職員免許状	62
15 電気主任技術者	63
16 先端科学技術研究科博士課程（後期）進学	64
17 留学・海外語学研修	64
18 連携大学院協定研究所	65
19 履修証明プログラム	67
20 学生ポータルサイト「DENDAI - UNIPA」	68
21 e-Learning システム WebClass	70

第4章 生活案内

1 事務取扱事項と取扱時間	74
2 主な書類の提出先と証明書の申込先	75
3 正課授業による閉館時間中の施設利用	77
4 出張時の手続き	77
5 学籍	77
6 学生証	79
7 学費	81
8 奨学金制度	82
9 副手制度	85
10 健康管理	86
11 保険制度	88
12 教育訓練給付制度	90
13 校友会	90
14 東京電機大学シーサート（TDU-CSIRT）	92
【STOP! HARASSMENT】	95

第5章 各種施設の利用

1 総合メディアセンター	100
--------------	-----

■ 第6章 学則及び諸規程

1	東京電機大学大学院学則	116
2	東京電機大学大学院工学研究科規則	124
3	東京電機大学学位規程	127
4	学生生活についての規程	130
5	東京電機大学学生救済奨学生金貸与規程	132
6	東京電機大学学生支援奨学生金貸与規程	134
7	東京電機大学大学院奨学生金貸与規程	135
8	東京電機大学深井綾女性研究者・技術者育成特別奨学生金規程	136

■ 第7章 沿革

沿革	140
----	-----

■ 第8章 大学校歌・学生歌

1	東京電機大学校歌	146
2	東京電機大学学生歌	147

■ 第9章 東京千住キャンパス案内

東京千住キャンパス案内	151
東京千住キャンパス配置図	152
東京千住キャンパスフロア配置図	153

第1章

新入生の皆さんへ

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

高度専門家を目指してください

学長 安田 浩

20世紀後半から今日にかけて、科学技術は目覚ましい発展をし、世界的に経済成長とグローバル化をもたらし、すべての社会活動・産業活動の基盤となっていました。すなわち、知識・情報・技術が、これまでにないほど高い価値を持つ、知識基盤社会になってきました。

このような社会環境のなかで、東京電機大学の大学院は、修士課程には、工学研究科、理工学研究科、情報環境学研究科、未来科学研究科があり、博士課程（後期）としては、先端科学技術研究科を設置しています。

大学院修士課程は、知識基盤社会を多様に支える高度で知的な素養のある人材の養成を使命とし、高度専門家となるための幅広い学識の涵養を図り、研究能力およびそれに加えて高度で専門的な職業を担うための、卓越した能力を培う課程であります。

博士課程（後期）は、高度な専門性が求められる社会の多様な方面で活躍し得る、先進的な研究能力とその基盤となる豊かな学識を養い、修了者が研究・教育機関に限らず、社会の多様な場で指導的な人材として活躍するための指導能力をも涵養する課程であります。

生産・販売を海外に移すという産業界を取り巻く環境変化は、それだけに留まらず、株主、管理運営、製造販売のグローバル化が進み、企業自体が国際企業になってきました。ほとんどの業界での近況を見てもわかる通り、新しい技術への対応、開発製造のサイクルが年々短縮されています。このような環境から、高度専門家には、新しい技術を生みだすため、さまざまな分野の人と協力して問題解決にあたることの出来るグローバルコミュニケーション能力が、益々要求されてきています。以上述べた観点から、コースワークの充実による実学・実践能力および、国際的に活躍できる能力を養成する大学院教育に、ますます大きな期待が寄せられています。

理工系の学部生の約40%が大学院に進学していますが、諸外国と比べて日本の大学院修了者の比率は低くなっています。大学院での教育・研究を通じて、これからの科学技術の発展にも十分適応できるような基盤技術を身に付けた高度専門家の輩出が期待されています。

本学は、「実学尊重」を建学の精神、「技術で社会に貢献する人材の育成」を使命とし、初代学長の丹羽保次郎先生の名言「技術は人なり」を教育・研究の理念としてきました。大学院での研究を通じて教育を受ける院生の皆さんには、本学の使命である、社会に貢献する技術を生み出す、あるいは社会の複雑な諸問題を技術により解決する人材になるべく、自分の専門だけでなく、関連する様々な分野にも興味を持ってください。

これらの国際化、先端化、総合化の社会で活躍するための技術基盤と研究能力、豊かな学識と国際的なコミュニケーション能力を東京電機大学の大学院で磨かれ、高度専門家になることを期待しています。

新入生に贈る言葉

工学研究科委員長 西川 正

ご入学おめでとうございます。本学大学院工学研究科は、1949年の大学開設から9年後の1958年に発足し昨年60周年を迎えました。日本国内では国立と私立を合せて19番目の大学院で、夜間大学院（修了期限3年）としては日本初でした。1975年には修了期限2年の全日制昼夜間部修士課程を含む昼夜開講の大学院に改組されましたが、現在でも夜間開講の科目が多くあるのは、社会人に学位を授与するために夜間大学院として発足して以来の伝統が活きているからだと言えます。

大学院は大学と異なり、研究活動を中心としたカリキュラムが組まれています。学部までの講義や実験科目では正解がある問題を解くことが多かったのに対し、研究課題には正解があるとは限らず、課題の設定によっては一所懸命に研究しても期間内に解が求まらず、研究成果が出ない場合もあります。そのことに不安を覚える人がいるかも知れません。しかし発足以来の伝統を振り返れば、解の見えない研究課題に取り組むことによって得られる力は顕著であることが分ります。修了生を採用する多くの企業が必ずしも学生が大学院修士課程で取り組んだ研究テーマそのものにはこだわらないのはその所以です。工学研究科はこれまでの61年間に4,600人を超える有為の人材を世の中に送り出していました。今では皆さんの先輩はエンジニアが関わるあらゆる分野で活躍しています。また、在学中にも内外の学会で表彰を受ける学生が多いことも、学内広報でよく分ります。楽観的になりすぎて緊張感を失ってはいけませんが、本学大学院生であることに矜持を持って、2年間（社会人課程では3年間）を過ごしていただきたいと思います。また、高度な専門性以外にも、豊かな教養、正しいのか疑いを持って議論する力、コミュニケーションする力、異文化を受容する力などを磨いて下さい。

私自身は企業の研究所勤務時代も含めてほとんどの時間を研究者として過ごしてきました。研究という活動は時には苦しいこともあります、何か新しいことが実現できた時やそれを学会で発表して世の中に認められた際のうれしさは格別です（研究には新規性あるいは進歩性が必ず求められます）。工学研究科修了後に皆が研究職に就くわけではありませんが、大学院で研究に打ち込んだ時間と経験は、アルバイト等と違って賃金などの目に見える形で帰ってくるわけではありませんが、その貴重な経験の蓄積が皆さんのその後の仕事や人生に必ず役立ちます。指導教員、先輩・同輩・後輩や学会などで会う人々と大いに対話して、目先の利益にとらわれることなく研究を楽しんで下さい。

第2章

学修案内

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

工学研究科の教育

東京電機大学大学院

建学の精神 「実学尊重」

1907年（明治40年）の「電機学校設立趣意書」において、「工業は学術の応用が非常に重要なことだが、本学は学問としての技術の奥義を研究するのではなく、技術を通して社会貢献できる人材の育成を目指すために実物説明や実地演習、今日の実験や実習を重視し、独創的な実演室や教育用の実験装置を自作する等の充実に努めること」に基づき、「実学尊重」を建学の精神として掲げました。

教育・研究理念 「技術は人なり」

1949年（昭和24年）の東京電機大学設立時において、初代学長の丹羽 保次郎（にわ やすじろう）先生は、「よい機械を作るにはよい技術者でなければならない」すなわち、「立派な技術者になるには、人として立派でなければならない」という考え方に基づいた「技術は人なり」を教育・研究理念として掲げました。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

修士課程：所定の期間在学し（※）、必要な単位を修得し、次の学修成果を上げた者に修士の学位を授与します。

- (1) 専門分野の先端的知識および関連分野の基礎知識をもつこと。
- (2) 与えられた基礎的問題（または課題）を解決し、それを発表できる能力をもつこと。
- (3) 成果を論文（または作品）としてまとめ、審査に合格すること。

博士課程：所定の期間在学し（※）、必要な単位を修得し、次の学修成果を上げた者に博士の学位を授与します。

- (1) 広範で高度な先端的知識を有すること。
- (2) 専門性が要求される問題を自立的に発見解決し、国際的な場において発表・討論できる能力をもつこと。
- (3) 研究成果を博士論文としてまとめ、審査に合格すること。

※標準修業年限は、修士課程は2年、博士課程（後期）は3年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

修士課程では、各研究科、専攻の教育研究理念に沿って、

コースワークとして、

- (1) 専門分野の先端的知識を身に付ける科目
- (2) 幅広い知識と判断力、思考力、表現力を身に付ける科目

リサーチワークとして、

- (3) 専門分野の最先端の知識に基づいた課題解決能力を身に付ける科目

(4) 成果を論文（または作品）としてまとめ、また、それを発表する能力を身に付ける科目
を体系的に配置します。

博士課程では、各研究科、専攻の教育研究理念に沿って、

コースワークとして、

- (1) 高度で広範な先端的知識を身に付け、社会が直面する問題を洞察する力を涵養する科目
- (2) 国際的な場において発表・討論するための能力を涵養する科目

リサーチワークとして、

- (3) 専門性が要求される問題を自立的に発見解決するための能力を培う科目
- (4) 研究を実践し、その成果を博士論文としてまとめる能力を培う科目

を体系的に配置します。

工学研究科

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

工学研究科は、学部教育で養った科学技術分野に関する知識を基礎とし、さらに幅広く深い学識の涵養を図り、科学技術分野における研究能力及び高度な専門性を要する職業等に必要な卓越した能力を培うことを目的とします。

すなわち、確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理観を持ち、現代社会での問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者を養成します。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科は、本研究科に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者を、先端的な専門知識を修得するとともに、専門分野における基礎的な問題を自律的に解決する能力を備えた科学技術者と認定し、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 本研究科の教育・研究理念及び人材養成の目的に沿って編成された教育課程から、必要な単位を修得すること。
- (2) 論文審査に合格すること。

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科は、学部教育で養った科学技術分野に関する知識を基礎とし、さらに幅広く深い学識の涵養を図り、科学技術分野における研究能力及び高度な専門性を要する職業等に必要な、卓越した能力を培うことを目的としています。

すなわち、確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理観を持ち、現代社会での問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者を養成します。

本研究科の教育目的を達成するために、学部の専門基礎学力を基とした上で、さらに進んだ科学技術の進歩に対応できる高級専門技術者と研究者に必要な、高度な専門教育研究を充実させ、専門知識の獲得及び研究能力の養成を重視したカリキュラムを配置します。

高度な専門の学問分野については、理論と応用を教授します。最新の先端分野に対しては、学術論文や国内外における最近の研究成果発表の場などを通じて、その進展の動向や情報を収集し調査して、その分野に精通することによって、各自の研究能力のレベル向上を目標とします。そのため、この応用力を涵養する科目を配置します。

以上の考えに基づき、教育課程を編成し、実施します。

各専攻の目的、方針、 授業科目配当表及び 研究指導教員等の専門分野と 指導研究テーマ

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

電気電子工学専攻

電気電子システムコース

Electrical and Electronic Engineering
Electrical and Electronics System Course

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

授業科目配当表

カリキュラムマップ

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

電気電子工学専攻 電気電子システムコース

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

電気電子工学専攻は、学部教育で養った電気工学と電子工学及びその統合分野と関連分野に関する総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、電気電子工学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を育成することを目的とします。

すなわち、電気電子工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理感を持ち、現代社会での問題に実践的に即応できる電気電子工学分野における研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行います。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科の電気電子工学専攻電気電子システムコースは、本研究科の学位授与方針をもとに、本専攻に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者に対して、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 電気電子工学分野の先端的な専門知識を応用し、自主的に科学技術全般における諸課題を解決できる能力を身につけ、深い考察力と課題解決力を兼ね備えること。（DP1）
- (2) 先端的工学の知識や技術を継続的に修得できる学力、それらを伝達できるプレゼンテーション能力、かつ技術的な領域で社会に貢献するための幅広い視野を有すること。（DP2）

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科の電気電子工学専攻電気電子システムコースは、電気電子工学の先端的分野の専門分野における課題を探求し、解決していくことが自主的に実践できるように教育課程を編成し、実施します。

また、グローバル時代の技術者に必要な語学力と研究発信力を修得し、国際性が培われるよう教育課程を編成し、実施します。

2019・2020年度 授業科目配当表 電気電子工学専攻 電気電子システムコース 修士課程

【2019年度入学者カリキュラム】

部門	科目名	開講年度・開講区分		コマ	単位数	必修選択	配当年	配当期	備考	教職
		2019	2020							
電力・電気機器	電気電子工学特別演習Ⅰ	随時	随時	1	2	必	1	通年		
	電気電子工学特別演習Ⅱ	随時	随時	1	2	必	2	通年		
	電気電子工学グループ輪講	随時	随時	1	2	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
	電気電子工学全体輪講	随時	随時	1	2	必	1~2	年次継続	集中講義	
	電気電子工学特別研究	随時	随時	3	6	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
電子システム	電気機器特論	○	1	2	選	1・2	半期(後)			工業
	エネルギー変換工学	○●	1	2	選	1・2	半期(前)			工業
	パワーエレクトロニクス特論	●	○●	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	電子制御機器	●	1	2	選	1・2	半期(後)			工業
	電力系統論	○●	1	2	選	1・2	半期(後)			工業
	電力系統解析	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	「電力系統解析」は、集中講義で開講	
	最新電力系統技術	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	「最新電力系統技術」は、集中講義で開講	
	系統過渡解析論	●		1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	工業
	高電圧大電力工学	●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
電子デバイス	システム制御理論	○●	1	2	選	1・2	半期(後)			情報
	不規則信号処理	○		1	2	選	1・2	半期(前)		情報
	グラフィックスと応用数理	○		1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	デジタルフィルタ特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	現代制御論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	並列システム解析	●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	ニューロコンピューティング	●		1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	工業
	組み込みシステム特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	医用電子計測	○●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	ロボット工学	○		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
科学技術	VLSI設計工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	センサシステム特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	デザイン工学特論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	電子物性	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	半導体電子工学		○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	電気電子材料特論	○●	1	2	選	1・2	半期(後)			工業
	デバイスプロセス工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	電子デバイス特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	半導体特論	●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	量子エレクトロニクス	●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
科学技術	光半導体素子工学	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	光学デバイス・材料特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	工業
	放電プラズマ工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	プラズマ工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	半導体評価技術	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	レーザー応用工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	科学英語	○	○	集中	2	選	1・2	集中	コロラド大学英語短期研修	
	Practical English for Global Engineers	○	○	1	2	選	1	集中	1年生のみ履修可能	
	総合技術特別講義	●	●	1	2	選	1・2	通年		
	融合技術戦略特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	「融合技術戦略特論」は、集中講義で開講	
分光学	研究者倫理	○	○	1	2	選	1	半期(前)		
	インターネット・シップ	○	○	集中	2	選	1・2	集中		
	科学技術英語演習Ⅰ	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)		
	科学技術英語演習Ⅱ	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)		
	科学技術のための英語プレゼンテーション演習Ⅰ	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)		
	科学技術のための英語プレゼンテーション演習Ⅱ	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)		
	バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論	●	●	集中	2	選	1	半期(前)		
	分光学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		
	薄膜物性特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		
	情報ネットワーク工学特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		情報
情報	アルゴリズム論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	情報
	コンピュータグラフィックス特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	人工知能	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	映像工学		○	1	2	選	1・2	半期(前)		情報
	デジタル通信特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	ビジュアルコンピューティング特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)		情報
	パターン認識特論		●	1	2	選	1・2	半期(前)		情報

注1) 開講区分欄 「○●」=昼夜開講、「○」=昼間開講、「●」=夜間開講、「随時」=随時開講

注2) 「公開科目」は、本学大学院生以外の一般社会人向けに受講生募集を行っている科目。

2019年度カリキュラム

電気電子工学専攻 電気電子システムコース 修士課程 カリキュラムマップ[†]

新入生へ

学修案内

K
M
J

K
M
H

K
M
S

K
M
K

K
M
F

K
M
C

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

キャリア形成

校歌・学生歌

キャンパス案内

		1年		2年	
		前期	後期	前期	後期
専門性の涵養	電力・電気機器	エネルギー変換工学	2	パワーエレクトロニクス特論	2
		パワーエレクトロニクス特論	2	電力系統解析（集中）	2
		電力系統解析（集中）	2	最新電力系統技術（集中）	2
		最新電力系統技術（集中）	2	高電圧大電力工学	2
		系統過渡解析論	2		
	電子システム	不規則信号処理	2	システム制御理論	2
		並列システム解析	2	医用電子計測	2
		グラフィックスと応用数理	2	ロボット工学	2
		ニューロコンピューティング	2	組込みシステム特論	2
		デザイン工学特論	2	デザイン工学特論	2
	電子デバイス	VLSI 設計工学	2	センサシステム特論	2
		電子デバイス特論	2	電子物性	2
		半導体特論	2	光半導体素子工学	2
		光学デバイス・材料特論	2	光学デバイス・材料特論	2
		放電プラズマ工学特論	2	半導体電子工学	2
		光学デバイス・材料特論	2	電子物性	2
		プラズマ工学特論	2	電気電子材料特論	2
		レーザー応用工学特論	2	デバイスプロセス工学	2
		半導体評価技術	2	量子エレクトロニクス	2
		ビジュアルコンピューティング特論	2	薄膜物性特論	2
	学際性の涵養	アルゴリズム論	2	映像工学	2
		バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論（集中）	2	ビジュアルコンピューティング特論	2
		分光学特論	2	情報ネットワーク工学特論	2
		コンピュータグラフィックス特論	2	パターン認識特論	2
		デジタル通信特論	2	コンピュータグラフィックス特論	2
	国際性の涵養	人工知能	2	人工知能	2
		電気電子工学特別演習Ⅰ①	2	電気電子工学特別演習Ⅱ①	2
		融合技術戦略特論（集中）	2		
		科学英語（集中） ※コロラド大学英語短期研修	2	科学英語（集中） ※コロラド大学英語短期研修	2
		Practical English for Global Engineers（集中）	2		
	発信力の涵養	科学技術英語演習Ⅰ	2	科学技術英語演習Ⅰ	2
		科学技術英語演習Ⅱ	2	科学技術英語演習Ⅱ	2
		科学技術のための英語ブレゼンテーション演習Ⅰ	2	科学技術のための英語ブレゼンテーション演習Ⅱ	2
		科学技術のための英語ブレゼンテーション演習Ⅱ	2	科学技術のための英語ブレゼンテーション演習Ⅰ	2
		電気電子工学グループ輪講①			2
		電気電子工学特別研究①			6
		電気電子工学全体輪講①			2
		総合技術特別講義	2	総合技術特別講義	2
	キャリア形成	インターンシップ（集中）	2	インターンシップ（集中）	2
		研究者倫理	2		

※2年次科目で、網掛けの科目は、1・2年配当、毎年開講科目。

※ピンクは必修。

※①はリサーチワーク科目、それ以外はコースワーク科目。

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

《電気電子工学専攻》

●電気電子システムコース

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
安達 雅春 1号館 11312B (2505)	・非線形システム工学 ・生体情報処理	・カオスの工学応用 ・非線形データ解析 ・人工神経回路網（ニューラルネットワーク）の応用 ・脳・神経系の数理モデル ・生体信号解析（光トポグラフィー、脳磁界などの解析）
植野 彰規 1号館 11304B (2503)	・生体電子計測 ・生体医工学	・生体電気信号の非侵襲・無拘束計測 ・生体情報インターフェースの開発
加藤 政一 1号館 11302B (2102)	・電力システム工学 ・エネルギー・システム	・エネルギー供給、利用の最適化 ・電力システムの計画、運用、制御 ・エネルギー・システムの環境負荷評価 ・再生可能エネルギーの導入促進方法
腰塚 正☆ 4号館 40814B (2506)	・アーク放電現象 ・回路開閉過渡現象	・電流遮断における零点の研究 ・直流電流遮断
佐藤 慶介 1号館 11313A (2502)	・半導体電子材料 ・光電子デバイス	・無機ナノ粒子表面へのナノデザイン設計 ・無機ナノ構造体／有機ポリマーハイブリッドエナジーハーベスティングデバイスの開発
陶山 健仁 1号館 11304A (2119)	・デジタル信号処理	・デジタルフィルタの設計・実現の研究 ・マイクロホンアレーによる音響信号処理
高井 裕司 4号館 40710E (2116)	・電子材料	・新型半導体レーザー ・グラフェン・カーボンナノチューブ
西方 正司 1号館 11315B (2112)	・電気機器学 ・パワーエレクトロニクス	・風力発電システムに関する研究 ・無整流子電動機のセンサレス始動 ・ステッピングモータの回転予初期位置推定 ・UPS の並列運転に関する研究

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
原 和 裕 4号館 40710D (2114)	・電子デバイス	・環境計測用センサの開発 ・においセンサの研究 ・ガスセンサの開発 ・湿度センサの開発 ・空中浮遊菌センサの開発
日高 邦彦 1号館 11302A (2120)	・高電圧工学	・系統絶縁システム
日高 浩一 1号館 11305A (2115)	・制御工学	・移動体に関する知的制御法に関する研究 ・ビジュアルフィードバック制御 ・動的モデリングに関する研究
平栗 健二 1号館 11315A (2117)	・ナノデバイス ・半導体材料工学	・ダイヤモンド状炭素 (DLC) 膜の合成と応用 ・バイオマテリアルの創成と最適化
舟川 重男 4号館 40815A (2103)	・パワーエレクトロニクス	・分散電源用電力変換回路の開発 ・マルチステップ電力変換回路の試作 ・電力貯蔵システムの開発
宮下 收 4号館 40804A (2104)	・電子制御機器	・電力変換器の制御 ・電動機の解析と制御 ・電子機器の福祉工学への応用
吉田 俊哉 4号館 40815B (2150)	・制御機器工学	・センサレス磁気軸受の実用化 ・ゼロバイアス非線形磁気軸受のセンサレス化 ・太陽光発電の超高速 MPPT 制御

☆：専攻主任補佐・コース主任

電気電子工学専攻 電子光情報コース

Electrical and Electronic Engineering
Electronic, Photonic and Information Engineering Course

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

授業科目配当表

カリキュラムマップ

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

電気電子工学専攻 電子光情報コース

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

工学研究科の電気電子工学専攻・電子光情報コースは、学部教育で養った電子工学および光・情報関連分野に関する総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、当該分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を育成することを目的とします。

すなわち、電子工学および光・情報分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理感を持ち、現代社会での問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行います。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科の電気電子工学専攻・電子光情報コースは、本研究科の学位授与方針をもとに、本専攻に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者に対して、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 電子工学および光・情報分野の先端的な専門知識を応用し、科学技術全般における諸課題を自主的に解決できる能力を身につけ、深い考察力と課題解決力を兼ね備えること。
(DP1)
- (2) 先端的工学の知識や技術を継続的に修得できる学力、それらを伝達できるプレゼンテーション能力、かつ技術的な領域で社会に貢献するための幅広い視野を有すること。(DP2)

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科の電気電子工学専攻・電子光情報コースは、電子工学および光・情報関連の先端的専門分野における課題を自主的に探求し、実践的に解決できるように教育課程を編成し、実施します。

また、グローバル時代の技術者に必要な語学力と研究発信力を修得し、国際性が培われるよう教育課程を編成し、実施します。

2019・2020年度 授業科目配当表 電気電子工学専攻 電子光情報コース 修士課程

【2019年度入学者カリキュラム】

部門	科目名	開講年度 開講区分		コマ	単位数	必修選 択	配当年	配当期	授業形態(主)	備考	教職
		2019	2020								
電子システム・電子情報	電子光情報工学特別演習Ⅰ	随时	随时	1	2	必	1	通年	演習		
	電子光情報工学特別演習Ⅱ	随时	随时	1	2	必	2	通年	演習		
	電子光情報工学グループ輪講	随时	随时	1	2	必	1~2	年次継続	演習	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
	電子光情報工学全体輪講	随时	随时	1	2	必	1~2	年次継続	演習		
	電子光情報工学特別研究	随时	随时	3	6	必	1~2	年次継続	実験・実習	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
電子物性・電子デバイス	不規則信号処理	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		情報
	グラフィックスと応用数理	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	並列システム解析	●		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	組込みシステム特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	ロボット工学	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	VLSI 設計工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	センサシステム特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	システム制御理論	○●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	デジタルフィルタ特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	現代制御論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	ニューロコンピューティング	●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義	公開科目	工業
	医用電子計測	○●		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	デザイン工学特論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
光エレクトロニクス・光工学	半導体電子工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	デバイスプロセス工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	半導体評価技術	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	電子物性	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	電気電子材料特論	○●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	電子デバイス特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
電力・電気機器	半導体特論	●		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	量子エレクトロニクス		●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	光半導体素子工学	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	光学デバイス・材料特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義	公開科目	工業
	放電プラズマ工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	プラズマ工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
科学技術	レーザー応用工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	電気機器特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	エネルギー変換工学	○●		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	パワーエレクトロニクス特論	●	○●	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	電子制御機器		●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	電力系統論		○●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
科学技術	電力系統解析	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義	「電力系統解析」は、集中講義で開講	
	最新電力系統技術	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義	「最新電力系統技術」は、集中講義で開講	
	系統過渡解析論	●		1	2	選	1・2	半期(前)	講義	公開科目	工業
	高電圧大電力工学		●	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	科学英語	○	○	集中	2	選	1・2	集中	実験・実習	コロナド大学英語短期研修	
	Practical English for Global Engineers	○	○	1	2	選	1	集中	講義	1年生のみ履修可能	
情報	総合技術特別講義	●	●	1	2	選	1・2	通年	講義		
	融合技術戦略特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義	「融合技術戦略特論」は、集中講義で開講	
	研究者倫理	○	○	1	2	選	1	半期(前)	講義		
	インターネット	○	○	集中	2	選	1・2	集中	実験・実習		
	科学技術英語演習Ⅰ	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		
	科学技術英語演習Ⅱ	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		
	科学技術のための英語プレゼンテーション演習Ⅰ	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		
	科学技術のための英語プレゼンテーション演習Ⅱ	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		
	バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論	●	●	集中	2	選	1	半期(前)	講義		
	分光学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		
	薄膜物性特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		
	情報ネットワーク工学特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
新入生へ	アルゴリズム論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義	公開科目	情報
	コンピュータグラフィックス特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義	公開科目	情報
	人工智能	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義	公開科目	情報
	映像工学	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		情報
	デジタル通信特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		情報
	ビジュアルコンピューティング特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		情報
	バターン認識特論		●	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		情報

注1) 開講区分欄 「○●」= 昼夜開講、「○」= 昼間開講、「●」= 夜間開講、「-」= 随時開講
 注2) 「公開科目」は、本学大学生以外の一般社会人向けに受講生募集を行っている科目。

2019年度カリキュラム

電気電子工学専攻 電子光情報コース 修士課程 カリキュラムマップ

新生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

		1年		2年	
		前期	後期	前期	後期
専門性の涵養	システム・情報	不規則信号処理 並列システム解析	2 2	システム制御理論 グラフィックスと応用 ニューロコンピューティング デザイン工学特論 VLSI 設計工学	2 2 2 2 2
		電子デバイス特論 半導体特論	2 2	電子物性 半導体評価技術	2
		物性・デバイス			
		光エレクトロニクス・光工学	2	放電プラズマ工学特論 プラズマ工学特論 レーザー応用工学特論	2 2 2
	電力・電気機器	エネルギー変換工学 パワーエレクトロニクス特論 電力系統解析（集中） 最新電力系統技術（集中） 系統過渡解析論	2 2 2 2 2	パワーエレクトロニクス特論 電力系統解析（集中） 最新電力系統技術（集中） 高電圧大電力工学	2 2 2 2
		ビジュアルコンピューティング特論 アルゴリズム論 バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論（集中）	2 2 2	分光学特論 コンピュータグラフィックス特論 デジタル通信特論 パターン認識特論 人工知能	2 2 2 2 2
		電子光情報工学特別演習 I ①	2	映像工学 ビジュアルコンピューティング特論 パターン認識特論 人工知能	2 2 2 2
		科学英語（集中） ※コロナド大学英語短期研修 Practical English for Global Engineers（集中）	2 2	科学英語（集中） ※コロナド大学英語短期研修	2
		科学技術英語演習 I 科学技術のための英語ブレゼンテーション演習 I	2 2	科学技術英語演習 II 科学技術のための英語ブレゼンテーション演習 II	2 2
国際性の涵養		科学技術英語演習 II 科学技術のための英語ブレゼンテーション演習 II	2	科学技術英語演習 I 科学技術のための英語ブレゼンテーション演習 I	2
		電子光情報工学グループ輪講①		科学技術英語演習 II 科学技術のための英語ブレゼンテーション演習 II	2
発信力の涵養		電子光情報工学特別研究①			6
		電子光情報工学全体輪講①			2
キャリア形成		総合技術特別講義	2	総合技術特別講義	2
		融合技術戦略特論（集中）	2		
		インターンシップ（集中）	2	インターンシップ（集中）	2
倫理観の涵養		研究者倫理	2		

※ 2次年次科目で、網掛けの科目は、1・2年配当、毎年開講科目。

※ ピンク色は必修。

※ ①はリサーチワーク科目、それ以外はコースワーク科目。

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

《電気電子工学専攻》

●電子光情報コース

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
五十嵐洋 4号館 40814A (2514)	・ロボット工学 ・人工知能	・ヒトとロボットの協調 ・ロボットとロボットの協調 ・ヒトとヒトの協調 ・ロボットと環境の協調
金杉昭徳 4号館 40714A (2510)	・プロセッサ設計 ・進化型ハードウェア	・特定用途向け専用プロセッサの開発 ・動的再構成可能なプロセッサーアーキテクチャの研究 ・進化型ハードウェアの研究
國分雅敏 5号館 51115B (3905)	・微分幾何学	・極小曲面論とその周辺 ・可積分系理論の応用による曲面論の研究 ・曲面論における計算機を用いた可視化
小松聰☆ 4号館 40711 (2511)	・集積回路工学 ・VLSI テスト	・集積回路のテスト技術 ・集積回路の設計支援技術 ・低消費電力集積回路設計に関する研究
佐藤修一 4号館 40806A (2508)	・光学デバイス ・光機能材料 ・プラズマエレクトロニクス	・有機・無機ELデバイスの作製から評価システムの開発 ・新規な液晶デバイスの作製から評価システムの開発 ・3D投影システムの設計とその材料に関する研究 ・大気圧プラズマ照射装置の開発とその応用研究
篠田宏之 4号館 40806B (2515)	・半導体材料 ・電子デバイス	・半導体単結晶層のスパッタエピタキシー ・酸化物(ZnO)系半導体のエピタキシャル成長 ・硫化物(ZnS)系半導体のエピタキシャル成長
田所貴志 4号館 40811B (2513)	・光半導体デバイス ・光通信	・半導体レーザの開発 ・半導体レーザ／LEDによる環境計測 ・光インターフェクション
西川正 4号館 40811A (2512)	・レーザー工学 ・量子エレクトロニクス	・超短パルス光の発生とその利用 ・光周波数コム光源の開発と計測・分光応用 ・光シンセサイザーの実現 ・レーザー加工

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
六倉信喜 1号館 11316A (2509)	・半導体デバイス ・電子材料 ・プラズマプロセス	・Ⅲ-V窒化物半導体の合成とその応用 ・UHVスパッタリング法によるGaN単結晶層のエピタキシャル成長 ・UHVスパッタリング法によるZnO単結晶層のエピタキシャル成長
山本欧 1号館 11313B (2507)	・並列計算機(解析、アブリケーション) ・3Dディスプレイ(ボリュームディスプレイ・アプリケーション)	・形状把握の困難な立体の3D表示 ・流体现象の3D表示 ・ベクトル場の3D表示 ・3D表示データ生成の並列化
和田成夫 1号館 11305B (2113)	・電子情報工学 ・信号画像処理	・音の時間一周波数解析と識別 ・感性画像の検索と認識 ・セキュリティ信号処理(電子透かし、生体認証) ・画像処理と産業応用

☆：専攻主任、コース主任

物質工学専攻

Materials Science and Engineering

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

授業科目配当表

カリキュラムマップ

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

物質工学専攻

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

物質工学専攻は、学部教育で養った環境を意識した化学、生物及び物理を基盤とする技術分野に関する基礎から応用までの総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、新素材に代表される物質及び環境化学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を育成することを目的とします。

すなわち、物質・環境化学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理感を持ち、現代社会での物質・環境化学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行います。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科の物質工学専攻は、本研究科の学位授与方針をもとに、本専攻に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者に対して、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 物質工学分野における基盤となる知識・技術を持ち、現実における制約のもとでの問題解決能力、深い考察力、課題解決力を兼ね備えること。(DP1)
- (2) 研究成果をまとめ、文書及び口頭で広く社会に報告できる能力を有すること。(DP2)
- (3) コミュニケーション能力と健全な倫理観を持ち、持続可能な社会の発展に科学技術で寄与できる研究開発能力を有すること。(DP3)

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科の物質工学専攻は、幅広い学際的見地に立って、新素材に関する基礎物性理論から応用技術に至るまでを総合的に学べるように教育課程を編成し、実施します。

特別研究では、教員の個別指導のもとに、社会的・学術的観点から重要な研究課題に取り組むことで、課題解決能力と課題探求能力を涵養し、来るべき社会で活躍できる研究者、技術者を養成します。さらに、国際性を涵養します。

2019・2020年度 授業科目配当表 物質工学専攻 修士課程

【2019年度入学者カリキュラム】

部門	科目名	開講年度 開講区分		コマ	単位数	必修選択	配当年	配当期	備考	教職
		2019	2020							
物質工学特別演習 I	物質工学特別演習 I	隨時	隨時	1	2	必	1	通年		
	物質工学特別演習 II	隨時	隨時	1	2	必	2	通年		
	物質工学グループ輪講	隨時	隨時	1	2	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
	物質工学全体輪講	隨時	隨時	1	2	必	1~2	年次継続		
	物質工学特別研究	隨時	隨時	3	6	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
基礎物理性	量子力学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	量子統計特論		●	1	2	選	1・2	半期(前)		理科
	結晶解析特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	電子物性物理学	○		1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	物性物理学特論	●		1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	理科
分子物性	材料化学特論		●	1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	分光学特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	分析化学特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	理科
有機材料	有機合成特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)		理科
	高分子材料特論		○●	1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	理科
	高分子合成特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)		理科
	生物有機化学特論		●	1	2	選	1・2	半期(後)		理科
応用微生物工学	応用微生物工学		○	1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	遺伝子工学概論	●		1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	構造生物学	○●		1	2	選	1・2	半期(後)		理科
応用物性	半導体特論	●		1	2	選	1・2	半期(前)		
	半導体デバイス特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		理科
	薄膜物性特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		理科
英語	科学英語	○	○	集中	2	選	1・2	集中	コロラド大学英語短期研修	
	Practical English for Global Engineers	○	○	1	2	選	1	集中	1年生のみ履修可能	
	総合技術特別講義	●	●	1	2	選	1・2	通年		
	融合技術戦略特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	「融合技術戦略特論」は、集中講義で開講	
	研究者倫理	○	○	1	2	選	1	半期(前)		
	MOT概論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)	e-campus 科目のため、理工学研究科授業時間に合わせて開講	
	インターンシップ	○	○	集中	2	選	1・2	集中		
	バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論	●	●	集中	2	選	1	半期(前)		
	電子物性	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)		
	電気電子材料特論		○●	1	2	選	1・2	半期(後)		

注1) 開講区分欄 「○●」=昼夜開講、「○」=昼間開講、「●」=夜間開講、「随时」=随時開講

注2) 「公開科目」は、本学院学生以外の一般社会人向けに受講生募集を行っている科目。

新入生へ
学修案内KMJ
KMH
KMS

KMK

KMF
KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

2019年度カリキュラム 物質工学専攻 修士課程 カリキュラムマップ

		1年		2年			
		前期	後期	前期	後期		
専門性の涵養	基礎物性部門	物性物理学特論 2	量子力学特論 2	量子統計特論 2	結晶解析特論 2 電子物性物理学 2		
	分子物性部門		分光学特論 2		分析化学特論 2 材料化学特論 2		
	有機材料部門	有機合成特論 2		高分子材料特論 2	生物有機化学特論 2		
		高分子合成特論 2					
	応用微生物工学部門		遺伝子工学概論 2		応用微生物工学 2		
			構造生物学 2				
	応用物性部門	半導体特論 2			半導体デバイス特論 2 薄膜物性特論 2		
	全部門	物質工学特別演習I① 2		物質工学特別演習II① 2			
		物質工学特別研究① 6					
		物質工学グループ輪講① 2					
学際性の涵養		バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論(集中) 2	電子物性 2	電子物性 2	電気電子材料特論 2		
		総合技術特別講義 2		総合技術特別講義 2			
		融合技術戦略特論(集中) 2					
		物質工学全体輪講① 2					
国際性の涵養		科学英語(集中) ※コロラド大学英語短期研修 2		科学英語(集中) ※コロラド大学英語短期研修 2			
		Practical English for Global Engineers(集中) 2					
キャリア形成		インターンシップ(集中) 2		インターンシップ(集中) 2			
		MOT概論 2		MOT概論 2			
倫理観の涵養		研究者倫理 2					

※2年次科目で、網掛けの科目は、1・2年配当、毎年開講科目

※ピンク色は必修

※①はリサーチワーク科目、それ以外はコースワーク科目。

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

《物質工学専攻》

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
石丸臣一☆ 4号館 40611D (2909)	・材料物性 ・無機材料	・ゲルおよび固体電解質の開発 ・細孔性固体の研究 ・無機有機ハイブリッド材料による金属イオン吸着
小林大祐 4号館 40606B (2903)	・化学工学 ・反応工学 ・超音波工学	・有機ハイドライドの脱水素反応 ・超音波を用いた微粒子合成
鈴木隆之 4号館 40611A (2908)	・高分子錯体化学 ・光化学	・光応答性高分子の合成 ・機能性高分子における機能の光スイッチング評価
長澤光晴 4号館 41002B (3004)	・固体電子物性 ・低次元導体 ・超伝導体	・擬一次元無機・有機導体の物性研究 ・極限環境下における物質の新しい性質探索／新奇超伝導体の探索／超伝導薄膜の微細加工 ・熱物性測定装置の開発
夏目亮 4号館 40616A (2911)	・タンパク質化学 ・応用微生物学	・微生物酵素の構造機能相関解析 ・微生物の転写制御解析 ・微生物による有用物質生産機構の解析とその応用
保倉明子 4号館 40607B (2904)	・分析化学、無機化学、環境化学	・放射光X線分析による重金属蓄積植物の蓄積メカニズム解明 ・小型プラズマ分光器を用いた環境分析 ・農産物や食品の産地判別技術の開発
松田七美男 4号館 41005A (3006)	・薄膜物性	・薄膜／金属系の二次電子放出 ・真空装置の排気最適化
宮坂誠 4号館 40608A (2905)	・高分子合成 ・機能性分子	・キラルらせん高分子の設計、合成と物性 ・外部刺激応答型光学材料の開発 ・CO ₂ 吸着高分子の創製 ・二次電池の電極材料の開発
山本哲也 4号館 40609B (2906)	・有機金属化学 ・合成有機化学 ・触媒化学	・フラン類の分子内Diels-Alder反応 ・遷移金属触媒の開発 ・有機フッ素化合物の合成化学的反応

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
望月大 4号館 40603D (2902)	・無機合成化学 ・電気化学 ・触媒化学	・電極触媒材料の開発 ・ナノシート材料の開発

☆：専攻主任

機械工学専攻

機械工学コース

Mechanical Engineering
Mechanical Engineering Course

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

授業科目配当表

カリキュラムマップ

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

機械工学専攻 機械工学コース

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

機械工学専攻機械工学コースは、学部教育で養った機械技術及び機械システムとその関連分野に関する基礎から応用までの総合的な知識と技術をさらに発展・深化させ、機械工学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を育成することを目的とします。

すなわち、機械工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理感を持ち、現代社会での機械工学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行います。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科の機械工学専攻機械工学コースは、本研究科の学位授与方針をもとに、本専攻に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者に対して、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 機械技術及び機械システムに関する多様な基礎知識を有機的に統合し、多種多様な技術的課題解決能力並びに深い考察力と課題解決力を兼ね備えること。（DP1）
- (2) 技術的課題に関する目的、問題点、対応方法、結果等を的確にまとめ上げ、文書及び口頭で報告できる能力を有すること。（DP2）
- (3) 機械技術及び機械システムのみならず、その周辺分野にわたる広範囲な視野を有すること。（DP3）

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科の機械工学専攻は、機械技術・機械システムに分野における専門的知識と技術を修得でき、かつ論理的思考力を涵養する科目を体系的に学習できるように教育課程を編成し、実施します。

また、幅広く深い学識の涵養を図り、研究能力又は課題探求能力を身につけさせ、国際性を涵養します。

2019・2020年度 授業科目配当表 機械工学専攻 機械工学コース 修士課程

【2019年度入学者カリキュラム】

部門	科目名	開講年度・開講区分		コマ	単位数	必修選択	配当年	配当期	備考	教職
		2019	2020							
機械工学特別演習Ⅰ	機械工学特別演習Ⅰ	随時	随時	1	2	必	1	通年		
	機械工学特別演習Ⅱ	随時	随時	1	2	必	2	通年		
	機械工学グループ輪講	随時	随時	1	2	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
	機械工学全体輪講	随時	随時	1	2	必	1~2	年次継続		
	機械工学特別研究	随時	随時	3	6	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
材料・加工システム	知能化製造工学特論	○●	1	2	選	1・2	半期(後)			工業
	有限要素法特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	材料工学特論	○●	1	2	選	1・2	半期(前)			工業
	破壊力学特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	環境材料学特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	機械加工学特論	○●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	設備安全工学	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)		
	塑性学特論	●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	CAD/CAM特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
機素・潤滑システム	トライボロジー特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	エネルギー工学特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
熱・流体システム	圧縮性流体力学特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	数値流体力学特論	○●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	熱工学特論	○●	1	2	選	1・2	半期(前)			工業
	燃焼工学特論	○●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	粘性流体力学特論	●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	渦流工学特論	○●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	振動のモデリングと解析	○●	○●	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
計測・制御システム	知能ロボット工学特論	○●	1	2	選	1・2	半期(前)			工業
	バイオ・マイクロマシン特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	工業
	メカニカル制御特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	振動工学特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	精密測定特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
光応用システム	光応用工学特論	○	1	2	選	1・2	半期(後)			工業
	光微細加工技術特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
医療・福祉システム	生体システム特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	医用工学機器論		●	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	メディカル・メカトロニクス	○		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
その他	科学英語	○	○	集中	2	選	1・2	集中	コロラド大学英語短期研修	
	Practical English for Global Engineers	○	○	1	2	選	1	集中	1年生のみ履修可能	
	総合技術特別講義	●	●	1	2	選	1・2	通年		
	融合技術戦略特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	「融合技術戦略特論」は、集中講義で開講	
	研究者倫理	○	○	1	2	選	1	半期(前)		
	MOT概論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)		
	インターンシップ	○	○	集中	2	選	1・2	集中		
その他	バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論	●	●	集中	2	選	1	半期(前)		
	組込みシステム特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		
	映像工学		○	1	2	選	1・2	半期(前)		
	ネットワークロボティクス	○		1	2	選	1・2	半期(前)		工業

注1) 開講区分欄 「○●」=昼夜開講、「○」=昼間開講、「●」=夜間開講、「随時」=随時開講

注2) 「公開科目」は、本学大学院生以外の一般社会人向けに受講生募集を行っている科目。

新入生へ
学修案内KMJ
KMH
KMSKMK
KMF
KMC履修案内
生活案内

施設

学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

2019年度カリキュラム

機械工学専攻 機械工学コース 修士課程 カリキュラムマップ

		1年		2年			
		前期	後期	前期	後期		
専門性の涵養	材料・加工システム	破壊力学特論 環境材料学特論 設備安全工学 塑性学特論	2 2 2 2	機械加工学特論 有限要素法特論 環境材料学特論 設備安全工学	2 2 2 2		
		CAD/CAM 特論	2	トライボロジー特論 CAD/CAM 特論	2 2		
		圧縮性流体力学特論 数値流体力学特論	2 2	エネルギー工学特論 燃焼工学特論 熱工学特論 粘性流体力学特論	2 2 2 2		
		バイオ・マイクロマシン特論 メカニカル制御特論	2 2	振動のモデリングと解析 振動工学特論 バイオ・マイクロマシン特論 メカニカル制御特論	2 2 2 2		
	計測・制御システム			知能ロボット工学特論 精密測定特論	2 2		
	光応用システム			光微細加工技術特論	2		
	医療・福祉システム	メディカル・メカトロニクス	2	生体システム特論	2		
		機械工学特別演習I①		機械工学特別演習II①			
		機械工学グループ輪講①					
		機械工学全体輪講①					
		機械工学特別研究①					
学際性の涵養		ネットワークロボティクス バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論(集中)	2	MOT概論 映像工学	2 2		
		総合技術特別講義		総合技術特別講義			
	国際性の涵養	科学英語(集中) ※コロラド大学英語短期研修	2	科学英語(集中) ※コロラド大学英語短期研修	2		
		Practical English for Global Engineers(集中)	2				
キャリア形成		インターンシップ(集中)		インターンシップ(集中)			
		融合技術戦略特論(集中)	2				
倫理観の涵養		研究者倫理	2				

※2年次科目で、網掛けの科目は、1・2年配当、毎年開講科目

※ピンク色は必修

※①はリサーチワーク科目、それ以外はコースワーク科目。

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

《機械工学専攻》

●機械工学コース

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
伊東 明俊 1号館 10911B (2714)	・生物制御工学 ・ロボット工学 ・マイクロマシン	・原生生物の行動制御とその機械的利用 ・ICPF アクチュエータの位置決め制御 ・跳躍・舞踏ロボット用バイオミメティックアクチュエータ ・凹曲率生成弹性鱗を持つマグロ型魚ロボットの開発
岩津 玲磨 1号館 10904B (2709)	・数値流体力学	・層流混合の研究 ・飛翔体の空力の研究 ・音波伝播の数値計算 ・高精度高解像度数値スキームの研究
栗栖 正充 1号館 10913Bv (2707)	・ロボット工学 ・制御工学	・作業用移動ロボットの動作計画と制御 ・視覚フィードバックによる移動ロボットの制御 ・ロボットによる非把持操作に関する研究 ・遠隔操作型歩行ロボットの開発
小林 佳弘 1号館 10905B (2712)	・内燃機関	・自動車エンジン排出物についての基礎研究 ・粒子状物質の特性や生成メカニズムの調査 ・燃料中に含まれる芳香族の影響
児山 秀晴 1号館 10905A (2711)	・流体力学 ・流体機械	・円筒容器内における渦崩壊現象に関する研究 ・剛体回転流体を移動する球まわりの流れに関する研究 ・翼端渦における Winglet の効果に関する研究 ・回転流路内の流れに関する研究
五味 健二 1号館 10912B (2716)	・材料評価	・バイオマス繊維強化プラスチックスの開発 ・塗膜密着力の評価法の開発 ・レーザ光弾性法の改良
斎藤 博之☆ 1号館 10915A (2717)	・材料力学 ・環境材料学 ・金属材料	・水素エネルギー利用環境下での金属材料の挙動 ・高強度鉄鋼材料の環境強度 ・構造物への雪氷の付着強度 ・はんだ合金と接合強度
高橋 直也 1号館 10903 (2710)	・流体工学 ・流体物理学	・ルアーの水中での動きの可視化観察とその数値化 ・翼端から発生する渦の可視化 ・振動液滴内の混合現象の実験

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
田中一郎 1号館 10906 (2704)	・計算機援用設計 ・製品モデリング ・設計工学	・製品のライフサイクルコストに関する研究 ・製品モデルに基づくNC加工の効率化 ・ポリゴン簡略化を用いた数値解析用モデルの作成支援
辻裕一 1号館 10913A (2706)	・固体力学 ・供用適性評価	・燃料電池自動車圧縮水素容器の技術基準および試験法 ・フランジ継手の漏洩リスク評価 ・圧力設備の構造健全性評価 ・発電プラント用材料の疲労特性評価
藤田聰 1号館 10904A (2708)	・振動工学	・形状記憶合金を用いたスマートセンサーに関する研究 ・コイルスプリングを用いた免震床に関する研究 ・画像処理技術を応用した構造物倒壊計測・手法の研究開発 ・超長周期アクティブ免震構造に関する研究
松村隆 1号館 10914B (2713)	・機械加工 ・生産システム ・トライボロジー	・航空機構造部材の切削 ・インプラント部品材料の切削 ・形状創成機構を応用したポリゴン加工 ・表面・表層機能の評価に関する研究 ・固体表面の微細構造による機能制御 ・複合材料の切削
水原和行 1号館 10914A (2703)	・トライボロジー ・表面分析 ・バイオメカニクス	・ころがり疲労に及ぼす雰囲気の効果 ・CVTの伝達効率改善に関する研究 ・なじみの進行過程に関する研究 ・吸盤による生体軟組織固定に関する研究 ・タッチパッドの操作性に関する研究
山田裕之 1号館 10912A (2715)	・熱力学 ・燃焼工学 ・環境工学	・燃焼蒸発ガスの排出実態調査 ・都市環境におけるPM2.5の状況調査 ・野焼きの環境影響評価手法の開発

☆：専攻主任補佐、コース主任

機械工学専攻

先端機械コース

Mechanical Engineering
Precision Machinery Engineering Course

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

授業科目配当表

カリキュラムマップ

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

機械工学専攻 先端機械コース

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

工学研究科の機械工学専攻・先端機械コースは、学部教育で養った機械技術及び機械システムとその関連分野及び周辺分野に関する基礎から応用までの総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、機械工学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を育成することを目的とします。

すなわち、機械工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理感を持ち、現代社会での機械工学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行います。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科の機械工学専攻・先端機械コースは、本研究科の学位授与方針をもとに、本専攻に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者に対して、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 機械技術及び機械システムとその周辺分野に関する多様な基礎知識を有機的に統合し、深い考察力に基づいた多種多様な技術的課題解決能力を備えること。（DP1）
- (2) 技術的課題に関する目的、問題点、対応方法、結果等を的確にまとめ上げ、文書及び口頭で報告できる能力を有すること。（DP2）
- (3) 機械技術及び機械システムのみならず、その周辺分野にわたる広範囲な視野を有すること。（DP3）

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科の機械工学専攻・先端機械コースは、機械技術・機械システム分野における専門的知識と技術を修得でき、かつ論理的思考力を涵養する科目を体系的に学習できるように教育課程を編成し、実施します。

また、幅広く深い学識、研究能力及び課題探求能力を身につけた国際性豊かな人材を養成します。

2019・2020年度 授業科目配当表 機械工学専攻 先端機械コース 修士課程

【2019年度入学者カリキュラム】

部門	科目名	開講年度、開講区分		コマ	単位数	必修選択	配当年	配当期	授業形態(主)	備考	教職
		2019	2020								
機械工学特別演習 I	機械工学特別演習 I	随时	随时	1	2	必	1	通年	演習		
	機械工学特別演習 II	随时	随时	1	2	必	2	通年	演習		
	機械工学グループ輪講	随时	随时	1	2	必	1~2	年次継続	演習	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
	機械工学全体輪講	随时	随时	1	2	必	1~2	年次継続	演習		
	機械工学特別研究	随时	随时	3	6	必	1~2	年次継続	実験・実習	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
材料・加工システム	有限要素法特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	材料工学特論		○●	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	機械加工学特論	○●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	塑性学特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
計測・制御システム	振動のモデリングと解析	○●	○●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	知能ロボット工学特論		○●	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	バイオ・マイクロマシン特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義	公開科目	工業
	メカニカル制御特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	車両運動制御特論		○●	1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
	鉄道車両特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		
	精密測定特論		●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
光応用システム	光応用工学特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	光微細加工技術特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	光学機器製造技術特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		
	レンズ設計工学特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		
医療・福祉システム	生体システム特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	医用工学機器論		●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義		工業
	メディカル・メカトロニクス	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業
科学英語	科学英語	○	○	集中	2	選	1・2	集中	実験・実習	コロナド大学英語短期研修	
	Practical English for Global Engineers	○	○	1	2	選	1	集中	講義	1年生のみ履修可能	
	総合技術特別講義	●	●	1	2	選	1・2	通年	講義		
	融合技術戦略特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義	「融合技術戦略特論」は、集中講義で開講	
	研究者倫理	○	○	1	2	選	1	半期(前)	講義		
	MOT概論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)	講義	e-campus 科目のため、理工学研究科 授業時間に合わせて開講	
	インターンシップ	○	○	集中	2	選	1・2	集中	実験・実習		
	バイオメディカル・グローバリゼーション・ エンジニアリング概論	●	●	集中	2	選	1	半期(前)	実験・実習		
	ネットワーククロボティクス	○		1	2	選	1・2	半期(前)	講義		工業

注1) 開講区分欄 「○●」=昼夜開講、「○」=昼間開講、「●」=夜間開講、「随时」=随時開講

注2) 「公開科目」は、本学大学院生以外の一般社会人向けに受講生募集を行っている科目。

新入生へ
学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

2019年度カリキュラム

機械工学専攻 先端機械コース 修士課程 カリキュラムマップ

		1年		2年	
		前期	後期	前期	後期
専門性の涵養	材料・加工システム部門	塑性学特論 2	有限要素法特論 2	材料工学特論 2	有限要素法特論 2
			機械加工学特論 2		
	計測・制御システム部門	バイオ・マイクロマシン特論 2	振動のモデリングと解析 2	知能ロボット工学特論 2	振動のモデリングと解析 2
		メカニカル制御特論 2	鉄道車両特論 2	バイオ・マイクロマシン特論 2	精密測定特論 2
				メカニカル制御特論 2	
	光応用システム部門	レンズ設計工学特論 2	光微細加工技術特論 2		光応用工学特論 2
		光学機器製造技術特論 2			
	医療・福祉システム部門	メディカル・メカトロニクス 2	生体システム特論 2		医用工学機器論 2
	機械工学特別演習 I ①		2	機械工学特別演習 II ①	
	機械工学グループ輪講①				
学際性の涵養		機械工学全体輪講①		機械工学特別研究①	
		機械工学特別研究①			
		ネットワークロボティクス 2	MOT 概論 2		MOT 概論 2
		総合技術特別講義		総合技術特別講義	
	バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論(集中)				
国際性の涵養		融合技術戦略特論(集中) 2			
		科学英語(集中) ※コロラド大学短期英語研修		科学英語(集中) ※コロラド大学短期英語研修	
		Practical English for Global Engineers(集中) 2			
キャリア形成	インターンシップ(集中) 2		インターンシップ(集中) 2		
	倫理観の涵養		研究者倫理 2		

※2年次科目で、網掛けの科目は、1・2年配当、毎年開講科目。

※ピンクは必修。

※①はリサーチワーク科目、それ以外はコースワーク科目。

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

《機械工学専攻》

●先端機械コース

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
伊藤 裕 1号館 10813 (3104)	・メカトロニクス ・医用精密工学	・VRを利用した機械作業シミュレーション ・機構設計のための会話型メカトロニクスシミュレータの開発 ・障害者支援機器・装置の開発研究
大澤 基明 1号館 10814B (3108)	・材料工学	・鋼の表面改質 ・ステンレス鋼のレーザ成形 ・鋼の相変態シミュレーション ・金属組織の画像解析
桑名 健太 1号館 10806 (3107)	・医療・看護・福祉工学 ・コンピュータ外科学 ・MEMS	・手術支援ロボット ・3次元画像表示システム ・医療へのMEMSの応用 ・生体組織の過冷却凍結保存 ・交流磁気刺激の治療への応用
小林 宏史 1号館 10804B (3103)	・光応用技術 ・機械設計 ・リソグラフィ	・光リソグラフィ用の簡易露光方法の研究 ・光リソグラフィ用の新規露光技術の研究 ・露光技術を応用した微小光学素子やマイクロ部品製作技術の研究 ・微細な部品の計測評価方法の研究
佐藤 太一 1号館 10814A (3109)	・振動工学 ・音響工学	・構造物の動的設計法に関する研究 ・防振要素・技術の開発 ・音響情報によるヒトの動作制御に関する研究 ・医療・福祉のための音の利用に関する研究
清水 康夫 1号館 11413B (3114)	・自動車工学 ・メカトロニクス ・車両運動制御	・次世代磁石レスモータの実用化研究 ・操舵装置の操舵感とステアバイワイヤによる次世代機能開発の研究 ・自律走行のための操舵理論の研究 ・モータ応用技術(電動ダンパ回生)の研究と開発
土肥 健純 5号館 51213	・医療・福祉工学	・手術支援ロボット ・手術支援3次元医用画像表示 ・手術支援MEMSセンサ ・過冷却凍結保存(血小板、卵巣) ・福祉用磁気刺激

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
藤田壽憲☆ 1号館 10803B (3113)	・流体計測制御 ・空気圧システム	・空気圧ペローズによるナノ位置決め制御 ・マイクロ空気圧吸着機器の開発 ・風力コンプレッサの開発 ・サーボ弁特性を考慮した空気圧システムの制御
古谷涼秋 1号館 10804A (3111)	・計測工学 ・精密測定	・三次元位置の超精密測定 ・三次元測定機用プローブの研究 ・三次元測定機の動的挙動の研究 ・光学式三次元測定機の評価法 ・三次元測定機の機構パラメータの校正法 ・シミュレーションメソッドによる不確かさ推定に関する研究
三井和幸 1号館 10805A (3102)	・医用精密工学 ・機能性材料 ・生体計測 ・システム工学	・EAM(電気的吸引材料)を用いた福祉機器の開発 ・EHD現象を応用した新しいソフトアクチュエータの開発と医療ロボットへの応用 ・心臓不整脈解析シミュレーション
森田晋也 1号館 10803A (3106)	・ナノ精度加工 ・光学素子製造技術 ・加工計測形状処理	・超精密加工におけるオンマシン計測 ・離散的形状処理手法によるCAM ・光学素子における魔鏡効果シミュレーション ・新奇光学素子製造技術に関する研究
柳田明 1号館 10805B (3105)	・塑性加工 ・計算力学	・強加工を利用した高強度・高機能材料の開発 ・熱間・冷間板成形におけるトライボロジー ・熱間流動応力の高精度測定に関する研究 ・塑性加工の数値シミュレーション

☆：専攻主任、コース主任

情報通信工学専攻

Information and Communication Engineering

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

授業科目配当表

カリキュラムマップ

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

情報通信工学専攻

人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的

情報通信工学専攻は、学部教育で養った情報・コンピュータ技術と通信技術の両分野に関する基礎から応用までの総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、情報通信分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を育成することを目的とします。

すなわち、情報通信工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理感を持ち、現代社会での情報通信工学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行います。

学位授与の方針（ディプロマポリシー）

工学研究科の情報通信工学専攻は、本研究科の学位授与方針をもとに、本専攻に所定の期間在学し（※）、以下のすべてを満たした者に対して、修士（工学）の学位を授与します。

- (1) 高度情報化社会における困難な技術課題に対応できる問題解決能力、並びに深い考察力と課題解決力を兼ね備えること。(DP1)
- (2) 専門的な知識・技術・技能に基づいて自立した研究活動を行い、その結果を論文化して報告できる能力を有すること。(DP2)
- (3) 情報・コンピュータ技術と通信技術の両分野に関して、幅広い視野を有すること。(DP3)

※標準修業年限は2年。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラムポリシー）

工学研究科の情報通信工学専攻は、情報通信工学分野における装置の設計製作からシステムの運用評価まで、幅広いカリキュラムを体系的に学習できるように教育課程を編成し、実施します。

また、現代社会及び近い将来において解決が必要な情報通信工学分野の課題を探求し、国内外の文献調査、学会・シンポジウム等への参加を通じて、国際性を涵養します。

部門	科目名	開講年度 開講区分		コマ	単位数	必修選択	配当年	配当期	備考	教職
		2019	2020							
情報システム	情報通信工学特別演習Ⅰ	随时	随时	1	2	必	1	通年		
	情報通信工学特別演習Ⅱ	随时	随时	1	2	必	2	通年		
	情報通信工学グループ輪講	随时	随时	1	2	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
	情報通信工学全体輪講	随时	随时	1	2	必	1~2	年次継続		
	情報通信工学特別研究	随时	随时	3	6	必	1~2	年次継続	3年制社会人コースは 2・3年次の配当 研究指導教員が担当する	
情報処理	情報ネットワーク工学特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	非同期システム特論		●	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	ソフトウェア開発論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	人間情報システム特論	●	○	1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	ニューラルネットワーク特論	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	
	現代暗号工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	工業
	アルゴリズム論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	公開科目	情報
通信システム	コンピュータグラフィックス特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	マルチメディアデータベース	●		1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	パターン認識特論		●	1	2	選	1・2	半期(前)		情報
	言語メディア特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	デジタル音響処理	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	人工知能	○	○	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	映像工学		○	1	2	選	1・2	半期(前)		情報
	音メディア特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(前)		
半導体デバイス	デジタル通信特論	○		1	2	選	1・2	半期(後)		情報
	通信システム特論		○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	デジタル放送論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	光通信工学		○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	ネットワークロボティクス	○		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	電波情報工学特論	●		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	アンテナ工学	○		1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	半導体デバイス特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		
国際化・英語化	科学英語	○	○	集中	2	選	1・2	集中	コロラド大学英語短期研修	
	Practical English for Global Engineers	○	○	1	2	選	1	集中	1年生のみ履修可能	
	総合技術特別講義	●	●	1	2	選	1・2	通年		
	融合技術戦略特論	○		1	2	選	1・2	半期(前)	「融合技術戦略特論」は、集中講義で開講	
	研究者倫理	○	○	1	2	選	1	半期(前)		
	MOT概論	●	●	1	2	選	1・2	半期(後)		
	インターンシップ	○	○	集中	2	選	1・2	集中		
	バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論	●	●	集中	2	選	1	半期(前)		
	ロボット工学		○	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
機械工学	知能ロボット工学特論		○●	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	医用電子計測		○●	1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	電気電子材料特論		○●	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	光応用工学特論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		工業
	並列システム解析	●		1	2	選	1・2	半期(前)		工業
	ビジュアルコンピューティング特論	○	●	1	2	選	1・2	半期(前)		情報
	デジタルフィルタ特論		●	1	2	選	1・2	半期(後)	公開科目	情報
	現代制御論		○	1	2	選	1・2	半期(後)		情報

注1) 開講区分欄 「○●」= 昼夜開講、「○」= 昼間開講、「●」= 夜間開講、「随时」= 隨時開講

注2) 「公開科目」は、本学大学院生以外の一般社会人向けに受講生募集を行っている科目。

新入生へ
学修案内KMJ
KMH
KMSKMK
KMF
KMC履修案内
生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

2019年度カリキュラム

情報通信工学専攻 修士課程 カリキュラムマップ

		1年		2年	
		前期	後期	前期	後期
専門性の涵養	情報システム	情報通信工学特別研究①			
		情報通信工学グループ輪講①			
		ビジュアルコンピューティング特論 並列システム解析	2	ロボット工学 知能ロボット工学特論	2 半導体デバイス特論 デジタルフィルタ特論
				ビジュアルコンピューティング特論 医用電子計測	2 現代制御論 光応用光学特論
					電気電子材料特論
	情報処理	アルゴリズム論	2	現代暗号工学 人間情報システム特論	2 情報ネットワーク工学 特論 ソフトウェア開発論
				ニューラルネットワーク特論	2 人間情報システム特論 非同期システム特論
	通信システム	音メディア特論	2	コンピュータグラフィックス特論 マルチメディアデータベース 言語メディア特論 デジタル音響処理	2 パターン認識特論 映像工学 音メディア特論 人工知能
				デジタル通信特論 デジタル放送論 電波情報工学特論	2 光通信工学 デジタル放送論
				アンテナ工学	2
国際性の涵養	国際性の涵養	情報通信工学全体輪講①			
		総合技術特別講義		総合技術特別講義	
		バイオメディカル・グローバリゼーション・エンジニアリング概論(集中)	2		
		情報通信工学特別演習 I ①		情報通信工学特別演習 II ①	
キャリア形成	国際性の涵養	科学英語(集中) ※コロラド大学英語短期研修		科学英語(集中) ※コロラド大学英語短期研修	
		Practical English for Global Engineers(集中)			
		MOT 概論	2	MOT 概論	2
		インターンシップ(集中)		インターンシップ(集中)	
倫理観の涵養		融合技術戦略特論 (集中)	2		
		研究者倫理	2		

※2年次科目で、網掛けの科目は、1・2年配当、毎年開講科目

※ピンク色は必修

※①はリサーチワーク科目、それ以外はコースワーク科目。

研究指導教員等の専門分野と指導研究テーマ

《情報通信工学専攻》

教員氏名 居室 (内線電話番号)	専門分野	指導している主な研究テーマ
井上 潮 1号館 11209A (2311)	・データ工学 ・データベースシステム	・地理情報システムの研究 ・インターネット情報検索の研究 ・教育支援データベースの研究
金田 豊 1号館 11218A (2302)	・音響信号処理	・音響計測技術の研究 ・音源方向検出の研究 ・高品質受音処理の研究 ・電車内放送音声高品質化の研究
齊藤 泰一 1号館 11205A (2312)	・情報セキュリティ	・暗号理論、代数的アルゴリズムの研究 ・ソフトウェアセキュリティの研究 ・ネットワークセキュリティの研究
坂本 直志 1号館 11408B (2305)	・ユーザアシスト ・メッシュネットワーク解析 ・クラウドサーバ解析	・プロジェクトマッピングにおけるユーザアシスト
鈴木 剛 1号館 11409A (2304)	・ネットワークロボティクス ・マルチロボットシステム ・ロボットの遠隔操作システム	・マルチロボットセンサネットワーク ・マルチロボット協調システムおよび要素技術の開発 ・ロボット群の遠隔操作
月本 洋 1号館 11208B (2318)	・人工知能 ・データマイニング	・脳機能画像解析法の研究 ・ロボットの自律的言語機能の研究 ・金融データマイニング
長谷川 誠 1号館 11213A (2313)	・画像処理	・画像処理 ・画像データ圧縮 ・パターンマッチング
平野 章 1号館 11216A (2316)	・ネットワークアーキテクチャ ・ネットワークオペレーション	・レイヤ統合ネットワーク設計 ・ネットワーク自動運用
松本 隆男 1号館 11213B (2309)	・通信システム	・光ファイバネットワーク ・光および電波によるワイヤレスネットワーク
本橋 光也 ☆ 4号館 40706B (2320)	・半導体工学 ・マイクロナノデバイス	・Si系量子構造膜の作製と特性 ・ナノ構造シリコンの作製とデバイス応用 ・プラズマの生成と表面特性改善

☆：専攻主任

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

第3章

履修案内

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

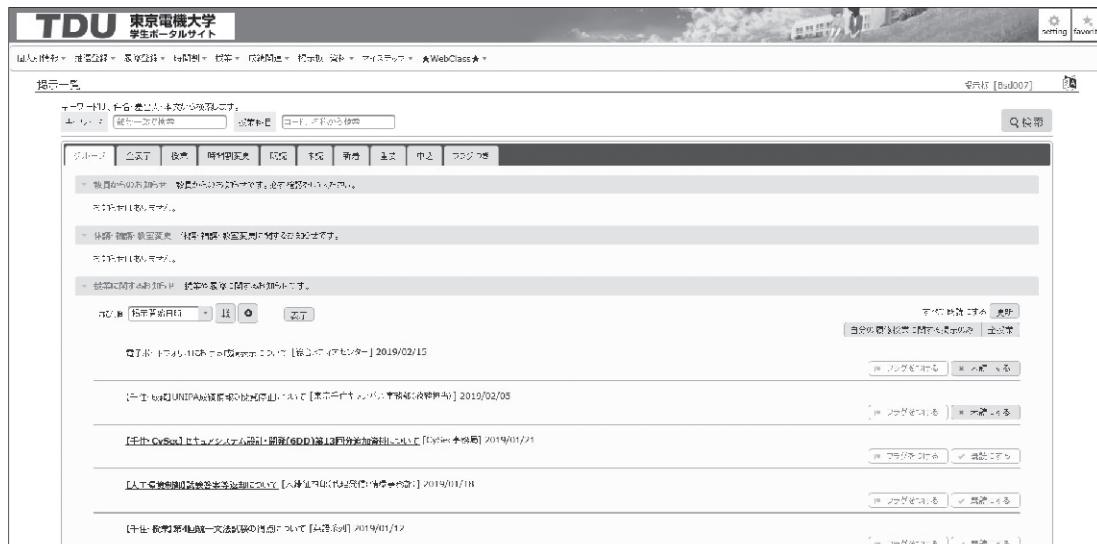
1 皆さんへの情報伝達・連絡の方法

皆さんへの告示、通知、呼出しなどは、学生ポータルサイト DENDAI-UNIPA（以下、UNIPA（ユニパ））で「掲示」します。「掲示」とは、UNIPA の閲覧システムに表示される通知や連絡のことです。

授業の休講・補講、教室の臨時変更などの連絡をはじめ、履修登録（受講する科目の選択）や成績の発表、学生生活に必要な情報など、あらゆる連絡・手続きの手段として UNIPA を利用します。

自分で責任を持って、必ず毎日複数回 UNIPA を確認し、見落としや手続き漏れが生じないよう注意して、充実した学生生活を送ってください。

UNIPA に関しては、第3章20「学生ポータルサイト「DENDAI-UNIPA」」で案内していますので確認してください。



UNIPA 画面

2 履修登録

授業科目配当表、時間割表をもとに研究指導教員に確認のうえ、指示された方法に従い、履修登録を行ってください。履修登録をしていない科目（無届科目）の受講・受験は許されません。また、単位の認定も行われません。

履修登録の変更、追加は履修登録期間中、履修登録確認及び修正期間中にUNIPAで行ってください。履修登録の詳細（方法や期間）は、掲示等で案内します。

3 履修することができる授業科目

① 自分の所属する専攻の授業科目

Webにて履修登録を行います。

(注) 以下の各専攻の科目は、工学研究科の在学年限中受講し、修了年次において成績評価がされる科目となります。

- ① グループ輪講
- ② 全体輪講
- ③ 特別研究

② 工学研究科内の他専攻・他コースの授業科目

工学研究科内の自己の所属する専攻及びコースに配当されていない授業科目は、学習上必要な場合、研究指導教員の許可を得て、UNIPAにて履修登録をすることができます。

履修科目数の制限はありませんが、修了要件単位に算入することのできる工学研究科内の他専攻・他コースの授業科目の単位は「他研究科の科目」「特例扱いの科目」等とあわせて10単位までです。

③ 本学学部・他研究科における授業科目

工学研究科では、下記の科目は、研究指導教員及び専攻主任の承認に基づき、事前に科目担当教員の承認印を得た①は聴講願、②は履修登録願を東京千住キャンパス事務部（教務担当）へ提出することで①は聴講、②は履修登録の許可を行います。

①本大学学部の科目

聴講のみ可能とします。単位認定は行いません。

②本学大学院の他の研究科の科目

「他専攻・他コースの科目」「特例扱いの科目」等とあわせて10単位を上限として修了要件単位に算入することができます。

④ 特例扱い

以下のものについては、所定の要件を充たせば本学で履修したものと同様に扱われます。

「他専攻・他コースの科目」「特例扱いの科目」等とあわせて 10 単位を上限として、修了要件単位に算入できます。研究指導教員と相談のうえ、東京千住キャンパス事務部（教務担当）で手続きを行い、工学研究科委員長の承認を得る必要があります。詳細は大学院学則第 16 条～第 18 条を参照してください。

- (1) 他大学の大学院（東京理工系 4 大学・首都大学院コンソーシアム）または外国の大学院において履修した授業科目
- (2) 入学前の既修得単位
- (3) 他の大学院または研究所等における研究指導

4 他大学院との単位互換協定に基づく授業科目履修の扱い

工学研究科では、大学間の学術交流を通じて大学院における教育・研究活動のより一層の充実を図るため、首都大学院コンソーシアム、東京理工系 4 大学と単位互換協定を結んでいます。

本協定により、希望者は所定の手続きをとることにより、各大学院の授業科目を受講することができます。これにより取得した単位は、本学工学研究科委員会が教育上有益と認めた場合、その取得した単位のうち 10 単位を超えない範囲で、工学研究科における授業科目の履修により取得したものとしてみなされます（大学院学則第 16 条）。この協定に基づく履修手続きの詳細は履修登録期間前にお知らせします。科目によっては、有料となる場合があります。

協定大学

- ・ 首都大学院コンソーシアム大学
- ・ 共立女子大学、順天堂大学、専修大学、玉川大学、中央大学、東京理科大学、東洋大学、日本大学、法政大学、明治大学
- ・ 東京理工系 4 大学
- ・ 東京都市大学（旧：武蔵工業大学）、工学院大学、芝浦工業大学

5 3 年制社会人コースの履修

3 年制社会人コースに在籍する学生の履修については、次のとおりとなります。ここに記載されていないことについては、一般の学生と同様となります。他の項目にも十分目を通しておいてください。

- ① 各年度の授業科目配当は、専攻毎の科目配当表のとおりです。
 - ② 必修科目のうち「特別演習Ⅰ」は 1 年次、「特別演習Ⅱ」は 2 年次の修得を推奨します。
 - ③ 必修科目の「全体輪講」は原則 1～2 年次の配当、「特別研究」「グループ輪講」は 2～3 年次の配当とします。
- いずれの科目についても、2 年間の履修で単位認定します。

6 昼夜開講制の実施

工学研究科では「昼夜開講制」を実施しています。具体的には、授業科目によっては昼間4時限制の時間帯に加え夜間D5時限(18:00~19:40)、D6時限(19:50~21:30)の時間帯を設けています。

7 授業

① 授業科目・単位等

各専攻に開講されている授業科目及び単位数は「授業科目配当表」に掲載されている通りです。

② 学期

前期 4月1日~9月上旬まで

後期 9月上旬~翌年3月31日まで

詳細はその年の学事日程を確認してください。

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

③ 授業時間

月曜日～金曜日				土曜日				
大 学 院		工学部 未来科学部 システムデザイン工学部		工学部第二部		左記の全所属		
1限	9:20～11:00	1限	9:20～11:00		N1限	9:00～10:30		
休憩		休憩			休憩			
2限	11:10～12:50	2限	11:10～12:50		N2限	10:40～12:10		
昼休		昼休			昼休			
3限	13:40～15:20	3限	13:40～15:20		N3限	13:10～14:40		
休憩		休憩			休憩			
4限	15:30～17:10	4限	15:30～17:10		N4限	14:50～16:20		
休憩		休憩			休憩			
D5限	18:00～19:40	5限	17:20～19:00		N5限	16:30～18:00	N5限 16:30～18:00	
休憩		休憩			休憩			
D6限	19:50～21:30				N6限	18:10～19:40	N6限 18:10～19:40	
					休憩			
					N7限	19:50～21:20	N7限 19:50～21:20	

④ 休講・補講・集中講義

(1) 休講

学校行事や科目担当教員の都合等で授業が休講になる場合は、原則掲示にて連絡します。

(2) 補講

授業回数が不足した場合には、補講を行います。補講の有無は科目担当教員によって指示され、日程は授業や掲示等で連絡します。

(3) 集中講義

授業科目によっては、授業期間外に集中して授業を行うことがあります。

なお、詳細な日程については、決まり次第、掲示等で連絡します。

⑤ 交通機関のストライキ及び自然災害発生時等の授業措置について

交通機関のストライキ及び自然災害発生時等の授業措置については原則、下記のとおりの対応となります。緊急事態の発生状況により別途授業措置が行われる場合があります。この授業措置については、大学発表の情報をポータルサイト及びメールにて周知します。また授業開始以後に発令された場合には、学内放送等でも最新情報を発信しますので注意してください。

(1) 交通機関がストライキ等により運休の場合

首都圏 JR 各線及び東京千住キャンパス最寄駅（北千住駅・京成関屋駅）に乗り入れる私鉄・地下鉄各線がストライキ等により運休と報道された場合の授業の取扱いは、次のとおりです。

- 1) 午前 6 時において運休が解除されている場合は、平常通りの授業を行います。
 - 2) 午前 6 時において運休の場合は、第 1・2 時限目の授業は休講となります。
 - 3) 午前 9 時において運休の場合は、第 3・4 時限目の授業は休講となります。
 - 4) 午後 3 時において運休の場合は、第 D5・D6 時限目の授業は休講となります。
- ※その他の私鉄のみがストライキ等により運休のときは、平常通り授業を行います。

(2) 台風等による暴風警報が発令された場合

東京 23 区に暴風警報が発令されている場合の授業の取扱いは、次のとおりです。

- 1) 午前 6 時において暴風警報が解除されている場合は、平常通りの授業を行います。
- 2) 午前 6 時において暴風警報が発令されている場合は、第 1・2 時限目の授業は休講となります。
- 3) 午前 9 時において暴風警報が発令されている場合は、第 3・4 時限目の授業は休講となります。
- 4) 午後 3 時において暴風警報が発令されている場合は、第 D5・D6 時限目の授業は休講となります。

なお、暴風警報が発令されていない場合でも、気象状況は時間の経過とともに変化することがありますので、状況に応じて休講の措置をとる場合があります。大学発表の情報を必ず確認してください。

また、授業開始以後に暴風警報が発令された場合は、学内放送、ポータルサイト及びメールで授業措置の情報を発信します。

(3) その他、緊急事態の状況によっては、前述にかかわらず別途の措置を講ずる場合があります。その場合には、直ちにポータルサイトへ掲載及びメール送信するので、各自確認してください。

8 シラバス（講義要目）

シラバスには、科目名、配当学年、配当期、単位数、必選区分、担当者名、目的概要、達成目標、関連科目、教科書名、評価方法、テーマ・内容、オフィスアワー、履修上の注意等の授業科目に関する情報が掲載されています。

しっかりと授業科目の概要をつかんだ上で履修計画を作成するとともに、常時確認することにより確実に知識を積み重ねていってください。

なお、シラバスは UNIPA にて閲覧できます。

9 学力考查及び成績評価

① 学力考查

学力考查は、原則としてその授業の終了する学期末あるいは、学年末に行われます。授業科目によっては、平常の成績またはレポート、口頭試問等をもって学力考查に代えることがあります。

なお、学力考查は履修登録した授業科目以外受験することはできません。

② 成績評価

成績は S・A・B・C 及び D の評価で表記されます。

成績評価は次の評点に対応します。

合否	評点	成績評価	GPA ポイント
合格	90~100	S	4
	80~89	A	3
	70~79	B	2
	60~69	C	1
不合格	0~59	D	0
	放棄	—	0

※自由科目は、GPA 計算には含まれません。

※ R…認定された科目。GPA 計算には含まれません。

※成績証明書には D・－は表記されません。

※ GPA = $\frac{\text{（各科目の単位数} \times \text{当該科目で得た GPA ポイント}) \text{ の合計}}{\text{履修した科目の単位数の合計}}$

※ GPA は小数点第 4 位を四捨五入した値で、履修中の科目は含めません。

③ 成績通知

前年度末までの成績通知は 3 月頃に、前期末までの成績通知は後期開始前 9 月に行います。

成績通知の方法、期間は UNIPA にて知らせます。

10 研究指導実施体制

① 指導体制

- (1) 各専攻主任・コース主任は、学生の希望を考慮に入れて、学生の所属する専攻・コースの研究指導教員（M○合）の資格を有する研究指導教員を決定します。
- (2) 各専攻主任・コース主任及び研究指導教員は、前期終了までに副研究指導教員 1 名を決定し、効果的な指導のための複数指導体制を整えます。場合によっては、各専攻主任・コース主任及び研究指導教員の責任において、指導体制を変更することを

可能とします。

- (3) 副研究指導教員は、研究指導教員（M〇合）の資格を有する者とし、原則、学生の所属する専攻・コースの者とします。

② 研究指導内容

- (1) 専門分野に関わる知識・情報を学生に提供しつつ、学生の進める研究活動を指導します。
- (2) 研究指導教員及び副研究指導教員は、学生に研究計画書を作成させ、定期的に面談を行い、以下の指導・助言を行います。
 - ・研究課題の設定。
 - ・授業履修（専門研究科目の選択など履修全般）の計画。
 - ・修了に向け、研究活動の進捗状況を確認。必要に応じて研究課題、研究方法また学会発表などの研究スケジュール等の計画・見直し。
- (3) 研究指導教員は、研究指導の一環として、必要に応じ国内外の学会等における学生の論文発表等の指導を実施します。
- (4) 本研究科が定める『修士論文の審査基準』に基づき、研究指導教員を含む複数の審査員が修士論文の審査を行います。

③ 他の大学院または研究所等において指導を受ける学生（連携大学院方式を含む）

- (1) 研究指導教員は、学生の受入先である学外研究機関と連携を密にとり、①・②の指導体制・研究活動等の体制を整えます。

④ 研究指導スケジュール

各専攻における研究指導スケジュールは次ページの通り。

工学研究科 研究指導スケジュール

新入生へ	学年	学期	電気電子工学専攻 (電気電子システムコース)	電気電子工学専攻 (電子光情報コース)	物質工学専攻	機械工学専攻 (機械工学コース)	機械工学専攻 (先端機械コース)	情報通信工学専攻
学修案内			新入生ガイダンス 4月 履修指導・研究計画の策定	新入生ガイダンス 4月 履修指導・研究計画の策定 副指導教員の決定	新入生ガイダンス 4月 履修指導・研究計画の策定	新入生ガイダンス 4月 履修指導・研究計画の策定	新入生ガイダンス 4月 履修指導・研究計画の策定	新入生ガイダンス 4月 履修指導・研究計画の策定
KMJ		前期	副指導教員の決定 5月 研究計画に基づく、研究指導教員・副指導教員との面談	5月	5月 副指導教員の決定	5月	5月	5月
KMH	1	年	6月	6月	6月	6月	6月	6月
KMS			7月	7月	7月	7月	7月	7月
KMK			8月	8月	8月 副指導教員の決定	8月 副指導教員の決定	8月 副指導教員の決定	8月 副指導教員の決定
KMF		後期	9月 研究計画に基づく、9月 研究指導教員・副指導教員との面談	10月	10月 研究計画に基づく、9月 研究指導教員・副指導教員との面談	10月 専攻内中間発表	10月	10月
KMC			11月 研究計画に基づく、10月 研究指導教員・副指導教員との面談	11月	11月	11月	11月	11月
履修案内			12月	12月	12月	12月	12月	12月
生活案内			1月	1月	1月	1月	1月	1月
			2月	2月	2月 専攻内中間発表	2月	2月	2月
			3月	3月 研究計画の見直し	3月	3月	3月	3月
		前期	研究計画に基づく、4月 研究指導教員・副指導教員との面談	研究計画に基づく、4月 研究指導教員・副指導教員との面談	研究計画に基づく、4月 研究指導教員・副指導教員との面談	研究計画に基づく、4月 研究指導教員・副指導教員との面談	研究計画に基づく、4月 研究指導教員・副指導教員との面談	研究計画に基づく、4月 研究指導教員・副指導教員との面談
			5月	5月	5月	5月	5月	5月
			6月	6月	6月	6月	6月	6月
			7月	7月	7月	7月	7月	7月
			8月	8月	8月	8月	8月	8月
	2	年	9月 専攻内中間発表・審査会	9月	9月	9月	9月	9月
施設		後期	研究計画に基づく、10月 研究指導教員・副指導教員との面談	10月	10月	10月 専攻内中間発表	10月	10月
学則・規程			11月	11月	11月	11月	11月	11月
沿革			12月	12月	12月	12月	12月	12月
		前期	修士論文予稿提出 修士論文提出	1月 修士論文予稿提出 修士論文提出	1月 修士論文予稿提出 修士論文提出	1月 修士論文予稿提出 修士論文提出	1月 修士論文予稿提出 修士論文提出	1月 修士論文予稿提出 修士論文提出
			修士論文試問(主査・2月 副査による査読) 修士論文発表会	2月 修士論文試問(主査・副査による査読) 修士論文発表会	修士論文試問(主査・2月 副査による査読) 修士論文発表会	修士論文口頭発表会 修士論文試問(主査・2月 副査による査読) 修士論文発表会	修士論文試問(主査・2月 副査による査読) 修士論文発表会	修士論文試問(主査・2月 副査による査読) 修士論文発表会
			3月 保存用修士論文提出	3月 保存用修士論文提出	3月 保存用修士論文提出	3月 保存用修士論文提出	3月 保存用修士論文提出	3月 保存用修士論文提出

※スケジュールは予定であり、変更となる場合があります。詳細は各専攻にて確認してください。

※3年制社会人コースの学生は、上記スケジュールと一部異なります。詳細は各専攻からご案内します。

11 修了要件

① 修了単位

課程を修了するためには、修士課程に2年以上在学し、自由科目を除き、各専攻が定める所要科目30単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、修士論文の審査および最終試験に合格しなければなりません。

在学期間に關しては、優れた業績をあげた者については、1年以上の在学で修了を認めることができます。

② 修士論文の審査基準

修士論文または特定課題の研究成果は、公表されている本研究科の『人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的』に即し、当該研究領域における修士としての確かな基礎学力を有し、独創性、創造性のある研究能力、実践的問題解決能力等を中心に、次の基準に基づき審査されます。

なお、論文審査及び学位授与審査に透明性、客觀性を持たせるため、研究成果の発表は、公聴会形式で行うとともに、最終試験として、研究指導教員を含む審査員による口答試問が行われます。

- (1) 当該研究領域において修士としての確かな基礎学力を修得しているか。
- (2) 研究課題の設定が修士として妥当なものであり、研究遂行及び論文作成にあたっての問題意識が明確であるか。
- (3) 設定した研究課題の研究に際し、適切な研究方法、調査・実験を行い、それに基づく具体的な分析・考察がなされているか。
- (4) 論文記述（本文、図表、文献、引用など）が適切であり、序文・本文・結論までが首尾一貫した論理構成となっているか。
- (5) 問題点の的確な整理、把握、判断、解決までの実践的問題解決能力が身についているか。
- (6) 該当研究領域において、独自の価値、新規性、有用性、信頼性を有するものとなっているか。

③ 早期修了条件について

「優れた業績をあげた者」については、1年間もしくは1.5年間の在学期間での修了を認めます。ただし、以下の条件を充足する必要があります。早期修了を希望する場合は、希望する早期修了時期の1年前の履修登録期間終了までに、専攻主任、研究指導教員に相談してください。

なお、学部にて早期卒業した者については、本件の対象者とはなりません。

また、早期修了予定者用の修了見込証明書の発行はできませんので、ご了承ください。

その他、社会人コース（3年制）については、別途取扱いを定めています。

- (1) 1年間終了時、もしくは1.5年間終了時に修了することを希望していること。
- (2) 入学後の1年間もしくは1.5年間で、各専攻が定める要件を満たす所要科目30単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、修士論文の審査及び最終試験に合格すること。
- (3) 修士論文の成績評価が「A」以上であること。
- (4) 本人が主たる著者である学術論文誌、学会誌等に1編以上の学術論文（査読付）の採録が確定していること。
なお、当該学術論文（査読付）は、修士課程在学期間に採録決定したものでなくてはならない（工学研究科入学前の投稿でも可）。
- (5) 研究指導教員、専攻主任及び研究科委員長が早期修了に相応しいと判断した者。

12 学位

工学研究科を修了した者については、大学院学則、本学学位規程の定めるところにより、修士の学位が授与されます。

本研究科が授与できる学位の種類及びそれに付記する専攻分野は次のとおりです。

修士課程

電気電子工学専攻	修士（工学）
物質工学専攻	修士（工学）
機械工学専攻	修士（工学）
情報通信工学専攻	修士（工学）

13 修士論文の取扱い

修士論文の提出及び審査手順については「東京電機大学学位規程」（後掲）及びそれに基づく手順内規等があるので、工学研究科委員長、研究指導教員等の指示に従ってください。

修士論文の提出スケジュール等については、修了年次にUNIPAで確認してください。

論文作成上の注意事項

- (1) 原稿はA4判とし、Word等で作成します。
- (2) 1ページ目は、表紙とします。
- (3) 本文、資料は通しページにします。「修士論文表紙見本」を参照し、作成して下さい。
- (4) 行数、文字数の指定はありませんが左右2センチの余白をとります。

論文予稿の提出（参考：2019年度の場合 2020年1月14日（火）～16日（木）まで）

- ① 原稿はA4判4枚とし、紙媒体で提出します。（提出の際は、片面印刷で右上に鉛筆でページ数を記入してください。）

② レイアウトについては「修士論文予稿見本」を参照してください。

詳細は修了年次生にUNIPAで案内します。

※予稿は、専攻毎に製本して修士論文及び研究成果発表会前に配布します。

論文の提出（審査用）（参考：2019年度の場合 平成2020年1月25日（土）まで）

① 研究指導教員、審査員に1部ずつ直接提出してください。

② 表紙は「修士論文表紙見本」を参照してください。

論文の提出（大学保存用）（参考：2019年度の場合 2020年2月26日（水）まで）

最終版1部をPDFファイルに変換し、提出してください。

詳細は修了年次生にUNIPAで案内します。

※CD-ROM化して本学図書館で永久保存されます。

論文審査

論文（審査用）提出後、研究指導教員、審査員による論文審査（通常口頭又は文書）が行われます。試問日程については、研究指導教員、審査員の指示を受けてください。

修士論文発表会（参考：2019年度の場合 2020年2月15日（土）予定）

発表会は、ポスターセッション形式で開催する予定です。発表者は1月より準備を開始してください。

発表方法等は、UNIPAにて、1月初旬に発表者へ詳細を連絡します。

【修士論文予稿見本】

論文題目

(英文名)

学籍番号
研究指導教員

氏名
教授 氏名

本文

【修士論文表紙見本】

修士論文

論文題目

(英文名)

東京電機大学大学院工学研究科

修士課程○○○専攻

学籍番号 氏名

研究指導教員 教授 ○○ ○○

14 教育職員免許状

① 取得することのできる教育職員免許状

教育職員免許状には学部卒業を基礎資格とする「1種免許状」と大学院修士課程修了を基礎資格とする「専修免許状」があります。本研究科修士課程では次の免許教科の専修免許を取得することができます。

専攻	取得できる免許状の種類及び教科
電気電子工学専攻	高等学校教諭専修免許状「工業」、「情報」
物質工学専攻	高等学校教諭専修免許状「理科」 中学校教諭専修免許状「理科」
機械工学専攻	高等学校教諭専修免許状「工業」
情報通信工学専攻	高等学校教諭専修免許状「工業」、「情報」

② 専修免許状取得に必要な資格・条件等

次の2つの条件を満たさなくてはなりません。

(1) 修士課程修了者または修士課程に1年以上在学し修士課程修了見込みの資格を有する者。

(2) すでに、同一教科の「高等学校教諭1種免許状」を取得しているか、または免許状を取得してはいないが取得に必要な単位を取得済みであること。

高等学校教諭1種免許状については、学部の教職課程要覧を参照してください。

※1種免許状に必要な単位を取得していない場合は以下の⑤を参照

③ 専修免許状取得に必要な単位

それぞれの免許教科に係わる自専攻科目の単位が24単位以上必要です。

どの授業科目が教科科目の単位として認定されるかは次によります。

(1)「工業」の専修免許取得に必要な単位

電気電子工学専攻、機械工学専攻、情報通信工学専攻で開設されている授業科目で、科目配当表の教職欄が「工業」である科の単位は、高等学校教諭専修免許状「工業」を取得するために必要な24単位の中に算入されます。

(2)「情報」の専修免許取得に必要な単位

電気電子工学専攻、情報通信工学専攻で開設されている授業科目で、科目配当表の教職欄が「情報」である科の単位は、高等学校教諭専修免許状「情報」を取得するために必要な24単位の中に算入されます。

(3)「理科」の専修免許取得に必要な単位

物質工学専攻で開設されている授業科目で、科目配当表の教職欄が「理科」である科

目の単位は、中学校教諭専修免許状「理科」、高等学校教諭専修免許状「理科」を取得するために必要な 24 単位の中に算入されます。

④ 免許状申請手続

(1) 一括申請（修士課程修了時に専修免許状を取得）

大学で免許取得希望者の手続きを一括して東京都教育委員会に申請し、修了式の当日に各自へ教育職員免許状を交付します。手続き等の詳細については、UNIPA で配信される掲示の指示に従ってください。

(2) 個人申請

修士課程修了後に個人で教育職員免許状を取得することもできます。住所地の都道府県教育委員会に問い合わせ、必要な手続きを行ってください。

⑤ 学部で 1 種教育職員免許状取得に必要な単位を取得していない者、又は学部で 1 種教育職員免許状取得に必要な単位を取得していても免許状をもっていない者

学部段階で 1 種教育職員免許状取得に必要な単位を取得していない者であっても、修士課程で教育職員免許状を取得する道があります。いろいろなケースがありますので、学年始めに必ず東京千住キャンパス事務部（教務担当）窓口にて個別に相談してください。

また、学部在学中に適用となっていた免許法が何らかの改正等で変わることがあります。その場合は取得しなければならない科目が増えたりすることもありますので注意してください。手続き等の詳細については、UNIPA で配信される掲示の指示に従ってください。

15 電気主任技術者

本学は、電気主任技術者免状について、電気事業法に基づき経済産業大臣の認定を受けています。本学工学部電気電子工学科または工学部第二部電気電子工学科において、所定の単位を修得して卒業すると、実務経験によって第 1 種、第 2 種、第 3 種の電気主任技術者免状の交付を受けることができますが、学部在学中に必要単位数を取りきれなかった場合、工学研究科電気電子工学専攻の指定科目にて補うことができます。

例：1～5 の区分で必須科目は全て修得したが、合計単位が 43 単位に 2 単位足りない。

⇒大学院の指定科目を 2 単位分修得することで、要件を満たします。

※免許取得要件上、必須とされている科目（卒業要件上の必修科目を含む）は、学部在学中に修得済みである必要があります。

不足分に充てることができる指定科目は、以下に記載の科目です。

大学院工学研究科電気電子工学専攻 2017年度以降入学者適用

区分	本学開講科目	
	大学院授業科目名	単位
1. 電気工学又は電子工学等の基礎に関するもの	電子物性 量子エレクトロニクス	2 2
2. 発電、変電、送電、配電及び電気材料並びに電気法規に関するもの	電気電子材料特論 電力系統論 エネルギー変換工学	2 2 2
3. 電気及び電子機器、自動制御、電気エネルギー利用並びに情報伝送及び処理に関するもの	電気機器特論 システム制御理論 パワーエレクトロニクス特論 ディジタルフィルタ特論 電子制御機器	2 2 2 2 2
4. 電気工学若しくは電子工学実験又は電気工学若しくは電子工学実習に関するもの	—	—
5. 電気及び電子機器設計又は電気及び電子機器製図に関するもの	—	—

16 先端科学技術研究科博士課程（後期）進学

先端科学技術研究科博士課程（後期）に進学を希望する者は、できるだけ多くの科目を幅広く履修しておくことが望まれます。

なお、被推薦資格等については、先端科学技術研究科博士課程（後期）学内推薦入試募集要項を参照してください。

17 留学・海外語学研修

本学では、海外の協定校等での語学研修や留学プログラムに参加することを、推奨しています。3週間程度の語学研修から1年未満の留学までさまざまな形態があるので、事前の準備等、よく検討の上、計画を立ててください。

(1) 留学・海外語学研修の種類

① 海外研修

単位認定はありませんが、以下の語学・文化研修等を実施しています。

- ケンブリッジ大学英語短期研修：ケンブリッジ大学ホマートン校（英国）にて、2ヶ月に実施（約2週間）、募集は11月頃

その他、学部生を対象とした研修がありますが、応募者数等により大学院生の派遣も検討しますので、国際センターに問い合わせてください。

②協定校留学

本学と外国の大学との学生交流協定によって留学する制度です。協定校への留学に関する要望については個別に対応していますので、国際センターに問い合わせをしてください。

③認定校留学

留学希望者本人が外国の大学等から留学または受入れ許可を取り、本学がこれを許可し、留学する制度です。

※本学では学生諸君が在学中に海外の大学に留学することを制度として認めています。

留学とは外国の大学またはこれに相当する高等教育機関に一定期間在学して教育を受けることを言います。事前に所定の申請手続きを行い留学と認められる必要があり、事前の許可を受けずに渡航したり、相手先大学の正規教育課程以外のコースで学んだりしても、本学からの留学とは認められないのでご注意ください。

(2) 留学・海外語学研修への参加にあたり

留学や海外語学研修に関する相談については、国際センターで随時対応しています。

①海外語学短期研修

これまでに実施した語学研修の募集要項や参加した学生の報告等を国際センターやホームページ上で閲覧できますので、準備にあたってはこれらを参考にしてください。

②留学

長期の留学を希望する場合には、語学力の向上を含めた準備が重要ですので十分に留意してください。特に英語圏に留学する場合は、IELTS (International English Language Testing System) などの受験とそのスコアが必要です。留学先により英語要件があり、それを満たすためには通常1年以上の準備期間が必要です。

また留学予定先大学等において履修を希望する授業科目や本学の履修などについて、留学前に学科及び東京千住キャンパス事務部の履修指導を受けてください。

(3) 国際センターについて

国際センター（東京千住キャンパス1号館4階10407号室 9時～17時）

「国際センター」ではTDUの特色を活かした国際交流の実践に向けて、学生や教職員の人的な交流を進めるために、日本人学生の海外留学等、さまざまな支援を行っています。

国際センター千住ラウンジ（東京千住キャンパス1号館4階10415号室 10時～17時）

「国際センター千住ラウンジ」では、常駐するスタッフに留学や大学生活についての相談ができます。また、留学生と日本人学生が交流できるスペースを設けています。

18 連携大学院協定研究所

本学大学院では、教育研究の充実を図るとともに、学術及び科学技術の発展に寄与することを目的とし、大学院生の研究指導を以下の研究機関と連携して行っています。

研究機関名	客員教員名			
国立研究開発法人 理化学研究所	杉高姫加山	岡橋瀬	幸俊究	次二形
国立研究開発法人 産業技術総合研究所	稻高鎮渡辻	垣辻西村	和利清	三之行司拓
一般財団法人 電力中央研究所	植中	本島	弘慶	明人
国立研究開発法人 宇宙航空研究開発機構		高戸谷		健
国立研究開発法人 海上技術安全研究所			—	
国立研究開発法人 情報通信研究機構		山本	直克	
国立研究開発法人 物質・材料研究機構	高北	野澤	義英	彦明
日本放送協会放送技術研究所	菊池		宏	
独立行政法人 労働者健康安全機構	佐々木本山山口	哲也尚謙篤	志	也尚太志
日本電信電話株式会社 NTT 物性科学基礎研究所	石澤		淳	

19 履修証明プログラム

本学では、文部科学省の2014年度「高度人材養成のための社会人学び直し大学院プログラム」に「国際化サイバーセキュリティ学特別コース」の設立を申請し、採択されました。本コースは、産業界を先導するサイバーセキュリティの専門家の養成を目的とした履修証明プログラムであり、社会人等学外から受講者を募集し、当該コース修了者に、履修証明書を交付することとしています。

2015年度より、履修証明プログラムとして、本コースの以下の7科目を、未来科学研究科情報メディア学専攻に設置しています。

これらの科目は、在学生も履修することが可能で他専攻履修・他研究科履修にも対応しています。

なお、詳細は、東京千住キャンパス事務部（教務担当）窓口で問い合わせてください。

対象科目

- 「サイバーセキュリティ基盤Ⅰ」
- 「サイバーセキュリティ基盤Ⅱ」（自由科目）
- 「サイバーディフェンス実践演習」（自由科目）
- 「セキュリティインテリジェンスと心理・倫理・法」
- 「デジタル・フォレンジック」
- 「情報セキュリティマネジメントとガバナンス」（自由科目）
- 「セキュアシステム設計・開発」（自由科目）

20 学生ポータルサイト 「DENDAI – UNIPA」

20-1 学生ポータルサイト 「DENDAI – UNIPA」について

学生ポータルサイト「DENDAI – UNIPA」は、履修登録・時間割確認・シラバス閲覧・掲示確認・成績照会・課題提出など、様々な機能を使用することができるシステムです。

本学で学生生活を送るためには必ず使用することになります。

また、個別の学生呼出しなども「DENDAI – UNIPA」上で行いますので、1日に複数回、確認するよう心がけてください。

なお、学生の時間割確認・成績照会・出席情報については、保証人も閲覧できるように、入学時の前期の成績通知までにIDを発行しています。

20-2 「DENDAI – UNIPA」の閲覧環境について

「DENDAI – UNIPA」は、インターネットに接続可能なパソコン・スマートフォンであれば、学内外を問わず自由に閲覧することができます。

※本文中に記載の「画面デザイン」や「メニュー（機能）構成」等は今後変更になる場合があります。

(1) PCからの利用

【URL】<https://portal.sa.dendai.ac.jp>

【動作環境】

ディスプレイ	画面解像度 1280x1024 (SXGA) 以上
OS	Windows 7、Windows 8/8.1、Windows 10、Mac OS X 10.9 以上
ブラウザ	Internet Explorer 11、Microsoft Edge (※)、Mozilla Firefox (※)、Chrome (※)、Safari (※)

※ 最新版の利用を推奨します。

(2) スマートフォンからの利用

休補講のお知らせや成績照会、履修登録といった「DENDAI-UNIPA」の主要機能をスマートフォンからも利用できます。ただし、「個人別情報」等の一部機能は利用出来ませんので、画面に表示されない機能はPC用サイトを利用してください。

【URL】<https://portal.sa.dendai.ac.jp/up/up/co/mobile/login.jsp>

【動作環境】

OS	iOS 10.0 以上、Android 5.0 以上 (※ 1)
ブラウザ	Safari (※ 2)、Chrome (※ 2)

※ 1 Android 環境でのファイルダウンロードの可否は端末により異なります。

(一部の端末では、添付ファイルのダウンロードが出来ない場合があります)

※ 2 最新版の利用を推奨します。

【注意事項】

スマートフォンから利用する場合、以下の操作は行わないでください。

- PC を含む複数端末からの同時ログイン
- ブラウザの戻るボタンの使用
- PC からのスマートフォンサイトの操作
- スマートフォンからの PC 用サイトの操作

20-3 「DENDAI – UNIPA」へのアクセス・ログイン方法

1 学生ポータルサイト「DENDAI – UNIPA」へアクセスします。

<https://portal.sa.dendai.ac.jp>

2 ログイン画面が開きます。

3 User ID に「学籍番号」を入力、PassWord に「パスワード」を入力し、「LOGIN」ボタンをクリックします。(図 1)



- ※ ログインには本学のネットワークを利用するための ID (学籍番号) およびパスワードが必要です (例 : 17ej999 ※学籍番号の英字部分は小文字で入力してください)。
- ※ 新入生への初期パスワードは入学時にお知らせします。

図 1 ログイン画面

20-4 「DENDAI – UNIPA」の操作方法

詳しい操作方法は、UNIPA 内の「資料」タブにある「UNIPA 使用法」より確認してください。(図 2)

図 2 UNIPA 使用法

21 e-Learning システム WebClass

TDU-ポートフォリオシステムには、電子ポートフォリオ本体とe-LearningシステムWebClassがあります。WebClassは、ネットワークを利用して、授業に必要な資料の提示・配布、テストの実行と採点、レポートの提出や成績の確認が行えると共に、掲示板機能を利用し、学生同士や教員と学生間でのコミュニケーション機能があります。PCはもちろん、タブレットやスマートフォンからも利用できます。以下のURLから、「WebClass」を選択してください。

URL:<https://els.sa.dendai.ac.jp>

主な機能は以下の通りです。

- | | |
|-------------------------------------------------|-------------------|
| ・資料の配布や提示
・テスト / アンケートの実施
・電子掲示板（質問場所の提供） | ・チャット
・メッセージ機能 |
|-------------------------------------------------|-------------------|

※本文中に記載の画面デザインやメニュー（機能）構成等は、今後変更になる場合があります。

日本語 | English |

TDU - ポートフォリオ / WebClass

tduポートフォリオシステム／WebClass

ユーザIDとパスワードを入力してログインボタンをクリックしてください。

Web Class USER

User ID

Password

LOGIN

TDU Spirit

未来を創る頭と手

お知らせ

最新10件(全0件)

お知らせはありません

» お知らせ画面

このウィンドウをとじる

WebClassへのログイン画面です

ログイン画面で、大学共通認証のユーザIDとパスワード入力して「LOGIN」ボタンをクリックします。WebClassへのログインに成功すると、このユーザが所属しているコース一覧と新着情報が表示されます。WebClassのコースとは、授業科目のことです。履修登録してある科目がカレンダーの形式で表示されます。科目名をクリックすることで、コース内へ移動し、「コースメニュー画面」が表示されます。画面上側に「機能メニュー」、画面右側に「教材一覧」が表示されます。

The screenshot shows the 'Course Overview' page of the WebClass system. At the top right, there are account-related links: 'アカウントメニュー' (Account Menu), 'ログアウト' (Logout), and '新着お知らせ' (New Notifications). On the left side, there are several navigation links: 'お知らせ・メッセージ' (Notifications/Messages), 'リンク' (Links), '時間割表' (Timetable), 'その他のコース' (Other Courses), and '教材' (Materials). The main content area displays a grid of courses with their names and descriptions. A callout box at the bottom right indicates: 'ログイン後のコース一覧の画面です' (This is the screen showing the list of courses after logging in).

The screenshot shows the 'Course Selection' page of the WebClass system. On the left, there are navigation links: '教材' (Materials), 'タイムライン' (Timeline), '成績' (Grades), '出欠' (Attendance), 'その他' (Others), and 'コース' (Courses). The main content area shows a timeline of recent activities and a list of course materials. A callout box at the bottom right indicates: 'コース選択後の画面です' (This is the screen after selecting a course).

「新着お知らせ」には、事務部や担当教員からの履修者全員または個別の連絡事項が表示されます。

「教材一覧」には授業で使用する教材が表示されます。「会議室」では質問や意見などを投稿できる掲示板やリアルタイムでの会話が可能なチャット機能があります。「資料」からは授業で使用される授業用スライドや参考資料の閲覧ができ、予習・復習や授業時のテキストとして

利用できます。「テスト／アンケート」ではレポート提出やアンケート、定期試験や小テスト、問題演習が実施できます。

各ページ右上アカウントメニューの「マニュアル」をクリックすることにより、PDF形式でダウンロードできます。

第4章

生活案内

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

1 事務取扱事項と取扱時間

部署名	取扱時間	主な事務取扱事項	備考
東京千住キャンパス事務部	教務担当 (2号館3階)	月～金曜日 8:50～13:40 14:40～21:40 土曜日 8:50～13:10 14:10～19:40	<ul style="list-style-type: none"> 授業、試験、成績等に関すること 履修登録の手続き 教職課程の履修手続き 成績証明書、卒業証明書等の発行 レポート・欠席届の受付など
	学生厚生担当 (2号館3階)		<ul style="list-style-type: none"> 休学・退学・復学等の学籍手続き 課外活動の手続き 各種奨学金 学生証、学割証の発行 在学証明書等の発行 学生教育研究災害傷害保険付賠償責任保険（学研賠）の取扱い 学生生活相談、遺失物・拾得物の取扱い 学生の学外活動補助等の受付
	健康相談室 (2号館3階)	月～金曜日 8:50～13:40 14:40～21:30 変更時は入口の掲示にてお知らせします。	<ul style="list-style-type: none"> 定期健康診断 平常の健康相談 傷病応急処置 健康診断証明書発行の相談
	学生相談室 (2号館3階)	学生相談室の入口の掲示板にてお知らせします。	<ul style="list-style-type: none"> 学業上、生活上などの個人的な相談 専門家によるカウンセリング
学生支援センター キャリア支援・就職担当 (2号館3階)		月～金曜日 8:50～13:40 14:40～20:00 土曜日 8:50～13:10 14:10～17:00	<ul style="list-style-type: none"> キャリア支援、低学年指導 就職支援と相談 インターンシップ情報 アルバイトの紹介など
国際センター	国際センター (1号館4階)	月～土曜日 9:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> 海外語学研修を含む留学に関すること 外国人留学生の受け入れに関すること
	千住ラウンジ (1号館4階)	月～金曜日 10:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> 海外語学研修を含む留学に関すること 外国人留学生の受け入れに関すること 日本人学生と留学生の交流に関すること
経理部(会計担当) (1号館5階)	月～土曜日 9:00～17:00	<ul style="list-style-type: none"> 学費の取扱い 学費振込用紙の再発行 	

- 取扱停止、時間変更等がある場合は部署ごとに、その都度掲示によりお知らせします。
- 長期休業期間は、窓口取扱時間及び証明書自動発行機の稼動時間が通常と変更になりますので、事前に掲示を確認してください

2 主な書類の提出先と証明書の申込先

願・届・証明書の取扱部署は次のとおりです。

2-1 願出・届出

願出・届出の名称		取扱部署	手続き・必要添付書類等	
変更届	保証人	東京千住キャンパス事務部 (学生厚生担当) (2号館3階)	学生証(学生) ※新旧保証人の署名・捺印を要する	
	改姓(学生・保証人)		変更が分かる書類(戸籍抄本など)、学生証(学生)	
	連絡先(学生・保証人)		学生証(学生)	
	住所(学生・保証人)		学生証(学生)	
	勤務先(学生)		学生証(学生)	
	休学願		願い用紙、(診断書等)、在籍料振込領収書	
	復学願		願い用紙、(診断書等)	
	退学願		願い用紙、(診断書等)、学生証	
	学費延納願		所定の用紙を学費納入期限日までに提出	
	転学部・転学科願		願い用紙	
履修届		東京千住キャンパス事務部 (教務担当) (2号館3階)	所定の期日(別途掲示) 【注】履修に関する他の願出・届出は「履修案内」を参照してください。	
欠席届			医師の診断書または理由書等証明書を添付の上、各授業担当教員へ提出 (1週間以上欠席の場合は東京千住キャンパス事務部(教務担当)にも提出)	
追試験願			医師の診断書または理由書等証明書	
科目等履修生願			願書、卒業証明書、成績証明書、健康診断書、資格審査料	
学費振込用紙再発行願			電子メールによる申請可(第4章7学費参照)	

2-2 証明書

各種証明書は2号館3階の証明書自動発行機で取扱います。ただし証明書によっては申込み用紙を出力した上で取扱部署に申し込みます。証明書の発行は日数を要しますので、それぞれ取扱部署で確認して申し込んでください。

証明書の名称	手数料(円)	取扱部署	備考
成績・単位修得証明書	日本語 300	東京千住キャンパス事務部 (教務担当) (2号館3階)	(在学生)
	外国語 1,500		発行までに1週間を要する (在学生)
成績・単位修得証明書	日本語 500	東京千住キャンパス事務部 (教務担当) (2号館3階)	(修了生)
	外国語 2,000		発行までに1週間を要する (修了生)
修了見込証明書	日本語 200	東京千住キャンパス事務部 (教務担当) (2号館3階)	
	外国語 1,200		発行までに1週間を要する
修了証明書	日本語 500	東京千住キャンパス事務部 (教務担当) (2号館3階)	
	外国語 1,200		発行までに1週間を要する
人物に関する証明書	500	東京千住キャンパス事務部 (教務担当) (2号館3階)	(在学生)
	1,000		(修了生)
元在学成績証明書	1,000	東京千住キャンパス事務部 (学生厚生担当) (2号館3階)	
科目等履修生単位取得証明書	1,000		
建築士試験の大学院における実務経験に係る修得単位証明書	500	東京千住キャンパス事務部 (学生厚生担当) (2号館3階)	平成21年度以降建築学専攻 に入学し、修了した者
在学証明書	日本語 200		
	外国語 700		発行までに1週間を要する
元在学証明書	日本語 500	東京千住キャンパス事務部 (学生厚生担当) (2号館3階)	
	外国語 700		発行までに1週間を要する
通学証明書	無料	東京千住キャンパス事務部 (学生厚生担当) (2号館3階)	
学生証再発行	2,000		2日後発行(土日祝除く)
学生旅客運賃割引証	無料	健康相談室	
健康診断証明書	200		

※ 学部学生時の証明書は卒業生扱いとなります。在学生用ではなく卒業生用の申請書に卒業時の所属を記入の上、申し込んでください。

3 正課授業による閉館時間中の施設利用

開館時間は平日（土曜日・祝日授業日含む）8：00～22：30（日曜日・祝日は閉館）となります（休業期間中及び各種行事日程等、並びに上記内容が変更になる場合においては、別に指示します）。

研究等の理由により、開館時間外にやむを得ず研究室等に残留を希望する場合には、あらかじめ指導教員へ申し出てください。許可が得られた場合に限り、指導教員が該当施設の施錠・解除の予約設定をします。

4 出張時の手続き

国内出張の場合には出張前に学生・研究員等用の「出張通知書」、出張後に「出張報告書」を、海外出張の場合には出張前に「海外出張願」、出張後に「海外出張報告書」を各専攻事務室へ提出してください。

これらの書類は、旅費補助申請をしない場合でも提出が必要です。

※学生・研究員等用の「出張通知書」、「出張報告書」、「海外出張願」、「海外出張報告書」は、研究指導教員に配布されています。

5 学籍

学生の皆さんは、入学により本学の学生としての身分を取得し、修了により失いますが、退学または除籍により身分を失う場合もあります。入学後、諸般の事情により退学や休学の許可を得なければならない時には、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）で次の手続をしてください（いずれも所定の願用紙を使用し、本人と保証人が連署・押印のうえ、手続きを行ってください）。なお、すべての手続きには期限があり、手続きを怠ると、除籍となる場合があります。

① 休学

傷病その他の理由で引き続き3ヶ月以上出席できないときは、休学願を提出し許可を受ける必要があります。なお、傷病により休学願を提出する場合は、医師の診断書を休学願に添付して提出してください。

休学できる期間は許可を受けた年度に限ります。また、休学の申請期間は学期途中から休学する場合でも半期ごと（6ヶ月）ですが、前学期の申請時期のみ通年（前学期と後学期）での休学申請も可能です。なお、特別な事情があると認められた場合は、再休学を許可することがあります。その場合は再度手続きが必要です。休学期間は在学年数に算入されません。休学は合計2年間まで許可することができます。

また、休学期間中は在籍料の納入が必要です（半期 60,000 円）。詳細は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）に問い合わせてください。

※手続きを進めるにあたり、指導教員・専攻主任との面談を行い、休学願への許可を得る必要があります。

② 復 学

休学の理由が消滅したときには、復学願を提出し許可を受けてください。傷病等により休学していた場合は、復学願に医師の診断書を添付して提出する必要があります。復学時期は原則として学期の始めとなります。休学期間満了後、復学する場合は、当該学年の正規進級学年次の学費が適用され、学費を納入しなければ復学できません（詳細な手続き方法は休学期間満了の時期に本人宛に郵送で通知します）。

③ 退 学

傷病その他の理由により退学しようとするときは、退学願（学生証添付）を提出し、許可を受ける必要があります。退学の期日は原則として学期末（前学期：9月4日、後学期：3月31日）となります。退学願を提出するためには、退学を希望する学期末までの学費を納入していることが必要です。退学を希望する学期末を経過した場合には、次の学期末での退学扱いとなります。詳細は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）窓口に問い合わせてください。

※手続きを進めるにあたり、指導教員・専攻主任との面談を行い、退学願への許可を得る必要があります。

④ 除 箐

次のいずれかに該当する場合は除籍となります。

- (1) 最長在学年限（学則第6条：修士課程4年、博士課程（後期）6年）を超えた者
- (2) 通算休学期間を超えてなお復学しない者
- (3) 学業を怠り、成業の見込みがないと認められた者
- (4) 正当な理由がなく、無届けで、引き続き3ヶ月以上欠席した者
- (5) 所定の学費納入期限から起算して3ヶ月以内に学費を納入しない者
(ただし、年度末を越えてはこれを認められないので、年度内の指定された日に必ず納入のこと)

⑤ 再入学

本大学院を退学した者または除籍された者が、同一の課程及び専攻へ再び入学を願い出たときは、定員に余裕がある場合に限り、選考の上、許可することができます。ただし、懲戒による退学者の再入学は許可しません。

6 学生証

① 学生証の携帯

学生証は、皆さんのが本学の学生であることを証明するものです。学生証は常に携帯し、学内では専用ストラップ付ケースに入れて首から提げてください。また、盗難や悪用などされないよう大切に扱ってください。学生証は、東京千住キャンパス内のセキュリティゲートの通過や、授業の出席、証明書自動発行機での各種証明書発行、図書館での本の貸出の際や、大規模災害時の安否確認にも必要です。特に、学力考査を受ける際には必要ですので注意してください。

万一学生証を忘れて登校してしまった場合は、2号館1階受付で学生証忘れカード発行手続きが必要となります。学生証忘れが頻繁に続くなどの場合には、何らかの措置をとる場合があります。

学生証の取扱いは、2号館3階東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）で行っています。

② 学生証の交付と年度更新

新入生： 入学式当日に交付。

在学生： 毎年4月に学生証の年度更新（裏面シールの交換）を実施しますので、定められた期間内に必ず東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）にて手続きを行ってください。裏面シール配付時期については、UNIPAにてお知らせします。

③ 学籍番号について

学生証に記載された7桁の数字・記号を学籍番号といいます。この番号は、皆さんの修了・満期退学後も各種証明書の発行等で利用します。

学籍番号のしくみ

19 K M J 9 9

専攻記号 個人番号

課程記号（M：修士課程）

所属記号（工学研究科）

入学年度（西暦下二桁）

所属専攻記号

学内においては、各専攻を簡単にアルファベット記号で表しています。

電気電子工学専攻 電気電子システムコース…KMJ

電気電子工学専攻 電子光情報コース…KMH

物質工学専攻…KMS

機械工学専攻 機械工学コース…KMK

機械工学専攻 先端機械コース…KMF

情報通信工学専攻…KMC

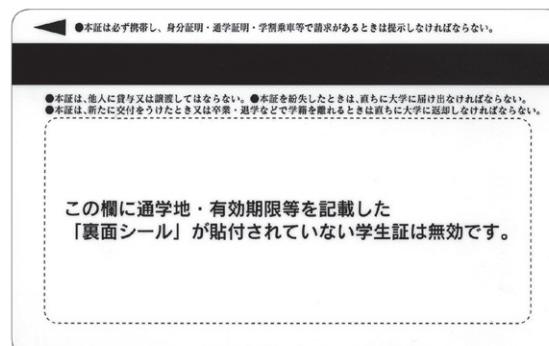
④ 学生証の紛失・汚損

学生証を紛失・汚損した場合は、直ちに学生証再発行の手続きをとってください。2号館3階の証明書自動発行機で学生証再発行の申請書（2,000円）を出力し、必要事項を記入の上、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）へ提出してください。原則として、2日後（土・日・祝除く）に交付します。

なお、退学・除籍の場合は、学生証を直ちに返納してください。



[表面]



[カード裏面]

通学地	東京都足立区千住旭町5番 03-5284-5340(ダイヤルイン)			有効期限
現住所				2020.3.31
通学区間	～			東京電機大学
通学定期券購入時 発行年月日	通用期間	発行駅	発行年月日	通用期間
	箇月			箇月
	箇月			箇月
定期券購入時 発行年月日	発行駅	大学記載欄		
	箇月	箇月	箇月	箇月

[裏面シール]

*裏面シールが定期券購入時の通学証明書となります（年度毎に交換更新）。

*氏名の文字はJIS第2水準まで範囲となります。

*顔写真の変更はできません。

7 学費

(1) 納入期限及び学費振込用紙の発送時期

新入生

納入期限		学費振込用紙の発送
前学期	後学期	
(入学手続時に前学期分学費は納入済)	10月末日	後学期分の振込用紙を7月下旬に発送。

新入生以外

納入期限		学費振込用紙の発送
前学期	後学期	
4月末日	10月末日	4月上旬に1年分（前・後学期の2枚）を発送。

※納入期限が金融機関の休日にあたる場合は翌営業日

(2) 納入方法

本学所定の学費振込用紙を用いて銀行から振り込んでください。前学期と後学期の年2回払いです。事情により、ATMやネットバンキングを使用する場合は、学籍番号・学生力ナ氏名・金額を正確に入力して振り込んでください。

(3) 学費振込用紙について

- ① 経理部（会計担当）から保証人宛に郵送します。
- ② 保証人住所及び氏名は、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）に登録されている内容を記載しています。変更がある場合は、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）にて手続きしてください。
- ③ 保証人以外の宛先を希望する場合は、経理部（会計担当）にて手続きしてください。
- ④ 紛失した場合は、経理部（会計担当）にて再発行の手続きをしてください。

※上記④は、電子メールでの手続きも可能です。

⇒経理部（会計担当）メールアドレス : gakuhi@jim.dendai.ac.jp

(4) 学費延納

- ① 経済的な理由等により学費を納入期限内に納入できず延納を希望する場合は、納入期限までに本学所定の「学費延納願」を提出してください。
- ② 「学費延納願」は、学生本人及び保証人の署名捺印の他、延納理由の記入が必要です。納入期限日までに提出できるよう準備してください。用紙は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）にて配付します。
- ③ 延納が許可される期間は、前学期は6月末日、後学期は12月末日迄です。

(5) その他

- ① 学費が所定の期日を過ぎて未納の場合は、学則により除籍となります。
- ② 留年者の学費は、当該学年の正規学年次の学費となります。
- ③ 休学の場合は、半期 6 万円の在籍料がかかります。在籍料の振込用紙は、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）で受け取ってください。

学費に関する情報はホームページにて確認できます。

<https://www.dendai.ac.jp/about/campuslife/expenses>

8 奨学金制度

奨学金制度は教育の機会均等の精神に基づき、本学独自の奨学金や日本学生支援機構をはじめ、各種の団体により設けられており、学業成績・人物ともに優秀であって経済的に困窮している学生に対して奨学金を貸与または給付するものです。

奨学金関係の事務は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）で扱っています。募集をはじめ奨学金関係の連絡はすべて UNIPA で行いますので、見落とすことのないよう十分注意してください。

なお、家庭の経済事情の急変などのため奨学金を希望する場合は、隨時、相談してください。学生厚生担当窓口において、相談内容を受けて申請対象となるかを確認します。

主な奨学金制度には次のものがあります。

① 東京電機大学学生救済奨学金（本学独自：貸与・無利子）

保証人（家計支持者）の経済的な理由で学費の支払いが困難となり、学業半ばにして学業継続を断念せざるを得ない学生に対して奨学金を貸与し、学業継続の機会を与えるものです。

資 格	大学院・学部に在学し、保証人（家計支持者）の経済的な理由で学費の支払いが困難な学生（卒業年次生優先）。貸与は在籍期間中 1 回に限る。
募集時期	4 月と 9 月の年 2 回
採用時期	6 月下旬頃・11 月下旬頃
貸 与 額	該当学期（セメスター）分の学費相当額。奨学金は学費に充当する。
返 返	無利子・卒業後 5 年間（繰り上げ返還可）
採用者数	18 名（2018 年度実績）

② 東京電機大学学生支援奨学金（本学独自：貸与・無利子）

本学主催の海外英語短期研修への参加及び高額な教育装置の購入など自己資質向上を目的とする学生に対して、支援奨学金を貸与することにより、学生の学業・学生生活を支援するものです。

資 格	大学院・学部に在学し、本学主催の海外英語研修への参加及び高額な教育装置の購入など自己資質向上を目的とする学生。貸与は在籍期間中1回に限る。
募集時期	隨時
採用時期	隨時
貸 与 額	30万円の範囲内で査定
返 還	無利子・卒業後5年間（繰り上げ返還可）
採用者数	9名（2018年度実績）

③ 東京電機大学校友会奨学金（本学独自：貸与・無利子）

東京電機大学校友会が昭和59年度より設立した制度で、家庭の経済的事情の急変により、学業継続が困難な学生に対して貸与される奨学金です。

資 格	大学院・学部に在学し、家庭の経済的事情の急変により学業継続が困難な学生（主に卒業年次生対象）。貸与は在籍期間中1回に限る。
募集時期	随时。ただし、学費に充当するため、学費納入期限以前の応募が望ましい。
貸 与 額	1回に納入する学費等の相当額
返 還	無利子・卒業後5年間
採用者数	3名（2018年度実績）

④ 東京電機大学大学院貸与奨学金（本学独自：貸与・無利子）

資 格	大学院に在学し、人物優秀にして学業成績が良好、かつ学費の支弁が困難な者。年度毎に、半期学費相当額の貸与が可能。
募集時期	4月と9月の年2回
採用時期	6月下旬頃・11月下旬頃
貸 与 額	該当学期の学費相当額
返 還	無利子・卒業後5年間（繰り上げ返還可）
採用者数	工学研究科2名、未来科学研究科6名、理工学研究科0名、情報環境学研究科1名（2018年度実績）

⑤ 深井綾女性研究者・技術者育成特別奨学金（本学独自：給付）

本学大学院に在学する学生で、社会で活躍する女性研究者・技術者を目指す学生に対し、故深井 綾氏のご厚志により設立した奨学金を給付することで、将来、研究者・技術者として産業界・科学界の発展を主体的に担い、本学学生に有用な刺激や影響を与えることのできる人材育成に資することを目的とした奨学金です。

資 格	東京電機大学大学院各研究科（修士課程及び博士課程（後期））に在籍している女性学生
募集時期	5月
採用時期	7月上旬
給 付 額	10万円
採用者数	56名（2018年度実績）

⑥ 日本学生支援機構による奨学金

「第一種（貸与・無利子）」（2018年度）

貸 与 期 間	最短修業年限（修士2年）の終期まで ※奨学生として適格性を失ったときは、奨学金貸与が停止または取り消される場合があります。
募 集 時 期	原則として4月上旬の1回限り
貸 与 月 額	50,000円または88,000円
資 格	成績が特に優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を備えて活動することができると認められる者。

「第二種（貸与・有利子）」（2018年度）

貸 与 期 間	最短修業年限（修士2年）の終期まで ※奨学生として適格性を失ったときは、奨学金貸与が停止または取り消される場合があります。
募 集 時 期	原則として4月上旬の1回限り
貸 与 月 額	5万・8万・10万・13万・15万円の中から選択
資 格	以下のいずれかに該当する者。 (ア)成績が優れ、将来、研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を備えて活動することができると認められる者。 (イ)学修に意欲があり、学業を確実に修了できる見込みがあると認められる者。

9 副手制度

① 副手制度とは

本学には、大学院の学生が自分の学業・研究の負担にならない範囲で学部の実験・演習等の授業について授業の補助業務を担当することができ、一定の手当が支給される副手制度があります。

この制度は、学部と大学院の相互教育を促進することを主旨としており、大学院の学生にとっては理論を実験に生かす貴重な場であり、学部の学生にとっては先輩から気軽に学ぶことができるという多くのメリットを持っています。

このような点から、他大学からも評価されている制度の一つです。

最近では、大学院学生の増加に伴い、希望者全員がこの制度に採用されるとは限りませんが、採用された者は良き先輩であり、かつ良き指導者として業務に取り組む意識を持ってください。

② 業務内容

(1) 授業補助

学部の実験、演習等の授業の補助を行います。

(2) 授業外業務

授業実施に関連する前準備、後始末等のほか、留学生や身体にハンディキャップを持つ学生に対する教育上の補助業務、学習サポートセンターに関する業務、学科の諸業務を行います。

(3) 試験監督等

授業補助を担当した者は、学部の学力考查等の試験監督等を行わなければなりません。

③ 手当

毎月決められた支給日に月額が支給されます。

月額は、1授業担当につき下記のとおりです。

	A	B
	授業補助担当分	授業外業務担当分
修士課程在学者	8,300円 ※1	2,600円
博士課程（後期）在学者	9,400円 ※2	3,000円

※1 工学部第二部の科目を担当する場合は8,000円

※2 工学部第二部の科目を担当する場合は9,000円

摘要

A欄は毎週授業1コマ(2時間10分)の勤務につき支給する月額。

授業補助の勤務時間は、1コマ=2時間10分として取り扱います。

B欄は毎週1時間の勤務につき支給する月額。

詳細は、副手採用の際に交付される細則等をご覧ください。

10 健康管理

充実した学生生活をおくるには、健康が第一に挙げられます。とくに若い年代は、自己の体力を過信して、限界を超えた不規則な生活が元で健康を害する事があります。食事・睡眠・運動のバランスの取れた規則的な生活で、自己管理に努めてください。

(1) 学生相談

学生相談室では、進路、単位などの学業上の問題、不眠、無気力などの精神的な問題、家族、友人とのトラブルなど様々な悩みについて、臨床心理士の資格をもったカウンセラーが相談に応じています。また、必要があれば校医（精神科医）による面談を受けることもできます。一人で考えても、解決策が見つからない時は、抱え込まずに、気軽に相談室を利用してください。相談内容に関しては、担当者以外にもれることはありません。

場所 2号館3階、健康相談室の隣です。

開室時間 月曜～金曜（曜日によって担当者、開室時間は違います。HP、パンフレットなどで確認してください。）

予約は電話、あるいは、メールで受け付けています。

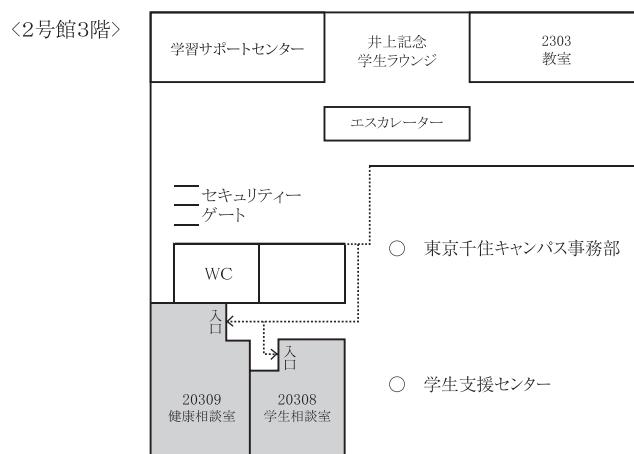
電話番号 03-5284-5346

メールアドレス ko-gakuso@cck.dendai.ac.jp

※本学では、平成25年度からは、学生やその保証人を対象として、外部機関を利用した、『電話相談サービス』も開始いたしました。詳細は、別配布のパンフレット等を参照してください。

(2) 健康相談

授業中や課外活動中など学内で気分が悪くなったり、思わずケガをした時は、健康相談室に来室してください。健康相談室では、校医の指導のもとに看護師の資格をもった職員がそれぞれの応急の処置にあたっています。また、必要時は近隣の医療機関を紹介します。



*事務室自動ドア入口から入って奥

その他、平常の健康相談にも応じています。また、障がいのある方や様々な支援を希望する方の相談にも対応していますので、気軽に来室してください。

(3) 健康保険証について

一部の健康保険証は、ひとり1枚のカードになっています。携帯しやすい反面、紛失しないよう、注意してください。

一家に1枚しか保険証が発行されていない場合、親元を離れて生活を始める学生は、急な受診に備えて、『遠隔地被扶養者健康保険証』を用意してください。必要書類(手続き)等は加入している健康保険の発行者に問い合わせてください。

(4) 健康診断

① 定期健康診断

毎年春に、全学生を対象とした定期健康診断を実施しています。これは法に基づいたもので、学校が集団生活の場である事と、疾病の予防と早期発見、健康の維持増進を目的としています。

受診しない場合、就職や進学、アルバイト等で健康診断証明書を必要とした時に発行されない他、体育実技の授業、英語短期研修、他の実習等の参加にも影響します。必ず受診してください。

[定期健康診断実施項目]

- ① 胸部X線撮影
- ② 身体計測(身長、体重、視力)
- ③ 内科診察
- ④ 尿検査
- ⑤ 血圧

② 健康診断証明書

学生証を用いて、証明書自動発行機にて発行されますが、定期健康診断を受けていない場合や、再検査を終了していない場合は、発行できません。

料金：1通200円

(5) TDU こころとからだのサポート24

電話(フリーダイヤル)による24時間・年中無休で、外部委託の専門機関が、心身の健康相談を受けています。詳細は、東京千住キャンパス事務部(学生厚生担当)窓口設置の専用パンフレットで確認してください。

11 保険制度

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

(1) 学生教育研究災害傷害保険（学研災）+通学中等傷害危険担保特約（通学特約）

正課及び課外活動中または通学途中などに発生した傷害事故を補償する保険です。

入学手続時に修業年限分の保険料を納入し、全員が加入者です。この保険の窓口は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）です。国内外を問わず、事故にあった時は必ず連絡してください。

なお、留年等により正規の修業年限を超えた場合は、再加入の手續が必要となります。保険料・保険期間を確認の上、必ず東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）にて手続を行ってください（＊入学時配布「学生教育研究災害傷害保険加入者のしおり」参照）。

●保険金の種類・金額

	保険金額 担保範囲	死亡	後遺障害	医療	入院（日額）
学研災 2,000 万円 コース	正課中 学校行事中	2,000 万円	120 万円～3,000 万円	0.3 万～30 万円	4,000 円
	上記以外で学校施設内にいる時	1,000 万円	60 万円～1,500 万円	0.6 万～30 万円	
	学校施設外での 課外活動中	1,000 万円	60 万円～1,500 万円	3 万円～30 万円	
通学特約	「通学中」 「学校施設等と相互間の移動中」	1,000 万円	60 万円～1,500 万円	0.6 万～30 万円	

注 1) 医療保険金は、平常の生活ができるようになるまでの治療日数に応じて異なります。

2) 正課・学校行事中の事故は実治療日数（実際に入院または通院した日数）が、1 日目から支払われます。また、課外活動中の事故は、実治療日数が 14 日以上、移動中の事故は、実治療日数が 4 日以上の場合に支払われます。

●保険料・保険期間（学生教育研究災害傷害保険+通学中等傷害危険担保特約）

保険期間	保険料
1 年間	1,000 円
2 年間	1,750 円
3 年間	2,600 円

注 1) 保険期間は所定の修業年限です。

2) 保険期間の切れた者（留年・休学者）は、証明書自動発行機より 1 年間分の保険料を納入り再加入してください。なお、手続方法に変更がある場合には、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）よりお知らせします。

3) 詳細は、「学生教育研究災害傷害保険加入者のしおり」（入学時に配付）参照。

(2) 学研災付帯賠償責任保険（学研賠）※インターンシップ・教職資格活動等賠償責任保険（インターン賠）を含む。

国内外での研究期間中、正課授業中、学校行事中、就業体験（インターンシップ）中、およびその往復で、他人にケガをさせたり他人の財物を損壊したりしたことによって法律上の賠償責任を負担することになった際に生じる損害を補償する保険です。

2019年度新入生より、入学手続時に修業年数分の保険料を納入し、全員が加入者です。この保険の窓口は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）です。

なお、留年等により正規の修業年限を超えた場合は、再加入の手続が必要となります。保険料・保健期間を確認の上、必ず東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）にて手続を行ってください（※入学時配布「学研災付帯賠償責任保険加入者のしおり」参照）。

※インターンシップに参加する学生は、必ず参加前に学生支援センター（キャリア支援・就職担当）の窓口にて実習先や期間などを登録してください。

●保険金の種類・金額

賠償責任保険概要	活動内容	
	正課、学校行事、課外活動、インターンシップ、ボランティア活動およびその往復	
補償内容	対人賠償	1事故 1億円限度
	対物補償	

注) 詳細は、「学研災付帯賠償責任保険のしおり」（入学時に配付）参照のこと。

●保険料・保険期間

保険料（1年間）	340円
----------	------

注1) 保険期間は所定の修業年限です。

- 2) 保険期間の切れた者（留年・休学者）は、証明書自動発行機より1年間分の保険料を納入り再加入してください。なお、手続方法に変更がある場合には、東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）よりお知らせします。
- 3) 詳細は、「学生教育研究災害傷害保険加入者のしおり」（入学時に配付）参照のこと。

(3) 加入証明書について

学研災・学研賠は、加入証明書を発行することができます。研究機関やインターンシップ先から加入証明書の発行依頼があった場合は、所定の窓口（※）にて「学研災・学研賠加入証明書発行願」に記入の上、申し込んでください。証明書の発行は申込み日から原則2日後（ただし土・日・祝日は除く）となります。

※学外で研究等を行う場合は、東京千住キャンパス（学生厚生担当）窓口。

インターンシップ（企業、研究所等）の場合は、学生支援センター（キャリア支援・就職担当）窓口。

12 教育訓練給付制度

「教育訓練給付制度」とは

働く人の主体的な能力開発の取り組みを支援し、雇用の安定と再就職の促進を図ることを目的とする雇用保険の給付制度です。

雇用保険の被保険者又は被保険者であった者が、厚生労働大臣の指定する職業に関する教育訓練を受講し修了した場合、本人が教育訓練施設に支払った教育訓練経費の20%（支給要件期間が3年以上、ただし、初回に限り1年以上の者）に相当する額（上限10万円）がハローワークから支給されます。

本研究科は平成21年4月より教育訓練給付施設として指定されました。この指定によって、所定の条件を満たす大学院生は給付金を受けることができます。なお、現在開設している修士課程すべての専攻が講座の指定対象となっています。

※概要、対象者、申請手続き等について、下記のホームページに掲載されています。よく読んで申請をしてください。

http://www.kyufu.mhlw.go.jp/kensaku/T_M_kensaku

13 校友会

校友会は学園各校（大学院、大学、短期大学、高等学校、中学校、電機学校）の同窓会で構成され、卒業生と在学生が会員となっています。

1. 在学生（在学会員）支援

校友会は、学園祭・合同体育祭やクラブ活動等への資金補助、奨学金貸与、就職活動支援といった支援を行っています。特に校友会の各県支部や職域電機（同じ職種・企業内の同窓会）は、就職活動の際、皆さんの力になることだと思います。

2. 東京電機大学校友会奨学金

本奨学金は、在学生（在学会員）の本人または保証人の事情により学費等校納金の支払いに困難が生じた場合、在学期間中1回に限り校友会が貸与するものです。

貸与を希望する方は、学生アドバイザーまたは東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）に相談してください。

【募集】学費等納入期限の10日前まで、学費延納が認められた場合、その期限の10日前まで

【審査】書類審査と面接により貸与を決定します

【貸与】学費（授業料及びこれと同時に納付する金員を含む）の1/2相当額

【返還】卒業から6ヶ月経過した後、5年間の元本均等返済（一括返済可・無利息）

3. 大学同窓会の活動

大学同窓会はOB・OG会やクラス会の援助だけでなく、学園や校友会と連携して在学生(在学会員)を支援しています。主な活動は次の通りです。

(1)在学生の活動支援

団体・個人を問わず、クラブ活動、研究活動、競技会への出場、ボランティア活動といった活動の資金補助をしています。要申請です。

(2)優秀団体表彰

各キャンパスの学園祭開催に合わせて「丹羽賞」「同窓会奨励賞」授与式を開催し、優秀な学生団体を表彰しています。

【丹羽賞】過去1年間に優秀な成績をあげた学生団体に授与。

【同窓会奨励賞】丹羽賞の対象ではないが、地道に活動を続けている団体に授与。

(3)就職活動支援

毎年1月・2月に学園と協力して、“仕事研究セミナー（キャリア教育支援行事）”を開催しています。産業界で活躍している先輩の就職進路相談は、就活生から好評を得ています。

4. 校友会を訪ねてください

校友会は東京千住キャンパス1号館2階にあります。先輩のこと、出身地の校友会支部のことなど、知りたいことがありましたらお気軽にご相談ください。

一般社団法人 東京電機大学校友会

〒 120-8551

東京都足立区千住旭町5番 東京電機大学 東京千住キャンパス1号館2階

TEL : 03-5284-5140 E-mail : kouyukai@jim.dendai.ac.jp

FAX : 03-5284-5187 URL : <http://www.tduaa.or.jp/koyu/>

業務時間 9:00～17:00

14 東京電機大学シーサート (TDU-CSIRT)

CSIRT (Computer Security Incident Response Team : シーサート) とは、コンピュータセキュリティにかかるインシデントに対処するための組織の総称で、本学には東京電機大学シーサート (TDU-CSIRT) が設置されています。

TDU-CSIRT は、本学と本学のブランド価値を守るため、情報セキュリティに関する対応・対策窓口を提供すると共に、インシデント対応および発生の予防を支援することにより、学内外のセキュリティ向上に貢献することを目的として活動しています。

(1) インシデントの通報案内

近年は、本学に向けた各種サイバー攻撃も非常に高度化・多様化しており、日常的に学内のコンピュータを狙った攻撃に晒されています。本学に関する情報漏洩、標的型攻撃、Web サイトの改ざんなどのインシデントを発見された場合は、E-mail にて TDU-CSIRT へ通報をお願いいたします。

【情報セキュリティインシデント発見時の通報連絡先】
tdu-csirt@csirt.dendai.ac.jp

■取り扱うインシデント対象範囲

TDU-CSIRT では、次のような情報セキュリティインシデントを取り扱い、インシデント対応を行います。

1. 情報漏洩

本学が管理する重要な情報（例えば個人情報等）について、情報漏洩、盗難および紛失、またはこれらの可能性が疑われる事案が発生した場合

2. 標的型攻撃

標的型攻撃の発生または発生が疑われる事案が起きた場合

3. Web サイトの改ざん

本学が管理する Web サイトの改ざんが発生した場合

4. DoS (Denial of Service) 攻撃

本学に対して DoS 攻撃が発生した場合、外部に対して本学が管理するサーバ等が DoS 攻撃の攻撃元となる事案が発生した場合

5. 不正侵入

本学が管理するサーバ等へ不正侵入し、踏み台として、さらに組織の内部に侵入しようとしたり、外部の他組織を攻撃したりする事象が発生した場合

6. 不審なシステムダウン

本学が管理するサーバ等への不正侵入等による不審なシステムダウンが発生した場合

7. その他

その他、本学の情報セキュリティを脅かす事象が発生した場合

(2) Web サイトによる各種情報提供

TDU-CSIRT では Web サイトで次のような情報を発信・提供しています。
定期的に確認し、セキュリティ向上に活用してください。

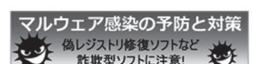
- ・学内外に向けたセキュリティに関する注意喚起情報
- ・コンピュータやソフトウェアに関する脆弱性（ぜいじゅくせい）情報
- ・セキュリティ向上を目的とした啓発情報

■ TDU-CSIRT Web サイト

<https://www.csirt.dendai.ac.jp/>



JPCERT/CC®



Copyright ©2018. TDU-CSIRT

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

STOP! HARASSMENT

ハラスメント防止宣言

東京電機大学は、個人の人格と人権が尊重され、それぞれの能力が最大限に発揮されるような、自由な学問と教育の場であることをめざしています。

そのためには、学生等が教育・研究などの諸活動を相互信頼のもとに進められるよう、安全で快適な環境を整えていくことが重要であると考えています。

人間関係において相手を対等な関係と見ることなく、差別したり、性的な対象として心理的、身体的に傷つけたりすることはあってはならないことです。

しかし不測の事態に備え、ハラスメント相談受付窓口を設け、相談内容に応じてハラスメント対策委員会委員長が、適切なハラスメント相談員を紹介あるいはハラスメント調査委員会を組織して事実関係を調査するなど、ハラスメントの防止に取組むことを宣言します。

平成16年4月1日宣言



TDU

東京電機大学

TOKYO DENKI UNIVERSITY

東京千住キャンパス
ハラスメント対策委員会

ハラスメント相談受付窓口

ハラスメントに少しでも悩んでいたら、一人で悩まず、ハラスメント相談受付窓口を利用してください。

詳細は専用パンフレットで確認してください。

* What's HARASSMENT? *

「ハラスメント」とは、相手に不快感や脅威を感じさせる不適切な言動のことを意味します。

教職員と学生、サークルやゼミの先輩と後輩など立場を利用したものだけでなく、同級生同士でも相手が不快に感じる言動は「ハラスメント」になります。



セクシュアル・ハラスメントとは

相手の意に反して行われる性的な内容の発言や行動を意味します。

- 性的な関係・交際・行為を強要する
 - 身体に触れる
 - 身体的特徴について話題にしたり、視線を浴びせたりする
 - 性的な話題を聞かせたり、あるいは聞き出そうとする
- 基本的には「対価型」と「環境型」の2つに分けられます。

対価型

対価型とは、強い立場を利用して相手の処遇に便宜を図る対価として性的な要求をしたり、弱い立場の人がそれを拒否した場合、その人を不利な状態に陥らせたりするものを言います。

- 成績評価や指導面、処遇面などの条件に性的な関係を迫る。
- 酒席や交際を断られたこと等を理由に成績評価や指導面、処遇面などについて不当な扱いをする。

環境型

環境型とは、周囲の人が不快になるような性に関する文書・写真を掲示したり、言葉や行為などによって環境を悪化させることを言います。

- 卑わいな冗談を言ったり、異性の差別的発言をする。性的な噂を流したり、個人的な性的体験談を話したり、聞いたりする。
- ヌードポスター やわいせつ図画等を掲示、配布したり、パソコン等に卑わいな画像を表示する。

これは、セクハラ!

- 相手の身体を上から下までジロジロ見つめる。
- 相手の髪・肩・背中・腰など身体を必要に触る。
- 相手のスリーサイズを聞く、身体的特徴を話題にする。
- 異性との仲を傭する。
- 講義中に教員が卑わいな発言や、差別的な発言をする。
- コンパの席で男性教員（先輩）の横に女子学生を必ず座らせ、お酌をさせる。
- 食事やデートにしつこく誘う。性的な内容の電話をかけたり、手紙やメールを送る。

これもセクハラかも…

- 挨拶代わりに毎日、肩をたたく。
- 「男のくせに根性がない」、「お茶を入れるのは女の仕事」、成人に対して「男の子・女の子」、「おじさん・おばさん」など人格を認めないような呼び方をする。
- 「いいプロポーションだね」、「ミニスカートが魅力的だね」と言う。
- 「何で結婚しないの?」、「子供はまだなの?」と聞く。

アカデミック・ハラスメントとは*

教育・研究の場における権力を利用した嫌がらせ、差別、人格を傷つける発言などを指します。



これはアカハラ！

- 卑わいな発言に抗議したら、「冗談の通じないやつには単位をやらない」と言われた。
- 「お前はやっぱりダメだ」と言って指導を放棄された。
- 「大学をやめろ」とか「卒業させない」と必要以上に何度も言われた。
- 同じ研究チームなのに、理由もなくはずされたり、理由もなく論文著者名の変更などされた。

大切なのは相手の判断

あくまでも相手の受け止め方によるものであり、言動を受けた者が不快に思うかどうかによって判断されます。

拒否または、服従したかどうかは問題になりません。

もし、あなた自身が ハラスメントを受けていると 感じたら*

- 勇気をもって、「NO」の意思表示をしましょう。相手に言葉ではっきり伝えることが大切です。
- 誰から、いつ、どのような被害を受けたかなど、できるだけ詳しく記録しておきましょう。
- 信頼できる周囲の人相談しましょう。

ハラスメントの現場に 居合わせたなら*

周りの人にも
できことがあります

- 自分の周囲で被害にあっている人がいたら、毅然として「いけない」とはっきり言いましょう。
- 被害にあっている人の相談にのりましょう。必要な場合は証人になることもできます。
- 解決が難しいと感じた場合は、ハラスメント相談受付窓口に行くように勧めたり、必要に応じて同行しましょう。

加害者にならないために*



私たちは、誰でもハラスメントの被害者になる可能性があると同時に、加害者になる可能性もあります。自分でも気がつかないうちに相手に不快な思いをさせたり、相手の心をひどく傷つけていたるケースもあります。その場合、必ずしも相手が不快の念を表明するとは限りません。対等でない立場にいる場合、相手に遠慮して話せない心理状態に追い込まれていることも考えられます。

ハラスメントを起こさないために、日頃から相手の気持ちを気遣うように心がけ、日々の自らの言動をチェックし、お互いを尊重し、認め合う関係を築くよう心がけることが大切です。

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

第5章

各種施設の利用

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

1 総合メディアセンター

1-1 総合メディアセンター

総合メディアセンターでは、学生と教職員の教育・研究活動のために、学園全体にさまざまなサービスを提供しています。総合メディアセンターのサービスは、全てのキャンパスにおいて1つのパスワード（共通パスワード）で利用することができます。

学生証

総合メディアセンターのサービス（図書資料の貸出、コンピュータの利用（印刷）、入退室管理等）を利用するときに必要です。学内では必ず学生証を首から下げるようにしてください。

パスワード

パスワードは、総合メディアセンターの各種サービスとポータルサイト（DENDAI-UNIPA）を利用するためには必要です。パスワードは、パスワードガイドラインをよく確認して安全性の高いパスワードを設定するとともに、他人の目に触れないように責任を持って管理してください。

■パスワードの使い回し禁止

学外サービスと同じパスワード（類似したもの、法則性のあるものも同様）は設定をしないでください。学外サービスでパスワードが漏れてしまえば、同じパスワードを使っている学内外の全てのサービスが不正に利用されてしまう恐れがあります。

■安全性の高いパスワードを設定する

パスワードの安全性を高めるには、他人から推測されにくくツール等で解析されにくいように、様々な文字種を利用してパスワードを長くすることが重要です。

■パスワードは厳重に管理する

パスワードは、他人に知られたり、忘れたりすることがないように厳重に管理してください。例えば、パスワードを記載した付箋をPCに貼り付けたり、他人に教えたことはいけません。

■初期パスワードは速やかに変更する

あなたの個人情報を守るためにも、初期パスワードが発行されたら、速やかに変更してください。初期パスワードは発行後一定期間が経過すると利用できなくなります。

サービス時間

授業期間中は下記時間帯に利用できます。

場所	施設	開館時間
2号館1、2階 (入口は1階のみ)	図書館	月～土(休講日除く) 8:45～22:00 (一部施設は21:45まで)
5号館6階		5号館6階の開館時間 月～土(休講日除く) 10:00～22:00 (一部施設は21:45まで)
2号館4階	PC教室	月～土(休講日除く) 9:00～21:30

都合により変更になる場合があります。また、休業期間中にも開館している日がありますので、詳細は総合メディアセンターのWebページもしくは掲示を確認してください。

総合メディアセンターのWebページ

<https://www.mrci.dendai.ac.jp/>

各サービスのメニューが表示されます。

見たいサービスやカテゴリをクリックしてください。

利用上の注意

- 環境保持のため、施設内に飲食物を持ち込むこと・喫煙は堅く禁止します。
※ただし、蓋のできる密閉容器に入った飲み物に限り、持込みを認めています。
- 総合メディアセンター施設内には、濡れたままの傘を持ち込むことを禁じています。濡れた傘は、備え付けの傘袋に入れて持ち込んでください。
- 他の利用者の迷惑とならないようマナーを守って利用してください。
- 携帯電話の通話は禁止します。どうしても使用したいときは、総合メディアセンター施設から退出して使用してください。
- 総合メディアセンター内ではスタッフの指示に従ってください。指示に従わない場合は退出していただきます。
- 総合メディアセンターの施設及び資源は、教育・研究を目的としたものです。目的以外に利用した場合、その他、不正行為を行った者は、学則に則って処分します。

1-2 図書サービス

(1) 図書資料の貸出

借用したい図書資料に学生証を添えて、カウンターへ提出してください。自動貸出機を利用して貸出手続きをすることもできます。また、他キャンパス所蔵の図書資料も、取り寄せて利用することができます。

■貸出冊数と貸出期間

対象	貸出冊数	貸出期間
学部1~3年生	5冊	2週間
卒業年次生（学部4年生）	10冊	1ヶ月
大学院生	10冊	1ヶ月

※予約者がいなければ、貸出期間の更新ができます。返却期限日までに手続きをしてください。更新は、自動貸出機を利用するか、または、図書WebページからIDとパスワードを入力するだけで簡単に手続きすることができます。

注意！

図書資料を延滞した場合、返却の遅れた日数分貸出停止となりますので注意してください。なお、借用中の図書資料を紛失したり汚損したりした場合には、弁償していただきます。

■館内利用の資料

1	禁帯出の赤ラベルが貼ってある図書資料
2	雑誌
3	修士論文及び博士論文（一部複写不可のものもあり）
4	視聴覚資料（DVDなど）
5	貴重書

※表にある1~4の他キャンパス資料は取り寄せが可能です（2の雑誌は一部取り寄せ不可のものもあり）。カウンターで手続きをしてください。

■コピーについて

図書資料のコピーは図書館内の複合機を利用して下さい。

著作権に関しては、利用者が全責任を負うものとします。

※著作権に関する注意（著作権法第31条より抜粋）

図書館においては、次に掲げる場合には、図書資料を複製することができる。

図書館等の利用者の求めに応じ、その調査研究の用に供するために、公表された著作物の一部分の複製物を一人につき一部提供する場合

(2) 図書資料の返却

借用図書は、定められた期日までに返却してください。返却はどのキャンパスでも可能です。返却期限日は、図書Webページから簡単に確認することができます。修了・退学・除籍・転研究科などの場合は、貸出残余期間にかかわらず即時返却してください。

休館日、開館時間外の返却は、ブックポストを利用して下さい。ブックポストは、各キャンパスの総合メディアセンター正面出入口に設置されています。

東京千住キャンパスは、2号館1階に設置しています。

(3) 図書資料の購入

購入希望の図書資料は、図書 Web ページから依頼することができます。購入不可の場合と、購入後貸出可能となったときに、メールで連絡します。

(4) 図書資料の予約

図書資料は、図書 Web ページから予約することができます。図書資料が到着したらメールでお知らせします。貸出可能日以降にカウンターへ取りに来てください。

	所属キャンパスの資料	他キャンパスの資料
予約できる資料	貸出中のもの	貸出中のものも含めて全て
貸出可能日	総合メディアセンターからのメールの発信日	
取り置き期間	7 日間	

※資料が各キャンパスに届くまでの日数

東京千住 ⇄ 埼玉鳩山 1~2 日

※状況によって日数が変更になる場合があります。

(5) 各種サービス

レファレンス サービス	図書資料及び利用方法に関する質問、学内（外）の情報検索等についてカウンターのスタッフが相談に応じます。
相互利用サービス	必要な資料が本学にない場合は、学外諸機関、他大学図書館等を調査して文献の複写・図書資料の貸借依頼や利用案内、紹介をします。
検索サービス	本学で所蔵している図書資料は、OPAC で検索することができます。図書館内の OPAC 端末及び総合メディアセンターの図書 Web ページから利用してください。
当日貸出サービス	グループスタディ（予約制）の利用や、プロジェクター・ノート PC などの各種機器、USB 扇風機・ひざかけなどの貸出を行っています。

[Web によるお知らせとサービス]

<https://lib.mrcld.dendai.ac.jp/>

図書 Web ページで以下の情報を公開、サービスを提供しています。

- ・ 資料検索
- ・ 図書資料予約
- ・ 返却期限の確認（自分が借用している図書資料の返却期限の確認）
- ・ 借用図書の貸出期間の更新
- ・ 文献複写・図書資料貸借依頼（他機関へ依頼の場合は有料）
- ・ 図書購入依頼（購入希望図書の申込）

- ・新着図書情報
- ・ベストリーダ情報（よく利用される図書資料）
- ・オンラインジャーナル（IEL Online、ACM Portal、他多数）
- ・各種データベース
- ・電子図書館

メールによるお知らせ

図書サービスに関する連絡は主にメールで行っています。メールはすべて学籍番号宛になります。学生の場合は、“学籍番号 @ms.dendai.ac.jp”です。以下のような連絡をメールで行いますので、常に確認してください。

- ・予約図書資料到着のお知らせ
- ・貸出・更新・返却履歴（前日分）のご案内
- ・返却期限日のお知らせ（返却期限日の1日前に連絡）
- ・延滞のお知らせ（返却期限日以降に連絡）
- ・文献複写・図書資料貸借到着のお知らせ
- ・購入希望図書到着・却下のお知らせ

(6) 各種設備

メディアゾーン	開架書架・集密書架エリアには、図書がNDC（日本十進分類法）により主題別に分類されています。また、集密書架エリアには学術雑誌（バックナンバー一部含む）も配架されています。受験書や就職本、旅行・レジャー・地図などの図書のコーナーも設置しています。読みたい本を自由に探して閲覧することができます。静肅閲覧エリアもあります。
ラーニングゾーン	グループスタディエリアは、ディスカッションしながらの学習や、プレゼンテーションの練習等、グループで使用することができます。ラーニングコモンズエリアは、相談しながら学習が可能なエリアです。可動式のホワイトボードを設置しています。
リーディングゾーン	閲覧エリアとブラウジングエリアがあります。ブラウジングエリアは、くつろいで新聞や雑誌を読みたいときに利用してください。また、日替わりで本学の所蔵しているDVDを放映しています。
アクティブラーニングゾーン	個人学習からグループ学習まで利用することができます。静肅閲覧エリア、ラーニングコモンズエリア、プレゼンテーションエリア、グループスタディエリアを設置し、グループで画面共有できる機器があります。

図書サービスに関するお問い合わせは下記まで

図書閲覧カウンター（2号館1階・2階、5号館6階）

メール：k-library@mrcl.dendai.ac.jp

1-3 コンピュータサービス

総合メディアセンターでは、コンピュータ関連のシステムを数多く整備しています。ここでは、皆さんができる利用するシステム、サービスを紹介します。

(1) コンピュータサービスの利用にあたっての注意事項

本学では、「東京電機大学学生向けセキュリティガイドライン」を策定し、学生がコンピュータ、携帯情報端末やネットワークを利用するにあたって遵守すべき事項をまとめています。

セキュリティガイドラインの内容を十分に理解し、コンピュータサービスを適正かつ安全に利用するようにしてください。

以下の行為は、厳禁です。

- ・ 法令や公序良俗に反するコンテンツの表示
- ・ 著作権などの第三者の知的財産権を侵害したり、侵害を助長する行為
- ・ 大学のサーバーやネットワークに負荷を生じさせる行為
- ・ ネットワークの帯域を占有する行為
- ・ ほかのコンピュータやネットワークに損害を与える行為
- ・ 研究、教育と全く関係の無い利用

特に、次の点に注意してください。

「P2Pタイプのファイル共有プログラムの利用厳禁」

「ネットワーク対戦ゲーム等の利用厳禁」

「電子メールでの大量ファイルの送受信厳禁」

ガイドラインに違反する場合、総合メディアセンターの管理するコンピュータやネットワークの利用を停止する場合があります。さらに悪質な場合には学則に則って処分します。

(2) ユーザ端末システム

総合メディアセンターが管理運用しているPCです。共通パスワードで、全キャンパスのユーザ端末システムが利用できます。

授業が実施されていないPC教室は自習利用として開放しています。また、自分のPCからユーザ端末システムと同等な環境を利用できるリモートサービスも備えています。授業・研究で利用するための多種多様なソフトウェアがインストールされていますのでご活用ください。

ただし、システム保護のため、ソフトウェアのインストールや各種設定の変更等はできませんのでご了承ください。

(3) プリントシステム

ユーザ端末をはじめ、学内ネットワークに接続されたPCから利用できるオンデマンド方式の印刷環境です。プリント・コピー・スキャンができる複合機やモノクロ・カラー大判プリンタがあります。ただし、教育・研究目的以外の利用は禁止しています。

プリントシステムはプリントポイントによる出力管理を行っています。毎年度初めに各

ユーザに初期のプリントポイントとして1,000ポイントを付与し、利用の度に利用種別に応じたプリントポイントが消費されます。プリントポイントの追加には、申請が必要です。必要ポイント数の「総合メディア印刷ポイント」を証明書自動発行機で購入し、2号館4階コントロールルーム・PCカウンターへ提出してください。年度末に残ったポイントは翌年度へ繰り越しがれます。

参考) ユーザ端末、プリンタ設置台数

場所	室名	ユーザ端末	複合機	モノクロ大判	カラー大判
1号館6階	学生ラウンジ		1台		1台
2号館1階	閲覧エリア1		1台		1台
2号館2階	閲覧エリア4	4台	2台※		
	静肃閲覧エリア		1台		
2号館4階	PC教室1	84台	1台		
	PC教室2	42台	1台		
	PC教室3	68台	1台		
	PC教室4	56台	1台		
	PC教室5	80台	3台	2台	
	PC教室6	50台	2台	1台	1台
	PC教室7		1台		1台
	プリントルーム	2台	1台	1台	1台
2号館9階	学生ラウンジ		1台		
4号館3階	学生ラウンジ		1台		1台
5号館6階	アクティブラーニングゾーン	1台	1台		1台

※閲覧エリア4に設置している複合機の1つは課金制複合機です。

※設置場所や設置台数は変更する場合があります。最新の情報は、Webページで確認してください。

(4) メールシステム

学生には入学と同時にメールアドレスが付与されます。

メールアドレスは、“学籍番号@ms.dendai.ac.jp”です。

ブラウザを利用したWebメールシステムも提供しています。自宅、外出先から、Internet ExplorerなどのWebブラウザが使える環境があればメールの送受信が可能です。また、メールを他のメールアドレスや携帯電話に転送するよう設定ができます。

大学からのお知らせが個人宛に送られてきますので、日々確認してください。

マナーを守り、コミュニケーションツールとして利用してください。

(5) ネットワーク

■無線 LAN

東京千住キャンパス内では、ほぼ全域で無線 LAN の利用ができます。

■情報コンセント

東京千住キャンパスでは、以下の場所に情報コンセントを備えています。

場所	施設名称
1号館 2階	丹羽ホール
2号館 1階	図書館
2号館 2階	図書館
2号館 4階	PC 教室 5 (一部)、PC 教室 6 (一部)、PC 教室 7
2号館 9階	2901、2903 教室
2号館 10階	21001、21003、21004、21005 教室

利用に際しては認証が必要になります。利用方法については Web ページを確認してください。

インターネット /SNS の利用について

- ・インターネットを経由して学外のコンピュータへ接続することは、学外の他機関の通信用コンピュータや専用回線などを利用することになります。快適な利用をするために、無駄な接続やデータ転送をしないよう心がけて利用してください。
- ・総合メディアセンターでは快適な利用ができるように、ネットワークの利用状況を常時モニタリングしています。
- ・メールアドレスを間違えたり、むやみに大量のデータを送受信しないでください。
- ・インターネット上の情報（文章・画像・音声等）の取り扱いは、著作権を侵害しないよう細心の注意を払ってください。また、「学内ネットワークを利用した営利行為」「迷惑メールの発信」「個人・特定団体への誹謗・中傷」「著作権侵害行為」などの悪質な行為は、学則に則つて処分します。
- ・コメントの書き込みや記事の投稿が可能なソーシャルメディアを利用する場合には、不用意な言動が、あなた自身や家族に深刻な状況をもたらすことがあります。

投稿内容は、いろいろな文化的背景や価値感を有した、さまざまな立場の方々が目にします。ある人には問題のない言動であっても、別の人に対しては攻撃的であったり、配慮に欠けた言動と捉えられる場合があります。

投稿する話題の選び方、言葉遣いと表現には注意しましょう。

(6) ソフトウェアライセンス

学生所有の PC においても大学で契約しているライセンス形態に応じて、利用できるソフトウェアがあります。Microsoft 製品、ウイルス対策ソフト、Mathematica、MATLAB、

ChemDraw 等ソフトウェアによりサービス内容が異なりますので、詳しくは Web ページを確認してください。

(7) PC 周辺機器貸出サービス

2号館4階コントロールルーム・PCカウンターでは、以下のPC周辺機器を貸し出しています。必要な場合には窓口まで申し出るようにしてください。

- ・外付けDVDドライブ
- ・ヘッドセット（授業利用優先）
- ・LANケーブル（1m）
- ・カードリーダ（SDカード、MS、CF等対応）

貸出日当日に返却してください。

(8) サイネージ（電子掲示板）・KIOSK 端末

東京千住キャンパスのラウンジやロビーの各所にはサイネージ・KIOSK端末が設置されています。

サイネージには休講補講情報や大学からのお知らせ等が表示されますので確認してください。また、KIOSK端末に学生証をかざすと、ポータルサイト（DENDAI-UNIPA）や図書館のWebページ、またサイネージの掲示を確認することができますので活用してください。

(9) 相談、申請

■パソコン操作やプログラム作成時のエラーなどで困ったとき

本学の大学院生が白衣を着用し利用相談員として勤務しています。

期間：授業期間中

場所：2号館4階PC教室

※原則、自習開放している教室に勤務しています。

メール：pg-soudan@ms.dendai.ac.jp

※メールでの質問は授業期間中ならば随時受け付けています。

■各種申請手続き

総合メディアセンターへの申請手続きは、2号館4階コントロールルーム・PCカウンターにて受け付けています。

- ・プリントポイント追加申請

証明書自動発行機で「総合メディア印刷ポイント」の購入が必要です。

- ・共通パスワード再発行申請

パスワードを失念した場合は、再発行の申請が必要です。

場所：2号館4階コントロールルーム・PCカウンター

メール：k-computer@mrcl.dendai.ac.jp

1-4 東京電機大学情報システム利用者パスワードガイドライン

1. 本ガイドラインの目的

本ガイドラインは、学校法人東京電機大学情報戦略ポリシーに基づき、本学の情報システムを利用する際のパスワードに関し、利用者が予め理解しておくべき事項を示すことを目的とする。

パスワードは他人に知られると利用者本人の個人情報が漏洩するだけでなく、漏洩したパスワードを使って本学の情報システムを不正に利用されたり、犯罪などに悪用されたりする危険性がある。

本学の情報システムを利用する者は、パスワードの重要性を十分に理解し、他人から推測されにくく解析されにくい安全性の高いパスワードを設定すること、学外サービスとの間でパスワードの使い回しをしないこと、他人の目に触れないようにパスワードを管理することなど、責任を持って自己のパスワードの適切な管理と利用を行わなければならない。

2. パスワードに係る全般的な注意事項

2.1. 初期パスワードの変更

利用者は、アカウントが発行されたら直ちに初期パスワードを自己のものに変更すること。初期パスワードのまま情報システムの利用を継続してはならない。なお、初期パスワードは発行後一定期間が経過すると利用できなくなるので、その前に変更すること。

2.2. 安全性の高いパスワードの設定

安全性の高いパスワードは、他人から推測されにくく、ツール等によるデータ解析で割り出しが容易である。攻撃者がパスワードを解析する方法には、インターネット上で流失したパスワードを試す「リスト型攻撃」、文字の組み合わせを全て試す「総当たり攻撃」、パスワードによく使われる文字列を試す「辞書攻撃」などがあり、これらからパスワードを守るにはデータ解析に時間がかかり、パスワードを探し当てることが事実上不可能にする必要がある。そのためにはパスワードには様々な文字種を利用し、パスワードの文字列の長さを長くすることが重要である。

利用者は、上記のような安全性の高いパスワードを設定するために、以下の条件を全て満足するように自己のパスワードの文字列を設定する必要がある。

- (1) パスワードの文字列の長さを、10 文字以上 20 文字以下で設定する。
- (2) パスワードの文字列には、以下の各文字種から各 1 文字以上を含むこと。
 - ・ 英大文字 (A～Z)
 - ・ 英小文字 (a～z)
 - ・ 数字 (0～9)
 - ・ 記号のうち、情報システムで使用可能なもの
- (3) 以下の文字列は他人が容易に推測もしくは解析により特定可能であるため、パスワードとして設定してはならない。
 - ・ 利用者個人が保有する情報から容易に推測できる文字列（名前、ユーザ ID、メー

ルアドレス、生年月日、電話番号等)

- ・辞書の見出し語、著名な人名、地名、商標等の固有名詞
- ・上記を複数結合したもの
- ・上記に数字や記号を追加したもの
- ・同じ文字や文字パターンの繰り返し
- ・キーボードの文字配置等、容易に推測できる並びの文字列

2.3. 学外サービスで学内パスワードの使い回しをしない

本学の情報システムで使用しているパスワードを学外サービス（学外の Web サイトで提供されるサービス等）で使い回した場合、複雑なパスワードを使っていても 1箇所でもパスワードが漏れてしまえば、同じパスワードを使っていた学内外の全てのサービスが不正に利用されてしまう。

そのため、利用者は、以下のとおり本学の情報システムで使用しているパスワードを学外サービスで使い回してはならない。学外サービス毎に全く関係のない複雑なパスワードを設定すること。ただし、本学の情報システムとして認証連携している学外サービスについてはこの限りでない。

(1) 学外サービスでは、本学で使用するパスワードを使い回してはならない

(2) 学外サービスでは、本学で使用するパスワードと類似したパスワードは推測されやすいため、使用してはならない

例：パスワードの何文字かだけを変更し、数字や規則性のある文字を付けて設定するなど。

(3) 学外サービスでは、本学で使用するパスワードと法則性があるパスワードは推測されやすいため、使用してはならない

例：複雑なパスワードを部分的に分けて順番を変えて設定するなど。

2.4. パスワードの変更

これまで世間一般においてパスワードの定期的な変更が推奨とされてきたが、昨今では、むしろ定期的な変更を行うことでパスワードがパターン化し簡単なものになることが問題とされている。そのため、利用者は、短期間にパスワードの定期的な変更を行う必要はない。ただし、パスワードが漏洩した場合、またはその危険が発生した場合は、直ちに東京電機大学シーサート（TDU-CSIRT）にその旨を報告すると共に、パスワードを変更すること。

利用者は、パスワードの変更を以下のとおり実施すること。

(1) 利用者は必要に応じてパスワードを変更すること

(2) 変更後のパスワードは変更前のパスワードと類似のものであってはならない

(3) 利用者はパスワードを短期間で変更することは不要である

(4) パスワード漏洩による学内システムの不正利用の恐れがある場合や総合メディアセンターからパスワード変更の指示を受けた場合には速やかにパスワードを変更しな

ければならない

2.5. パスワードの管理

利用者は、自己のパスワードを他人に知られたり自分でも忘れたりすることがないよう、以下のとおりパスワードを厳重に管理しなければならない。

- (1) パスワードが記載されたものを他人の目に触れる場所に置いてはならない。特に付箋等でパスワードのメモを端末に貼り付けてはならない。
- (2) ブラウザ等にはパスワードを保存しない。ブラウザ等にパスワードを保存すると、席を離れた時に勝手に利用されたり、不正アクセスを受けた際にブラウザ等から多数のシステムを利用されたりする恐れがある。
- (3) 不注意でパスワードが他人に知られたり入力中に盗み見られたりすることがないよう最大限の注意を払わなければならない。
- (4) 自己のユーザIDやパスワードを他の者に使用させたり、開示したりしてはならない。
- (5) 他の利用者のユーザIDやパスワードを使用してはならない。
- (6) 離席時のログオフ、スクリーンのパスワードロック、電源オフ等を行うことで、他人が画面を盗み見たり、操作されたりすることを適切に防止しなくてはならない。
- (7) ノート等にパスワードのメモを作成した場合、メモを他人に盗み見られることやメモの紛失、盗難がないように厳重に管理すること。
- (8) パスワード管理に携帯端末のアプリ等を利用する場合、クラウドサービスとの連携機能は使用せず、スタンダロン状態での利用を優先すること。クラウドサービスにパスワードの情報を置くことにより、情報の保管箇所が多くなり、その分だけ漏洩する可能性が高くなる。
- (9) パスワードを管理している携帯端末が紛失や盗難にあった場合、遠隔操作により当該携帯端末のロックやワイプ（データ消去）を行う等、情報流出の回避に最大限努めること。

2.6. パスワード詐取の可能性のある場所での利用の禁止と注意

公共利用の端末やホテル・インターネットカフェなどに設置されているような不特定多数の人が操作（利用）可能な端末で、本学の情報システムへのアクセスのための認証を行ってはならない。端末に残った情報からパスワードが搾取され不正アクセスや情報漏洩に繋がる恐れがある。

また、学外の端末やネットワークから本学の情報システムに認証してアクセスする場合、VPN接続を行うなど、安全な暗号化通信が行われていることを確認しなければならない。

3. パスワードに関する各種手続き

3.1. パスワードを失念した場合

利用者がパスワードを失念した場合には、総合メディアセンターに対して所定の様式でパスワードの再発行を申請しなければならない。

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

パスワードの再発行を受けた場合には、速やかに新しいパスワードに変更すること。変更後のパスワードは変更前のパスワードと類似のものであってはならない。なお、再発行されたパスワードは、再発行してから一定期間経過すると利用できなくなるので、その前に変更すること。

3.2. パスワードに関するインシデント（事故）が発生した場合

利用者は、パスワードが漏洩し、アカウントを他人に使用された場合、またはその危険が発生した場合は、直ちに東京電機大学シーサート（TDU-CSIRT）にその旨を報告すると共に、パスワードを変更すること。

以上

[本ガイドラインの発信者：情報統括責任者、情報セキュリティ最高責任者、総合メディアセンター]

1-5 東京電機大学学生向けセキュリティガイドライン (位置付け)

本ガイドラインは、学校法人東京電機大学情報戦略ポリシーに基づき、東京電機大学の学生が、コンピュータ、携帯情報端末やネットワークを利用するに当たって遵守すべき事項をまとめたものである。

(一般利用)

1. ネットワークの利用において、やりとりする情報の内容については、本学は基本的に関知せず、利用者が良識を持って判断しなければならない。
2. 利用者 ID を他人に譲渡または貸与してはならない。また、他の利用者 ID を用い、なりすましを行ってはならない。
3. 掲示板・SNS・Web ページなどネットワーク上で学内から意見を表明するときは、関与者の人権やプライバシーを尊重すると共に、知的所有権（著作権、商標権、特許権など）に配慮しなければならない。
4. 大学設置の情報資産を本来の目的以外に使ってはならず、特に商業目的に使ってはならない。
5. 卒業等により利用資格を失った場合、それまで使用していた利用者 ID を使用してはならない。

(電子メールの利用)

1. 第三者のプライバシーや知的所有権は十分尊重しなければならない。
2. ネズミ講やマルチ商法・チェーンメールなどに加担してはならない。
3. 送信先や転送先のメールアドレスは十分に確認しなければならない。
4. サイズの巨大（一般的に 3MB 以上）な添付ファイル付きメールを送信しないこと。大人数に対して大きいサイズの添付ファイル付きメールではなく、別の手段（Box 等）を用いること。
5. 添付ファイルにマルウェアが内在する可能性を考慮しなければならない。
6. 安全を確保するためには暗号メールを必要に応じ使用することが望ましい。
7. メール中の URL を不用意にクリックしてはならない。
8. 送信元が不確かなメールは送信者へ確認するか無視しなければならない。

(Web サイトへのアクセス)

1. 不適切なサイトへのアクセスは行ってはならない。
信頼できないサイトへのアクセスは、取引時のトラブルなどに十分注意しなければならない。
2. 信頼できないサイトへ個人情報等の入力は行ってはならない。
3. Web ブラウザや OS のアップデートを常にを行い、最新の状態に保たなければならない。
4. サイトで禁止されている行為をしてはならない。
例えば、電子ジャーナル等のサイトでは機械的なダウンロードは禁止されていることがある。

(ソーシャルメディアの利用・情報の公開)

1. 第三者のプライバシーや知的所有権を十分尊重しなければならない。

2. 公序良俗に反する情報を発信してはならない。
3. 研究内容等を含む発信を行う際は十分注意し、機密が漏洩しないようにしなければならない。
4. 公開した情報は多くの人に閲覧されることを想定しなければならない。
5. 公開範囲を常に意識しなければならない。
6. 完全な匿名性は存在しないことを認識しなければならない。
7. 一度公開した内容を完全に削除できないことを認識しなければならない。
8. 情報は正確に記述するよう努め、誤解を招かないよう注意しなければならない。
9. サービス登録・利用時には利用規程を確認しなければならない。

(ファイルの扱い)

1. 知的所有権（著作権、商標権、特許権など）を犯すなど違法なファイルを取り扱ってはならない。
2. 法令により単純所持が禁止されているファイルを自己の意志に基づいて所持してはならない。
3. 出所が不明なファイルや内容に確証が持てないファイルをダウンロードしてはならない。
4. 大きなサイズのファイルをネットワークでやりとりするときは、他の利用者への影響を考慮しなければならない。

(パソコン、情報機器での注意)

1. ソフトウェアには常にセキュリティパッチを適用し最新の状態を保たなければならない。
2. 送信元が不確かなメールに含まれるWebサイトへのリンクや添付ファイルは開いてはならない。
3. マルウェア対策ソフトウェア（アンチウイルスソフト等）を適時使用しなければならない。対策ソフトウェアは常に最新の状態に保たなければならない。
4. 外部から取得した（ダウンロードやメールの添付・メディアでのコピー）ファイルは、マルウェア対策ソフトウェアなどでスキャンしてから使用しなければならない。
5. マルウェアの稼働を確認した場合は速やかに無効化し、無効化出来ない場合コンピュータをネットワークへ接続してはならない。
6. データの改ざんや破損に備え、重要な情報は常にバックアップを行わなければならない。
7. 他人の利用者IDを用いてネットワークへ接続してはならない。

(罰則)

このガイドラインに違反する場合、総合メディアセンターの管理するコンピュータやネットワーク利用を停止する場合がある。さらに悪質な場合には学則にのっとり処罰する場合がある。

(注意)

本ガイドラインは時代の変化と共に変更する場合があるので総合メディアセンターからの通達によく注意しておくこと。

[本ガイドラインの発信者：情報統括責任者、総合メディアセンター]

第6章

学則及び諸規程

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

1 東京電機大学大学院学則

第1章 総 則

第1条（目的） 本大学院は、本大学の使命に従い、専攻分野に関する専門的な学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥を究めて、文化の向上と産業の発展に寄与することを目的とする。

2 本大学院は、第3条第1項に定める研究科及び専攻における人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的を各研究科の研究科規則に定める。

第2条（自己評価等） 本大学院は、その教育研究水準の向上を図り、大学院の目的及び社会的使命を達成するため、大学院における教育研究活動等の状況について自ら点検及び評価を行い、その結果を公表するものとする。

2 前項の点検及び評価は、その趣旨に則して適切な項目を設定し、かつ適切な体制のもとに行う。

3 本大学院は、第1項の点検及び評価の結果について、学外者による検証を行うよう努めるものとする。

4 本大学院は、教育研究活動等の状況について、刊行物への掲載その他広く周知を図ることができる方法によって、積極的に情報を提供するものとする。

第2章 編 成

第3条（研究科・課程・専攻） 本大学院に工学研究科、理工学研究科、情報環境学研究科、未来科学研究科及び先端科学技術研究科を設け、各研究科に次の課程及び専攻を置く。

工学研究科	修士課程	電気電子工学専攻 物質工学専攻 機械工学専攻 情報通信工学専攻
理工学研究科	修士課程	理学専攻 生命理工学専攻 情報学専攻 電子・機械工学専攻 建築・都市環境学専攻
情報環境学研究科	修士課程	情報環境学専攻
未来科学研究科	修士課程	建築学専攻 情報メディア学専攻

ロボット・メカトロニクス学専攻

先端科学技術研究科

博士課程（後期）

数理学専攻

電気電子システム工学専攻

情報通信メディア工学専攻

機械システム工学専攻

建築・建設環境工学専攻

物質生命理工学専攻

先端技術創成専攻

情報学専攻

2 前項に定める各研究科に、研究科規則を定める。

3 前項の研究科規則に、次の事項を記載する。

- (1) 研究科・専攻における人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的
- (2) 学年・学期に関する事項
- (3) 教育課程に関する事項
- (4) 課程修了の要件
- (5) その他、大学院学則施行上の必要事項

第4条（課程の区分・修業年限） 修士課程の標準修業年限は2年とし、工学研究科社会人コースにおいては3年とする。

2 博士課程（後期）の標準修業年限は3年とする。

第5条（課程の目的） 修士課程は、広い視野にたって精深な学識を授け、専攻分野における研究能力または高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を養うことを目的とする。

2 博士課程（後期）は、専攻分野について、研究者として自立して研究活動を行い、または他の高度に専門的な業務に従事するに必要な高度の研究能力及びその基礎となる豊かな学識を養うことを目的とする。

第6条（最長在学年限） 最長在学年限は、修士課程を4年、博士課程（後期）を6年とする。

ただし、修士課程のうち工学研究科社会人コースにおいては6年を最長在学年限とする。

第7条（入学及び収容定員） 各研究科の入学定員及び収容定員は、別表第1のとおりとする。

第3章 運営の機関

第8条（研究科委員長） 各研究科に、研究科委員長を置く。

2 委員長の選出に関する規則は別に定める。

3 委員長は、当該研究科の校務をつかさどり、第10条に規定する研究科委員会を招集する。

第9条（大学評議会） 大学評議会（以下、「評議会」という。）は、東京電機大学学則第8条の定めるところによる。

第10条（研究科委員会） 各研究科に、研究科委員会を置く。

2 研究科委員会は、大学院担当の専任教員で組織する。

3 大学院担当の教員の資格・種別、その選考基準及び選考手続ならびに研究科委員会の組織

及び運営等については別に定める。

- 第11条（研究科委員会の役割、審議事項等）** 研究科委員会は、次の事項のうち、その研究科に関する事項について審議し、学長が決定するに当たり意見を述べるものとする。
- (1) 学生の入学・修了に関する事項
 - (2) 学位授与に関する事項
 - (3) 前2号の他、大学院に関する重要事項で、その研究科の研究科委員会の意見を聴くことが必要なものとして学長が定める事項
- 2 前項第3号の学長が研究科委員会に意見を聴くと定める事項は別に定める。
- 3 研究科委員会は、第1項の他、学長及び研究科委員長がつかさどる大学院等に関する次の事項のうち、その研究科に関する事項について審議し、意見を述べることができる。
- (1) 学生の転学・留学・休学・退学及び賞罰等に関する事項
 - (2) 教育課程及び授業に関する事項
 - (3) 試験及び学位論文審査に関する事項
 - (4) 研究科委員会委員の人事のうち教育研究等の業績審査に関する事項
 - (5) 委員長候補者の推挙に関する事項
 - (6) 大学院学則及び研究科規則の改正に関する事項
 - (7) その他研究及び教育に関する事項
- 4 研究科委員会は、前各項の他、学長及び委員長が諮問した事項を審議する。
- 5 学長は、別に定める事項で通常の教育研究に関する研究科委員会における審議結果を追認することにより、決定することができる。

第4章 学年、学期及び休業日

第12条（学年・学期） 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終る。

- 2 学年を前学期及び後学期に分け、その期間については各研究科において定める。

第13条（休業日） 休業日は、次のとおりとする。

日曜日

国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日

創立記念日 9月11日

夏季休業

冬季休業

春季休業

- 2 夏季休業、冬季休業及び春季休業の期間については、各研究科においてその都度定める。

- 3 必要があるときは、休業日を変更し、または臨時に休業日を定めることができる。

- 4 休業中でも、特別の必要があるときには、授業を行うことがある。

第5章 教育課程

第14条（授業科目・単位等） 各研究科における授業科目及び単位数は、各研究科規則におい

て定める。

- 2 授業科目の単位数算定の基準については、本大学学則第22条を準用する。
- 3 授業科目の履修方法及び博士課程（後期）における必要な研究指導については、各研究科の定めるところによる。
- 4 本大学院は、授業並びに研究指導の内容及び方法の改善を図るために組織的な研修及び研究を実施するものとする。

第15条（大学院の教育方法の特例） 各研究科においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、標準修業年限の全期間にわたり、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

第16条（他の大学院における授業科目の履修） 学生が各研究科の定めるところにより、他大学の大学院または外国の大学院において履修した授業科目について修得した単位は、当該研究科委員会が教育上有益と認めた場合、その修得した単位のうち10単位を超えない範囲で、その研究科における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

第17条（入学前の既修得単位の認定） 学生が、本大学院に入学する前に大学院において履修した授業科目について修得した単位は、当該研究科委員会が教育上有益と認めた場合、本大学院に入学した後の本大学院当該研究科における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 前項により修得したものとみなすことのできる単位数は、本大学院において修得した単位以外のものについては、10単位を超えないものとする。

第18条（他の大学院または研究所等における研究指導） 学生が、他の大学院または研究所等において課程修了に必要な研究指導の一部を受けることが教育上有益であると研究科委員会が認めた場合、当該大学院（もしくは研究科）または研究所等の協議に基づき、その研究指導を受けることを認めることができる。

- 2 前項の規定により研究指導を受けることのできる期間は、1年を超えないものとする。ただし、修士課程を除き、研究科委員会が教育上有益と認めた場合、さらに1年以内に限り延長を認めることができる。
- 3 前2項の規定は、学生が外国の大学院または研究所等において研究指導を受けようとする場合に準用する。

第19条（学部等における授業科目の履修） 修士課程においては、教育上有益と当該研究科委員会が認めた場合で、次の各号に掲げる科目を修得したときは、当該研究科の修士課程における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- (1) 本大学学部の科目
 - (2) 本大学院の他の研究科の科目
 - 2 前項第1号の科目は、各修士課程の修了要件に含めないものとする。
- 第20条（教員の免許状取得資格）** 教育職員の免許状を取得しようとする者は、本学で定めている教職課程に関する科目及び必要な授業科目を修得しなければならない。
- 2 本大学院において取得できる免許状の種類は別表第2のとおりとする。

第6章 課程修了の要件とその認定

第21条（修士課程修了の要件） 修士課程の修了要件については、修士課程を置く各研究科の研究科規則において定める。

第22条（博士課程（後期）修了の要件） 博士課程（後期）の修了要件については、博士課程（後期）を置く各研究科の研究科規則において定める。

第23条（課程修了の認定・成績評価） 課程修了の認定は、各研究科委員会が行う。

2 学位論文審査及び最終試験の成績評価は、各研究科委員会が定める手続、方法等に従い、当該研究科委員会から委嘱された論文審査委員及び最終試験委員が行う。

3 科目及び論文審査の評価は、次のとおりとする。

[先端科学技術研究科]

(1) 科目及び論文審査

- A 合格
- B 合格
- C 合格
- D 不合格

(2) 最終試験

- 合格
- 不合格

[工学研究科、理工学研究科、情報環境学研究科、未来科学研究所]

(1) 科目及び論文審査

- S 合格
- A 合格
- B 合格
- C 合格
- D 不合格

(2) 最終試験

- 合格
- 不合格

第7章 学位授与

第24条（学位の授与） 本大学院の課程を修了した者には、「東京電機大学学位規程」の定める手続により、研究科委員会の議を経て修士または博士の学位を授与する。

2 博士課程（後期）を経ないで論文を提出し、博士の学位を請求した者に対する論文審査及び学力の確認は、「東京電機大学学位規程」及び「東京電機大学博士課程によらない学位請求の審査規程」の定めるところによる。

第25条（学位の種類・名称） 学位の種類及び名称は、別表第3のとおりとする。

第8章 入学、学籍の異動及び賞罰

第26条（入学の時期） 入学の時期は、学年もしくは学期の始めとする。

第27条（入学資格） 修士課程に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 大学を卒業した者
 - (2) 学士の学位を授与された者
 - (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
 - (4) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
 - (5) 文部科学大臣の指定した者
 - (6) 大学に3年以上在学し、卒業要件として大学の定める単位を優秀な成績で修得したものと本大学院が認めた者
 - (7) 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達した者
 - (8) その他、学校教育基本法及び学校教育法施行規則において規定されている入学資格を有する者
- 2 博士課程（後期）に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。
- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者
 - (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
 - (3) 大学を卒業し、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本大学院が、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者
 - (4) 文部科学大臣の指定した者
 - (5) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、24歳に達した者
 - (6) その他、学校教育法及び学校教育法施行規則において規定されている入学資格を有する者

第28条（入学志願手続） 入学志願者は、指定の期間内に、所定の入学志願手続をとらなければならない。

第29条（修士課程入学者の選考） 修士課程への入学者の選考は、学科試験、人物考査及び健康診断等の方法による選抜試験により行う。

2 学科試験は、主として筆記とし、必要があるときは口述を加えることがある。

3 筆記試験は、専門に関する学科目と外国語について行う。

第30条（博士課程（後期）入学者の選考） 博士課程（後期）への入学者の選考は、筆記試験、口述試験、修士課程における学業成績、修士論文、人物考査及び身体検査等の方法による選抜試験により行う。

第31条（入学手続） 入学者の選考に合格した者は、指定の期日までに保証人連署の誓約書その他必要な書類に別表第4に定める学費を添えて、入学手続をしなければならない。

2 学長は、前項の入学手続を完了した者に入学を許可する。

第32条（転学）他の大学院の学生が、所属大学の学長または研究科の長の承認書を添えて本大学院に転学を志望したときは、選考の上、学年または学期の始めに入学を許可することがある。

2 学生が、他の大学院への転学を願い出たときは、事情によって許可することがある。

第33条（再入学）大学院を退学した者または除籍された者が、再び入学を願い出たときは、定員に余裕がある場合にかぎり、選考のうえ、許可することがある。ただし、懲戒による退学者の再入学は許可しない。

第34条（留学）学生が、外国の大学院等の授業科目の履修または研究指導を受けるために留学を願い出たとき、その学生の所属の研究科委員会が、本人の教育上有益であると認めた場合、許可することができる。

2 留学期間は1年を原則とし、その期間は1年を限度として、第21条もしくは第22条に定める在学年数に算入できる。

3 留学期間中における学費は、事情により減額もしくは免除することができる。

第35条（休学）傷病その他の理由で引き続き3ヶ月以上出席することができない者は、医師の診断書もしくは理由書を添え、休学届を提出し、研究科委員長の許可を受けなければならない。

2 休学は当該年度限りとする。ただし、特別の事情がある場合には、引き続き休学を許可することができる。

3 休学期間は、各課程それぞれ2年を超えることはできない。

4 休学の理由が消滅したときには、復学届を提出し、研究科委員長の許可を受けなければならない。

5 休学期間は、在学年数に算入しない。

6 休学者は学期ごとに、60,000円の在籍料を納入する。

第36条（退学）傷病その他の理由により退学しようとする者は、理由書を添え、保証人連署の退学届を提出し、許可を受けなければならない。

第37条（除籍）次の各号のいずれかに該当する者は除籍とする

(1) 第6条に定める最長在学年限を超えた者

(2) 第35条第3項に定める通算休学期間を超えても復学しない者

(3) 学業を怠り、成業の見込みがないと認められた者

(4) 正当な理由がなく、無届けで、引き続き3ヶ月以上欠席した者

(5) 所定の学費の納入期日から起算して、3ヶ月以内に学費を納入しない者

第38条（表彰）学生として表彰に値する行為があった者については、学長または委員長は表彰することができる。

第39条（懲戒）学則に基づいて定められている規則、規程等に違反し、あるいはその他学生としての本分に反する行為があった学生に対しては、研究科委員会の議を経て、学長が懲戒する。

2 懲戒の種類は、退学、停学及び訓告とする。

3 前項の退学は、次の各号のいずれかに該当する者に対して行う。

- (1) 性行不良で、改悛の見込みがないと認められた者
- (2) 本学の秩序を乱し、その他学生の本分に著しく反した者

第 9 章 科目等履修生

第 40 条（科目等履修生） 本大学院の学生以外の者で、本大学院で開設している 1 または複数の授業科目の履修を希望する者は、選考の上、科目等履修生として科目等の履修を許可することができる。

2 科目等履修生に関する事項は、別に定める。

第 10 章 外国人特別学生

第 41 条（外国人特別学生） 外国人であって、第 27 条に定める入学資格がある者は、選考の上、入学を許可することができる。

第 11 章 学費及びその他の費用

第 42 条（学費及びその他の費用） 入学検定料、学費及び科目等履修費は別表第 4 のとおりとする。

- 2 学費とは、入学金及び授業料をいう。
- 3 博士の学位論文審査料については、別に定める。
- 4 学費及びその他の費用は、所定の期日までに納入しなければならない。
- 5 すでに納入した学費その他の費用等は、返還しない。ただし、入学手続きのために納入した学費その他の費用については、学費取扱規程の定めによる。
- 6 授業料は分納することができる。

第 12 章 改正及び雑則

第 43 条（改正） 本学則の改正は、第 11 条第 3 項に定める研究科委員会の意見を聴取し、評議会の議を経なければならない。

第 44 条（施行細則その他） 本学則の施行に必要な細則等は、別に定めることができる。

附 則（省略）

別表第 1～4（省略）

2 東京電機大学大学院工学研究科規則

第1章 総 則

第1条（趣旨） この規則は、東京電機大学大学院学則（以下「大学院則」という。）第3条第2項に基づき、工学研究科（以下「本研究科」という。）の人才の養成に関する目的その他の教育研究上の目的、学年及び学期、教育課程、課程修了の要件その他大学院則施行上必要な事項を定める。

第2条（人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的） 本研究科は、学部教育で養った科学技術分野に関する知識を基礎とし、さらに幅広く深い学識の涵養を図り、科学技術分野における研究能力及び高度の専門性を要する職業等に必要な卓越した能力を培うことを目的とする。

すなわち、確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理観を持ち、現代社会での問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者を養成する。

2 本研究科の各専攻における人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的は、次のとおりとする。

(1) 電気電子工学専攻は、学部教育で養った電気工学と電子工学及びその統合分野と関連分野に関する総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、電気電子工学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を養成することを目的とする。

すなわち、電気電子工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理観を持ち、現代社会での問題に実践的に即応できる電気電子工学分野における研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行う。

(2) 物質工学専攻は、学部教育で養った環境を意識した化学、生物及び物理を基盤とする技術分野に関する基礎から応用までの知識と技術をさらに発展・進化させ、新素材に代表される物質及び環境化学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を養成することを目的とする。

すなわち、物質・環境化学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理観を持ち、現代社会での物質・環境化学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行う。

(3) 機械工学専攻は、学部教育で養った機械技術及び機械システムとその関連分野及び周辺分野に関する基礎から応用までの総合的な知識と技術をさらに発展・進化させ、機械工学分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を養成することを目的とする。

すなわち、機械工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と高い倫理観を持ち、現代社会での機械工学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行う。

(4) 情報通信工学専攻は、学部教育で養った情報・コンピュータ技術と通信技術の両分野に関する基礎から応用までの総合的知識をさらに発展・進化させ、情報通信分野における研究能力及び高度の専門性を有する人材を養成することを目的とする。

すなわち、情報通信工学分野に関する確かな基礎力と独創性、創造性のある研究能力と

高い倫理観を持ち、現代社会での情報通信工学分野の問題に実践的に即応できる研究者及び高度科学技術者養成のための教育研究を行う。

第2章 組織

第3条（コース制） 本研究科は、電気電子工学専攻及び機械工学専攻に、次のコースを置く。

(1) 電気電子工学専攻

電気電子システムコース

電子光情報コース

(2) 機械工学コース

機械工学コース

先端機械コース

第3章 学年及び学期

第4条（学年・学期） 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

2 学年を、次の2つに分ける。

前学期 4月1日から9月4日まで

後学期 9月5日から翌年3月31日まで

第4章 教育課程

第5条（授業科目・単位等） 本研究科における授業科目及び単位数は、別表第1のとおりとする。

第5章 成績及び修了

第6条（成績評価・単位認定） 本研究科は大学院則第23条に基づき、科目の成績評価を行う。

2 本研究科における、成績評価及びGPA(Grade point Average)ポイントは、次の評点区分に基づき行う。

評点	成績評価	GPA ポイント
90~100	S	4
80~89	A	3
70~79	B	2
60~69	C	1
0~59	D	0
放棄	—	0

第7条（修士課程修了の要件） 本研究科において修士課程を修了するには、2年以上在学し、

自由科目を除き、所要科目 30 単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、修士論文の審査及び最終試験に合格しなければならない。ただし、在学期間に關しては、優れた業績をあげた者については、1 年以上の在学で修了を認めることができる。

- 2 前項の場合において、修士課程の目的に応じ適當と認められるときは、特定の課題についての研究の成果の審査をもって修士論文の審査に代えることができる。

第 6 章 改 正

第 8 条（改正） この規則の改正は、本研究科委員会の議を経なければならない。

附 則（省略）

別表第 1（省略）

3 東京電機大学学位規程

第1章 総 則

第1条（目的） 本学学位規程は、本学において授与する学位の種類、論文審査及び試験の方
法その他学位に関し、必要な事項を定めるものとする。

第2条（学位の種類等） 本学において授与する学位は、博士、修士及び学士であり、それに
付記する専攻分野は次のとおりとする。

博士（工学）	博士（理学）
博士（情報学）	
修士（工学）	修士（理学）
修士（情報環境学）	修士（情報学）
学士（工学）	学士（理学）
学士（情報環境学）	学士（情報学）

第3条（学位の授与の要件） 博士の学位は本学大学院学則の定めるところにより、博士課程（後
期）を修了した者に授与する。

- 2 前項に規定する者のほか、本学大学院学則第24条第2項により博士の学位は、本学に学
位論文を提出してその審査及び学力の確認に合格し、かつ、人物学力とも本学大学院の博士
課程（後期）に所定期間在学し所定の専攻科目について所定単位以上を修得した者と同等以
上と認められた者に授与することができる。
- 3 修士の学位は本学大学院学則の定めるところにより、修士課程を修了した者に授与する。
- 4 学士の学位は本学大学学則の定めるところにより、本大学を卒業した者に授与する。

第2章 学位の授与

第4条（学位の授与） 前条における大学院の修士課程及び博士課程（後期）の修了者につい
ては、本学大学院学則第24条第1項の定めるところにより、また本大学の卒業者につい
ては、本学大学学則第33条第1項の定めるところにより、それぞれ学位を授与する。

第5条（論文提出による学位の授与） 第3条第2項により、博士の学位論文を提出した者に
ついては本学博士課程（後期）によらない学位請求の審査規程の定めるところにより審査の
上、学位を授与することができる。

第6条（課程の修了及び論文の審査の議決） 研究科委員会は、第3条第1項及び第3項によ
るものについては本学大学院学則の定めるところにより、それぞれ課程の修了の可否を議決
する。

- 2 前項の研究科委員会は、会員総数（長期海外出張者及び休職者を除く）の3分の2以上の
出席がなければ開くことができない。
- 3 第1項の議決は出席委員の3分の2以上の賛成を必要とする。
- 4 第3条第2項によるものについては本学博士課程（後期）によらない学位請求の審査規程
の定めるところに従って決する。

第7条（学長への報告） 研究科委員会が前条の議決をしたときは、当該研究科委員会の委員長は、すみやかに文書により、学長に報告しなければならない。

2 学部教授会が卒業を認定したときは、当該学部長は、すみやかに文書により、学長に報告しなければならない。

第8条（学位記の交付） 学長は、前条の報告に基づいてそれぞれ学位記を授与するものとする。

第3章 論文の公表、学位の名称の使用

第9条（論文要旨等の公表） 本学は、博士の学位を授与したときは、当該博士の学位を授与した日から3月以内にその論文の内容の要旨及び論文審査の結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。

第10条（学位論文の公表） 博士の学位の授与を受けた者は、当該博士の学位の授与を受けた日から1年以内にその論文全文を公表するものとする。ただし、学位の授与を受ける前にすでに公表したときはこの限りでない。

2 前項にかかわらず、博士の学位の授与を受けた者は、やむをえない事由がある場合には、研究科委員会の承認を受け、その論文全文に代えて要約したものを公表することができる。この場合、研究科はその論文の全文を求めるに応じて閲覧に供するものとする。

3 博士の学位を授与された者が行う前2項の規定による公表は、本学総合メディアセンターの協力を得て、インターネットの利用により行うものとする。

第11条（学位の名称の使用） 学位の授与を受けた者は、学位の名称を用いるときは、当該学位を授与した本学名を、博士（工学）（東京電機大学）、博士（理学）（東京電機大学）、博士（情報学）（東京電機大学）、修士（工学）（東京電機大学）、修士（理学）（東京電機大学）、修士（情報環境学）（東京電機大学）、修士（情報学）（東京電機大学）、学士（工学）（東京電機大学）、学士（理学）（東京電機大学）、学士（情報環境学）（東京電機大学）、学士（情報学）（東京電機大学）のように付記するものとする。

2 学位記の様式は、別表第1から別表第4のとおりとする。

3 外国人留学生に対し、本人からの申請に基づき、別表第1から別表第4の学位記に代えて、別表第5の様式で英語版学位記を交付する。

第4章 学位授与の取消、学位記の再交付、学位授与の報告

第12条（学位授与の取消） 学位を授与された者がその名誉を汚辱する行為があったとき又は不正の方法により学位の授与を受けた事実が判明したときは、学長は、当該研究科委員会又は当該学部教授会の議を経て学位の授与を取消すことができる。

第13条（学位記の再交付） 学位記（英語版も含む）の再交付は行わない。

第14条（学位授与の報告） 本学において博士の学位を授与したときは、学長は当該博士の学位を授与した日から3月以内に所定の様式により、文部科学大臣に報告するものとする。

2 本規程一部改正を行ったとき、文部科学大臣に報告するものとする。

付 則（省略）
別表第 1～5（省略）

新入生へ	
学修案内	KMJ
	KMH
	KMS
	KMK
	KMF
	KMC
履修案内	
生活案内	
施設	
学則・規程	
沿革	
校歌・学生歌	
キャンパス案内	

4 学生生活についての規程

新入生へ

学修案内

K
M
J

K
M
H

K
M
S

K
M
K

K
M
F

K
M
C

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

第1条（目的） この規程は、本学学生が平和で秩序ある学生生活を営み、教育・研究の環境を適正に保つことを目的とする。

第2条（学生に対する通知・連絡） 学生に対する通知・連絡は掲示又は電子媒体により行う。

掲示又は電子媒体にて1週間掲載された通知・連絡事項は、関係ある学生全員に通知・連絡されたものとして扱う。ただし、緊急の場合は学内放送又は直接連絡により行うことがある。

第3条（学生証） 学生証は入学の際交付を受け、その後は毎年4月に前年度の学生証を更新すること。また、学生は常時学生証を携帯し、本学教職員の請求があったときはいつでもこれを呈示すること。

- 2 学生証は卒業・退学・除籍の場合は直ちに返納の手続きを受けること。
- 3 学生証を紛失したときは直ちに諸手続きを経て再交付を受けること。
- 4 学生証は他人に貸与又は譲渡してはならない。

第4条（保証人） 学生は、入学手続き時に父母又はこれに代わる者を保証人として届け出るものとする。保証人は原則、日本在住の者とする。保証人を変更したとき又はその住所に異動があったときは、速やかに各事務部長あてに届け出ること。

第5条（現住所及び連絡先） 学生は、その現住所及び連絡先（通常連絡がとれる電話番号等）を明らかにし、現住所及び連絡先に変更があったときは、直ちに変更届を各事務部長あてに提出すること。

第6条（学生による掲示） 学内における学生による掲示は、掲示者の責任において行うものとする。ただし、掲示の内容は、事実と相違したり、他の名誉を傷つけたりするものであってはならない。

- 2 学内における学生の掲示場所は所定の学生掲示板とする。
- 3 掲示場所の円滑適正な運用は、学生自治会が行うものとする。
- 4 新入生オリエンテーション、学園祭等特別な行事の際は、所定の学生掲示板以外に各事務部長あてに提出された学生自治会の特別掲示許可の要望に基づき、期間を定めて掲示を許可することがある。
- 5 期間を経過した掲示物は速やかに撤去しなければならない。

第7条（学生による印刷物の発行・配布） 学生による印刷物は、その学生の責任において発行・配布するものとする。ただし、印刷物の内容は事実と相違したり、他の名誉を傷つけたりするものであってはならない。

第8条（学生の学内集会） 学生が学内で集会しようとするときは、次の事項を記載した集会願を各事務部長あてに提出すること。

- ア 団体名
- イ 団体の責任者の氏名
- ウ 集会の目的
- エ 集会の場所

- 才 集会の日時
- 力 参加者の人数
- ヰ 学外者参加団体名及び人数
- ク その他

提出期限は原則として、開催日の1週間前とする。

- 2 集会において、本学の教育研究及び業務に支障をおよぼしたり、本学の近隣に対し迷惑をおよぼしたりするような行為をしてはならない。そのような行為があるときは、集会を中止させることがある。
- 3 集会は、東京千住キャンパスにおいては22時20分、埼玉鳩山キャンパスにおいては21時までとする。ただし、各事務部長が認めた場合は、それ以外の時間を別に定める。
- 4 学内の宿泊は禁止する。ただし、特別の事情がある場合は、事前に次の事項を記載した宿泊願を各事務部長あてに提出し、本学の許可を受けなければならない。又、学生の宿泊に関する必要な事項は別に定める。
 - ア 団体名及び宿泊責任者の氏名
 - イ 宿泊場所
 - ウ 宿泊の目的
 - エ 宿泊人数
 - オ 宿泊する学生の氏名及び連絡先
 - カ 宿泊する学生の保証人の連絡先

5 本条で認められている事項は、第10条で定める手続きを行っている団体に適用される。なお、研究室における活動等教育研究に係る活動については別に定める。

第9条（学生の学外における正課外活動） 学生の団体が学外において正課外活動を行おうとするときは、開始日の1週間前までに、所定の学外活動願を各事務部長あてに提出すること。

第10条（団体の結成） 学生が新しく団体を設立しようとするときは、所定の用紙に会則等必要事項を記入し、責任者の署名捺印のうえ各事務部長あてに願い出ること。

- 2 団体の会則又はその他の事項を変更したときは、速やかに各事務部長あてに届け出ること。
- 3 学生の団体の継続については、毎年5月末日現在における所属学生の名簿を、各事務部長あてに届け出ること。届け出のない団体については、各事務部長が解散したものとみなす。

付 則（省略）

5 東京電機大学学生救済奨学金貸与規程

第1条（目的） この規程は、教育の機会均等の精神に基づき、経済的事由が急変したために修学に困難をきたした者に、救済奨学金を貸与し（以下貸与された者を「救済奨学生」という。）、もって学業継続の機会を与えることを目的とする。

第2条（救済奨学資金） この規程による救済奨学資金は、当該年度の予算の範囲内とする。

第3条（救済奨学生の選考・決定等） 救済奨学生は、東京電機大学大学院及び東京電機大学のいずれかに在籍する学生であって、学業達成に意欲的で心身共に健康であり、かつ、主たる家計支持者の経済的事由の急変が次の各号のいずれかに該当し、学費の支弁が困難であると認められるとともに、救済奨学金の貸与により学業継続が可能であると認められる者のうちから採用する。

- (1) 失業又は事業の倒産
- (2) 被災
- (3) 長期療養
- (4) 死亡
- (5) その他学費の支弁が困難であると救済奨学生選考委員会が認める事項

2 救済奨学生の採用は、救済奨学生選考委員会の選考に基づき、学長がこれを決定する。

第4条（救済奨学金の貸与額） 東京電機大学大学院、東京電機大学工学部、工学部第二部（平成17年度以前入学者）、理工学部、未来科学部及びシステムデザイン工学部における救済奨学金の貸与額は、それぞれの学則に定める半期分の学費相当額とする。

2 東京電機大学工学部第二部（平成18年度以降入学者）及び情報環境学部における救済奨学金の貸与額は、当該学期の授業料基礎額及び履修予定単位数分の従量額並びに教育充実費相当額とする。

3 救済奨学金は学費に充当しなければならない。

第5条（採用） 救済奨学生の採用は、原則として毎年4月又は10月とし、各校における在籍期間中1回とする。

第6条（救済奨学生の資格停止） 救済奨学生が休学したときは、救済奨学生の資格を停止する。この場合、既に貸与した救済奨学金を返還させることができる。

第7条（救済奨学生の資格取消） 救済奨学生が次の各号のいずれかに該当し、救済奨学生として不適格と認められたときは、救済奨学生の資格を取り消す。

- (1) 退学したとき、又は除籍されたとき。
- (2) 学則に違反して処分を受けたとき。
- (3) 救済奨学生としてふさわしくない行為があったとき。

2 前項により救済奨学生の資格を取り消された者は、直ちに貸与された救済奨学金の全額を返還しなければならない。

第8条（救済奨学金の返還） 救済奨学金の返還は、元金均等割年賦返済とする。

2 救済奨学金の返還に係る手数料は、救済奨学生が負担する。

3 返還期間は、卒業又は修了あるいは満期退学した年度の翌年度から起算し5年間とする。

ただし、繰り上げて返還することは差し支えない。

第9条（利子） 貸与した救済奨学金は無利子とする。

第10条（褒賞金の給付・返還の免除） 次の各号のいずれかに該当すると認められるときは、既に貸与した救済奨学金の一部または全部を褒賞金として給付することができる。ただし、褒賞金は返還金に充当しなければならない。

(1) 卒業あるいは修了時に優秀な成績を修めたとき。

(2) 卒業あるいは修了時に著しい学業成果を修めたとき。

2 救済奨学生が死亡又は不具廃疾のため返還不能と認められたときは、救済奨学金の返還の一部又は全部を免除することがある。

第11条（事務） 救済奨学生の採用等に係る事務は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）が、救済奨学金の貸付・回収等に係る事務は経理部（会計担当）がそれぞれ分掌する。

第12条（実施） この規程の施行についての細則その他必要事項は、別に定める。

付 則（省略）

6 東京電機大学学生支援奨学金貸与規程

第1条（目的） この規程は、東京電機大学大学院、東京電機大学のいずれかに在学する学生に支援奨学金を貸与し（以下貸与された者を「支援奨学生」という。）、もって学生の有為な自己資質向上に資することを目的とする。

第2条（支援奨学資金） この規程による支援奨学資金は、当該年度の予算の範囲内とする。

第3条（支援奨学生の推薦・決定等） 支援奨学生は、東京電機大学大学院、東京電機大学のいずれかに在学する学生であって、人物優秀にして学業成績が良好であり、かつ、次の各号のいずれかに該当する者のうちから採用する。

- (1) 本学主催の海外語学短期研修に参加する者
- (2) 自己資質向上を目的とした教育装置等を購入する者
- (3) その他自己資質向上の実現に意欲があると認められる者

2 支援奨学生は、次の各号のいずれかに該当する者を除く。

- (1) 休学中の者
- (2) 留学中の者
- (3) 所定修業年限を超えて在学している者

3 支援奨学生の採用は、東京千住キャンパス事務部長が推薦し、学長がこれを決定する。

第4条（支援奨学金の貸与額） 支援奨学金の貸与額は、30万円の範囲内で東京千住キャンパス事務部長が査定する。

2 支援奨学金は前条第1項の各号に定める用途に充当しなければならない。

第5条（採用） 支援奨学生の採用は、各校における在学期間中1回とする。

第6条（支援奨学生の資格停止） 支援奨学生が休学したときは、支援奨学生の資格を停止する。この場合、既に貸与した支援奨学金を返還させることができる。

第7条（支援奨学生の資格取消） 支援奨学生が次の各号のいずれかに該当し、支援奨学生として不適格と認められたときは、支援奨学生の資格を取り消す。

- (1) 退学したとき、又は除籍されたとき。
- (2) 学則に違反して処分を受けたとき。
- (3) 支援奨学生としてふさわしくない行為があったとき。

2 前項により支援奨学生の資格を取り消された者は、直ちに貸与された支援奨学金の全額を返還しなければならない。

第8条（支援奨学金の返還） 支援奨学金の返還は、元金均等割年賦返済とする。

2 支援奨学金の返還に係る手数料は、支援奨学生が負担する。

3 返還期間は、卒業又は修了あるいは満期退学した年度の翌年度から起算し5年間を限度とする。ただし、在学期間中を含め年賦返済又は繰り上げて返還することは差し支えない。

第9条（利子） 貸与した支援奨学金は無利子とする。

第10条（事務） 支援奨学生の採用等に係る事務は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）が、支援奨学金の貸付・回収等に係る事務は経理部（会計担当）がそれぞれ分掌する。

第11条（実施） この規程の施行についての細則その他必要事項は、別に定める。

付 則（省略）

7 東京電機大学大学院奨学金貸与規程

第1条（目的） この規程は、東京電機大学大学院学生に対し奨学金を貸与し（以下貸与された者を「貸与奨学生」という。）、もって有為な人材の育成に資することを目的とする。

第2条（奨学資金） この規程による奨学資金は、当該年度の予算の範囲内とする。

第3条（貸与奨学生の選考・決定） 貸与奨学生は、東京電機大学大学院の学生であって、人物優秀にして学業成績が良好であり、かつ、学費の支弁が困難である者のうちから採用する。
ただし、次の各号のいずれかに該当する者は除く。

(1) 休学中の者

(2) 留学中の者

(3) 修士課程2年、博士後期課程3年の修業年限を超えて在学している者

2 貸与奨学生は、大学院各研究科委員会の選考を経て、学長がこれを決定する。

第4条（奨学金の貸与額） 奨学金の貸与額は、当該授業料の2分の1以内の額とする。ただし、特別奨学金の受給者は、本貸与奨学金との合計額が授業料の全額を超えることはできない。

2 奨学金は授業料に充当しなければならない。

第5条（採用） 奨学生の採用は、当該年度限りとする。ただし、引き続き採用することを妨げない。

第6条（貸与奨学生の資格停止） 貸与奨学生が休学したときは、貸与奨学生の資格を停止する。
この場合、既に貸与した奨学金を返還させることができる。

第7条（貸与奨学生の資格取消） 貸与奨学生が次の各号のいずれかに該当し、貸与奨学生として不適格と認められたときは、貸与奨学生の資格を取り消す。

(1) 退学したとき、又は除籍されたとき。

(2) 学則に違反して処分を受けたとき。

(3) 貸与奨学生としてふさわしくない行為があったとき。

2 前項により貸与奨学生の資格を取り消された者は、直ちに貸与された奨学金の全額を返還しなければならない。

第8条（奨学金の返還） 奨学金の返還は、元金均等年賦返済とする。

2 奨学金の返還に係る手数料は、奨学生負担とする。

3 返還期間は、修士課程、若しくは博士後期課程を修了（或いは満期退学）した年度の翌年度から起算し5年間とする。ただし、繰り上げて返還することは差し支えない。

第9条（利子） 貸与した奨学金は無利子とする。

第10条（事務） 貸与奨学生の採用等に係る事務は東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）が、奨学金の貸付・回収等に係る事務は経理部（会計担当）がそれぞれ分掌する。

第11条（実施） この規程の施行についての細則その他必要事項は、別に定める。

付 則（省略）

8 東京電機大学深井綾女性研究者・技術者育成特別奨学金規程

第1条（目的） この規程は、東京電機大学大学院に在学する女性学生で、社会で活躍する研究者・技術者を目指す女性学生に対し、故 深井 綾 氏のご厚志により設立した奨学金を給付することを目的とし、将来研究者・技術者として産業界・科学界の発展を主体的に担い、本学学生に有用な刺激や影響を与えることのできる人材育成に資することとする。

2 本奨学金の名称は、「東京電機大学 深井 綾 女性研究者・技術者育成特別奨学金（以下「奨学金」という。）」といい、本奨学金を給付された者を「奨学生」という。

第2条（奨学金の原資等） 奨学金の原資は、故 深井 綾 氏のご厚志による第1条の目的とした寄付をもって充てる。

2 奨学金を受給できる学生の人数は、単年度 80 名程度とする。

第3条（給付額等） 奨学金は、東京電機大学大学院各研究科（修士課程）及び東京電機大学大学院先端科学技術研究科（博士課程（後期））に在籍している学生一人あたり単年度 10 万円とする。ただし、工学研究科（修士課程）の社会人コースに在籍している学生への給付額は、単年度 66 千円とする。

2 給付された奨学金は、原則として学会での発表、語学研修への参加及び勉学活動等の経費に充当するものとする。

3 奨学金を継続して受給できる期間は、博士課程（後期）を含めて最長 6 年とする。

第4条（奨学生の選考、決定、採用等） 奨学生の選考は以下のとおりとする。

(1) 奨学金の給付を希望する者は、所定の願書を所属する専攻主任及び研究科委員長を経由して在学する各キャンパスの学生厚生担当へ提出する。

(2) 学部事務部長及びキャンパス事務部長は、特別奨学生選考委員会において、奨学生候補者を選考し、学生生活支援委員会委員長に推薦する。

(3) 選考方法は、原則として書類審査（学業成績、研究業績）及び出願時点における指導教員による面接とする。ただし、前年度以前に奨学金を受給した者が、当該年度に奨学金給付を希望する場合には、書類審査に大学行事等への協力活動実績を加えて審査する。

(4) 学生生活支援委員会委員長は、学生生活支援委員会の議を経て、学長に推薦する。

(5) 学長は、大学評議会の議を経て奨学生を決定する。

(6) 学長は、決定した奨学生を学校法人東京電機大学サポート募金委員会委員長へ報告する。

第5条（奨学生の資格の喪失） 奨学生が給付を受ける年度において、次の各号のいずれかに該当し、学長が奨学生として不適当と認めたときは、その資格を失うものとする。

(1) 休学又は退学したとき、若しくは除籍されたとき。

(2) 学則に違反して停学又はけん責等の処分を受けたとき。

(3) 成績不良若しくは素行不良のとき。

(4) 大学への提出書類等に虚偽の記載などを行ったとき。

2 奨学生が前項の事由によりその資格を失ったときは、学生生活支援委員会委員長と関係する研究科委員長が協議したうえ、学長が不適当と認めた場合は、給付された奨学金を遅滞なく全額又は一部を大学へ返納しなければならない。

第6条（事務） 奨学生に係る事務は、各事務部（学生厚生担当）が行う。

第7条（実施） 奨学金の取扱いについての必要事項は別に定める。

第8条（規程廃止） この規程は、第2条に定める原資がなくなった時に廃止手続を行う。

付 則（省略）

新入生へ
学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

第7章

沿革

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

沿革

- 1907(明治40年)9. 東京・神田に電機学校創立(9月11日)
- 1949(昭和24年)4. 東京電機大学開設<工学部第一部電気工学科・電気通信工学科設置>
- 1950(昭和25年)4. 東京電機大学短期大学部開設<電気科第二部設置>
- 1952(昭和27年)4. 工学部第二部開設<工学部第二部電気工学科設置>
- 1956(昭和31年)2. 東京電機大学短期大学部を東京電機大学短期大学に名称変更
- 1958(昭和33年)4. 東京電機大学大学院(夜間)開設<工学研究科電気工学専攻(修士課程)設置>
- 1960(昭和35年)4. 工学部第一部電子工学科設置
- 1961(昭和36年)4. 工学部第一部機械工学科・応用理化学科設置
・工学部第二部電気通信工学科設置
- 1962(昭和37年)4. 大学院工学研究科博士課程開設<電気工学専攻(博士課程)設置>
・工学部第二部電子工学科・機械工学科設置
- 1965(昭和40年)4. 工学部第一部精密機械工学科・建築学科設置
- 1975(昭和50年)4. 工学研究科電気工学専攻(修士課程)(昼間)設置
- 1977(昭和52年)4. 島山キャンパス開設、理工学部開設<数理学科・経営工学科・建設工学科・産業機械工学科設置>
- 1981(昭和56年)4. 理工学研究科開設<数理学専攻(修士課程)・システム工学専攻(修士課程)・建設工学専攻(修士課程)・機械工学専攻(修士課程)設置>
・総合研究所開設
- 1983(昭和58年)4. 理工学研究科博士課程開設<応用システム工学専攻(博士課程)設置>
- 1984(昭和59年)4. 理工学研究科数理学専攻(博士課程)設置
- 1986(昭和61年)4. 理工学部情報科学科、応用電子工学科設置
- 1990(平成2年)4. 千葉ニュータウンキャンパス開設
・工学研究科情報通信工学専攻(修士課程)・電子工学専攻(修士課程)設置
・理工学研究科情報科学専攻(修士課程)・応用電子工学専攻(修士課程)設置
- 1991(平成3年)4. 工学研究科機械システム工学専攻(修士課程)・物質工学専攻(修士課程)設置
- 1992(平成4年)4. 工学研究科情報通信工学専攻(博士課程)・電子工学専攻(博士課程)、建築学専攻(修士課程)設置
・理工学研究科数理学専攻(博士課程)を数理科学専攻(博士課程)に名称変更
- 1993(平成5年)4. 工学研究科機械システム工学専攻(博士課程)、物質工学専攻(博

土課程) 設置

- ・工学部第一部・工学部第二部電気通信工学科を情報通信工学科、工学部第一部応用理化学科を物質工学科に名称変更

- 1995(平成 7年) 4. ④. 工学研究科建築学専攻(博士課程) 設置
- 1997(平成 9年) 4. ④. 超電導応用研究所、建設技術研究所設立
・産官学交流センター設立
- 1997(平成 9年) 6. ④. ハイテク・リサーチ・センター設立
- 1999(平成 11年) 4. ④. 理工学部数理学科を数理科学科、経営工学科を情報システム工学科、建設工学科を建設環境工学科、産業機械工学科を知能機械工学科、応用電子工学科を電子情報工学科に名称変更
・フロンティア共同研究センター設立
- 2000(平成 12年) 4. ④. 理工学部生命工学科、情報社会学科設置
- 2001(平成 13年) 4. ④. 情報環境学部開設<情報環境工学科、情報環境デザイン学科設置>
・大学院工学研究科機械工学専攻(修士課程・博士課程)、精密システム工学専攻(修士課程・博士課程) 設置
- 2002(平成 14年) 4. ④. 工学部第一部情報メディア学科設置
・工学部第一部物質工学科を環境物質化学科、精密機械工学科を機械情報工学科に名称変更
・理工学研究科生命工学専攻(修士課程) 設置
・理工学研究科数理科学専攻(博士課程) を数理・情報科学専攻(博士課程)、数理学専攻(修士課程) を数理科学専攻(修士課程)、システム工学専攻(修士課程) を情報システム工学専攻(修士課程)、機械工学専攻(修士課程) を知能機械工学専攻(修士課程) に名称変更
- 2003(平成 15年) 4. ④. 理工学研究科応用電子工学専攻(修士課程) を電子情報工学専攻(修士課程) に名称変更
- 2004(平成 16年) 4. ④. 情報環境学研究科(修士課程) 開設<情報環境工学専攻(修士課程)、情報環境デザイン学専攻(修士課程) 設置>
・工学研究科情報メディア学専攻(修士課程・博士課程) 設置
・理工学研究科情報社会学専攻(修士課程) 設置
・超電導応用研究所を先端工学研究所に名称変更
- 2005(平成 17年) 7. ⑦. 東京電機大学短期大学廃止
・工学研究科機械システム工学専攻(修士課程・博士課程) 廃止
- 2006(平成 18年) 4. ④. 先端科学技術研究科(博士課程(後期)) 開設<数理学専攻、電気電子システム工学専攻、情報通信メディア工学専攻、機械システム工学専攻、建築・建設環境工学専攻、物質生命理工学専攻、先端技術創成専攻、情報学専攻設置>(※工学研究科博士課程、理工学研究科博士課程を廃止)
・理工学研究科建設工学専攻(修士課程) を建設環境工学専攻(修士

課程)に名称変更

- ・情報環境学部情報環境学科設置（※情報環境学部情報環境工学科、情報環境デザイン学科学生募集停止）

- 2007（平成 19 年）4.
- ・学園創立 100 周年（9月 11 日）
 - ・未来科学部開設＜建築学科、情報メディア学科、ロボット・メカトロニクス学科設置＞
 - ・工学部開設＜電気電子工学科、環境化学科、機械工学科、情報通信工学科設置＞（※工学部第一部電気工学科、電子工学科、環境物質化学科、機械工学科、機械情報工学科、情報通信工学科、情報メディア学科、建築学科の学生募集停止）
 - ・理工学部理工学科設置＜4 学系体制：サイエンス学系、情報システムデザイン学系、創造工学系、生命理工学系＞（※理工学部数理学科、情報科学科、情報システム工学科、建設環境工学科、知能機械工学科、電子情報工学科、生命工学科、情報社会学科の学生募集停止）

- 2008（平成 20 年）4.
- ・工学部第二部電気電子工学科設置（※工学部第二部電気工学科、電子工学科の学生募集停止）

- 2009（平成 21 年）4.
- ・未来科学研究科（修士課程）開設＜建築学専攻、情報メディア学専攻、ロボット・メカトロニクス学専攻設置＞
 - ・工学研究科電気電子工学専攻（修士課程）設置（※工学研究科電気工学専攻（修士課程）、電子工学専攻（修士課程）、精密システム工学専攻（修士課程）、情報メディア学専攻（修士課程）、建築学専攻（修士課程）の学生募集停止）
 - ・理工学研究科理学専攻（修士課程）、情報学専攻（修士課程）、デザイン工学専攻（修士課程）、生命理工学専攻（修士課程）設置（※理工学研究科数理科学専攻（修士課程）、情報科学専攻（修士課程）、情報システム工学専攻（修士課程）、建設環境工学専攻（修士課程）、知能機械工学専攻（修士課程）、電子情報工学専攻（修士課程）、生命工学専攻（修士課程）、情報社会学専攻（修士課程）の学生募集停止）
 - ・情報環境学研究科情報環境学専攻（修士課程）設置（※情報環境学研究科情報環境工学専攻（修士課程）、情報環境デザイン学専攻（修士課程）の学生募集停止）

- ・理工学部理工学科学系再編＜5 学系体制：理学系、生命理工学系、情報システムデザイン学系、電子・機械工学系、建築・都市環境学系へ再編＞

- 2010（平成 22 年）4.
- ・工学研究科電気工学専攻（修士課程）、電子工学専攻（修士課程）の廃止
 - ・理工学研究科数理科学専攻（修士課程）、情報科学専攻（修士課程）、情報システム工学専攻（修士課程）、建設環境工学専攻（修士課程）、

知能機械工学専攻（修士課程）、生命工学専攻（修士課程）、情報社会学専攻（修士課程）の廃止

2010（平成 22 年）9. · 工学研究科情報メディア学専攻（修士課程）の廃止

2011（平成 23 年）3. · 建設技術研究所の廃止

2011（平成 23 年）4. · 工学研究科精密システム工学専攻（修士課程）、理工学研究科電子情報工学専攻（修士課程）、情報環境学研究科情報環境デザイン学専攻（修士課程）の廃止
· 情報環境学部情報環境工学科、情報環境デザイン学科の廃止

2012（平成 24 年）4. · 東京千住キャンパス（100 周年記念キャンパス）開設（先端科学技術研究科（東京神田キャンパス所属）、工学研究科（修士課程）、未来科学研究科（修士課程）、工学部、工学部第二部、未来科学部が東京神田キャンパスから東京千住キャンパスへ移転）
· 情報環境学研究科情報環境工学専攻（修士課程）の廃止
· 理工学部情報科学科、情報システム工学科、電子情報工学科、情報社会学科の廃止

2012（平成 24 年）10. · 研究組織等の改編に伴い、研究推進社会連携センター設立

2013（平成 25 年）4. · 理工学研究科電子・機械工学専攻（修士課程）、建築・都市環境学専攻（修士課程）設置（※理工学研究科デザイン工学専攻（修士課程）の学生募集停止）
· 工学研究科建築学専攻（修士課程）の廃止
· 工学部第一部機械情報工学科、情報通信工学科の廃止
· 理工学部数理科学科、建設環境工学科、知能機械工学科の廃止

2013（平成 25 年）9. · 工学部第一部環境物質化学科の廃止

2014（平成 26 年）4. · 工学部第一部電気工学科の廃止
· 理工学部生命工学科の廃止

2014（平成 26 年）8. · インスティテューションナル リサーチ センター設立

2014（平成 26 年）9. · 工学部第一部建築学科の廃止
· 理工学研究科デザイン工学専攻（修士課程）の廃止

2015（平成 27 年）4. · 工学部第一部 情報メディア学科の廃止
· 工学部第二部 電気工学科の廃止

2015（平成 27 年）9. · 工学部第一部 機械工学科の廃止

2016（平成 28 年）4. · 工学部第一部 電子工学科の廃止
· 工学部第一部の廃止

2016（平成 28 年）6. · 地域連携推進センター 設立

2017（平成 29 年）4. · 工学部電子システム工学科、応用化学科、先端機械工学科 設置（※工学部環境化学科の学生募集停止）

· システムデザイン工学部開設＜情報システム工学科、デザイン工学科 設置＞

· 情報環境学部情報環境学科の学生募集停止

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

- ・ものづくりセンター千住 設立
- ・工学部第二部電子工学科の廃止
- 2018（平成30年）4. ・理工学部理工学科 生命科学系、機械工学系、電子工学系 設置
- ・情報環境学部 情報環境学研究科が千葉ニュータウンキャンパスから東京千住キャンパスへ移転
- ・工学部第二部 社会人課程（実践知重点課程）設置

第8章

大学校歌・学生歌

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

1 東京電機大学校歌

歯切れよく 雄大に

草野心平作詞
平岡照章作曲

一、 日輪は天にかがやき
 白雲は富士に沸きたつ
 朋がらよ眉あげよ
 大くなる歴史のなかで
 われら新しい真理を創る
 東京電大われらが母校
 あ、 講えん哉
 その伝統

二、 天体はいよよ近づき
 めぐる四季時間は早し
 朋がらよ夢もてよ
 大くなる時空をめざし
 われら新しい文化を創る
 東京電大われらが母校
 あ、 燦然たり

東京電機大学校歌

2 東京電機大学学生歌

望月直文 作詞
田辺尚雄 作曲



1. ミヨニッポンノ アサボラケ ジュウノ テンチココニア
2. きけたそがれの かねのこえ へいわの いのりここにあ
3. アアイクマンノ ハラカラヨ ワレラノ ホコリココニア



リ レイ 口 ウ フー ジ ヲ 一 アオ ギ ツ ツ
リ あー い とー まこ と を ー たた え ツ つ
リ シン リ ラー キー ワ メ ー ワザ ヲ ネ リ



キヨキ ココロノー ワカウドハ ジリツキョーワノ
あつき ちしほのー わかうどは つくやひびきも
モユル キボウノー ワカウドハ イマキントツノ



ハタタカク ミンシュノセカイ サキガケン
おーらかに くおんのりそう ぐげんせん
イシカタク ブンカノハギョウ ナシトゲン

一、見よ日本のあさばらけ
自由の天地ここにあり

玲瓈富士を仰ぎつつ
高潔き心の若人は

自律協和の施高く
民主の世界先駆けん

二、聞け黄昏の鐘の音

平和の祈願ここにあり
信愛と誠実をたたえつ

熱き血潮の若人は
撞くや響もおほらかに

久遠の理想具現せん

三、ああ幾万の同胞よ

我等の誇りここにあり
真理を究め技術を練り

燃ゆる希望の若人は
今金鉄の意志かたく
文化の霸業なしとげん

東京電機大学学生歌

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

第9章

東京千住キャンパス案内

新入生へ

学修案内

KMJ

KMH

KMS

KMK

KMF

KMC

履修案内

生活案内

施設

学則・規程

沿革

校歌・学生歌

キャンパス案内

新入生へ
学修案内
KMJ
KMH
KMS
KMK
KMF
KMC
履修案内
生活案内
施設
学則・規程
沿革
校歌・学生歌
キャンパス案内

東京千住キャンパス案内

東京千住キャンパスは、5つの建物と別館（東京千住アネックス）で構成されています。ここでは主に、5つの建物の「教室部分」についてのみ紹介します。

部屋番号の表現について

教室には「部屋名称」と「部屋番号」が与えられています。
建物ごとの特質に合わせて二つの値が使い分けられています。

名称	説明、構造について
部屋名称	例：1204 セミナー室 / 2504 教室 部屋毎の名称です。 「●●研究室」、「教員室●●」、「カフェラウンジ」、「体育館等」、「1204 セミナー室」等の名称がこれに相当します。 DENDAI-UNIPA 上で表示されるのはこちらの名称です。
部屋番号	例：10204 / 20504 部屋に通じて振られている5桁の番号です。 東京千住キャンパスでは2号館を除き、部屋の入口やフロア配置図などに表示しています。1桁目=建物番号、2桁目・3桁目=階数、4桁目・5桁目=同一フロア内の連番（その後にA、B等の枝番がある場合もあります）。「10107」は1号館1階の7番目の部屋、 「11017B」は1号館10階17番目の部屋のうち、Bの部屋という意味です。

注意：部屋番号ではなく、部屋名称が表示されている場合があります。

「2301 教室」などの「教室」は4桁で表記されています。

この場合、左から1桁目=建物番号、2桁目=階、3桁目・4桁目=同一フロア内の連番

実験室、実習室、ゼミ室、研究室、教員室等について

各号館・各フロアの壁面にあるフロア別案内図や東京千住キャンパス事務部のホームページにて確認してください。

【東京千住キャンパス事務部ホームページ】→【学生要覧】→【建物別フロア案内】の項にある各フロアのページを確認してください。

<http://www.soe.dendai.ac.jp/kyomu/index.html>

大学キャンパス所在地

東京千住キャンパス

[大学（工学部、工学部第二部、未来科学部、システムデザイン工学部、情報環境学部）・
大学院（工学研究科、未来科学研究科、情報環境学研究科、先端科学技術研究科）]

〒120-8551 東京都足立区千住旭町5番

東京千住キャンパス事務部（教務担当）	03-5284-5333
--------------------	--------------

東京千住キャンパス事務部（学生厚生担当）	03-5284-5340
----------------------	--------------

学生支援センター（キャリア支援・就職担当）	03-5284-5344
-----------------------	--------------

総合メディアセンター（図書）	03-5284-5377
----------------	--------------

総合メディアセンター（コンピュータ）	03-5284-5372
--------------------	--------------

経理部（会計担当）	03-5284-5131
-----------	--------------

埼玉鳩山キャンパス

[大学（理工学部）・大学院（理工学研究科、先端科学技術研究科）]

〒350-0394 埼玉県比企郡鳩山町石坂

TEL：049-296-0042

本冊子は新入生のみに配布されます。
修了するまで大切に取扱いください。
また、年度毎に変更がある場合は別途
お知らせします。



東京電機大學

TOKYO DENKI UNIVERSITY