

記入例

科目等履修生願書

※太枠内を漏れなく記入してください

No. 新規 / 継続

↑事務処理欄(記入しないでください)

東京電機大学 工学研究科委員長殿
" 理工学研究科委員長殿
" 情報環境学研究科委員長殿
" 未来科学研究科委員長殿
" 工学部長殿
" 工学部第二部長殿
" 理工学部長殿
" 未来科学部長殿
" システムデザイン工学部長殿

出願日	西暦	20XX年XX月XX日
ふりがな	でんたい たろう	
氏名	電大 太郎	



私は、次の理由により科目等履修生として申請いたしたくお願いいたします。
(※いずれかに○をしてください)

- 1. 教員免許取得 (出願理由欄に校種と教科を記入すること。例: 教員免許取得(高一種 工業))
- 2. 資格取得 (出願理由欄に資格名を記入すること。)
- 3. 学位授与機構による学士取得
- 4. 自己研鑽(出願理由欄に詳細を記入すること。)
- 5. その他(出願理由欄に詳細を記入すること。)

2カ所への捺印を忘れないでください。



※1.は東京電機大学卒業生および同大学院修了生のみ出願可能です。

【出願理由】

教員免許取得(高一種 工業)

氏名 電大 太郎

※自筆にて署名



【履修科目】

※専攻学科については別シートを参照のうえ、略称でご記入ください。

授業コード	授業科目名	担当教員	単位数	曜日時限	配当期	研究科学部	専攻学科	配当学年	備考
11g00915XX	日本国憲法	□□ □□	2	水7	前期	工学部第二部		全	
11N16911XX	電気法規	△△ △△	2	月7	前期	工学部第二部	NE	4	
						合計単位数	4	単位	

青色のセル
⇒HPIに掲載の配当表で確認してください。

赤色のセル
⇒DENDAI-UNIPAのシラバスで確認してください。

専攻 学科欄は、略称で記入してください。
学部の間科学科目、英語科目、教職科目の場合は、当欄は空欄としてください。

合計単位数を記入してください。

事務処理欄(以下記入しないでください)

- 資格審査料10,000円 受領済
- 継続履修のため資格審査料10,000円および提出書類免除
- 本学大学院生のため資格審査料10,000円、提出書類および履修料免除

履修料合計	円
-------	---

- 担当教員による受講許可を確認済み

回 議			
係	課長	次長	部長

決 裁	
学部長	研究科委員長

履 歴 書

記入例

西暦 20XX 年 XX 月 XX 日 現在

ふりがな	でんだい たろう			性別	男
氏名	電大 太郎				
氏名ローマ字	DENDAI Taro				
生年月日	西暦	19YY 年 MM 月 DD 日	生	〇〇 歳	本籍地 東京都
ふりがな	とうきょうとあだちくせんじゅあさひちょう5ばん			TEL	03-1234-5678
現住所 〒	120-8551			携帯	090-1234-5678
	東京都足立区千住旭町5番				
ふりがな				TEL	
連絡先 〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)			FAX	
E-Mail	dendaitaro@△△△.ne.jp			職業	会社員(フルタイム)

年	月	学歴・職歴・賞罰等(各別にまとめて書く)
		学歴
20XX	3	私立〇〇〇高等学校 卒業
20XX	4	東京電機大学 〇〇〇学部 〇〇学科 入学
20XX	3	東京電機大学 〇〇〇学部 〇〇学科 卒業
		職歴
20XX	4	株式会社 △△△△ 入社 △△△部△△課配属
		現在、同職にて勤務中
		賞罰
		なし

※漏れがないようにご記入ください。 ※申請いただいた方の情報は、科目等履修生の目的以外では使用いたしません。