

## 5 取得できる教育職員免許状の種類および教科

取得できる教員免許状の種類は、所属学部・学科、所属研究科・専攻ごとに定められています。教員免許状には、以下の免許種・学校種・教科があります。

### ■免許種

教員免許状には、一種・二種・専修免許状があります。本学では二種免許状（短期大学の卒業者が取得できる免許状）は取得できません。

免許種 (本学で取得できるもの)	詳細	取得できる学生
一種免許状	法令で定められた教職関係科目（59単位以上）を修得し、学部を卒業（学士の学位を取得）することで得られる免許状	四年制大学の学部学生
専修免許状	一種免許状に必要な要件に加え、大学院修士課程で専門的な教職関係科目（24単位以上）を修得し、修了（修士の学位を取得）することで得られる免許状	大学院生 (修士課程)

### ■学校種

小学校、中学校、高等学校、特別支援学校、幼稚園の教員および養護教員になるには、学校種ごとの教員免許状が必要です。中学校・高等学校は教科ごとの免許状に分かれます。本学では、特別支援学校、小学校、幼稚園、養護教員になるための免許状は取得できません。

学校種 (本学で取得できるもの)	
	・中学校教諭免許状 ・高等学校教諭免許状

## ■教科

本学学部で取得できる免許教科は、それぞれ以下の通りです（2023年度入学者カリキュラム）

学部	学科	取得できる免許の種類	
		中学校一種	高等学校一種
システムデザイン工学部	情報システム工学科	数学*	数学*、情報
	デザイン工学科	技術	情報*、工業
未来科学部	建築学科	数学	数学、工業
	情報メディア学科	数学	数学、情報、工業
	ロボット・メカトロニクス学科	数学	数学、情報、工業
工学部	電気電子工学科	数学	数学、情報、工業
	電子システム工学科	技術	情報*、工業
	応用化学科	理科	理科
	機械工学科	数学	数学、情報、工業
	先端機械工学科	技術	工業
	情報通信工学科	数学	数学、情報、工業
工学部第二部	電気電子工学科		情報、工業
	機械工学科		情報、工業
	情報通信工学科		情報、工業

（※・・・2023年度入学者カリキュラムより対象）

★自学科では取得できない教科免許の取得を希望する場合

教職課程認定制度の趣旨を踏まえ、自学科の免許教科を取得することが基本ですが、それに加えて自学科では取得できない教科免許の取得方法として、教育職員免許法別表第4に基づく他教科免許状の取得申請があります。申請のためには、希望教科（自学科で取得する免許と同校種に限る）の科目（「教科に関する専門的事項」の科目、「教科の指導法」の科目）を、他学部他学科科目履修により修得する必要があります。

なお、免許取得を目的とした他学部他学科科目履修の申請方法は、通常の申請方法と異なります。履修登録期間前に「履修の手引き（HP）」等で案内しますが、詳細は東京千住キャンパス事務部（教務担当）へご相談ください。なお、他教科免許状の取得申請は、卒業後に自身で行う必要があります。

## 6 免許状取得要件

学部では「一種免許状」の取得が可能です。

以下に、工学部第二部における免許状取得要件を詳説します。

## [1] 基礎資格

- ・ 一種免許状：学士の学位を有すること

## [2] 単位修得要件

教員免許状取得のためには、取得免許状の種類に応じ、所定の単位を修得しなければなりません。下表は、要修得単位数一覧表です。

### ■高等学校一種免許状 要修得単位数一覧表

	法令上の区分	高等学校一種		備考
		法定最低	本学設置	
↓ 施行規則上の記載番号	① 免許法施行規則第66条の6に定める科目	日本国憲法	2	★①、②、③の科目について、本学設置の単位数を全て修得すること。 なお、④の科目については修得必須ではないが、修得した場合は要修得単位数に含めることができる。その場合、②の区分の「教科に関する専門的事項」における要修得単位数が、④の科目の修得単位数分のみ減せられる。
		体育	2	
		外国語コミュニケーション	2	
		数理、データ活用及び人工知能に関する科目又は情報機器の操作	2	
第二欄	② 教科及び教科の指導法に関する科目	教科に関する専門的事項 教科指導法	20 4	30 以上 4
第三欄～第五欄	③ 教育の基礎的理解に関する科目等		23	25
第六欄	④ 大学が独自に設定する科目		12	(2)
		太枠内計	59	59 以上

免許法上の要件としては、卒業までに上表の「法定最低修得単位数」を区分ごとに満たすことにより教員免許を取得することができますが、本学においては、「本学設置」の①、②、③、④のそれぞれの科目の単位修得を以て、免許取得に必要な要件を満たすものとしています。（「法定最低修得単位数」より「本学設置」の単位数が超過する区分については、超過分の単位数が④の法定最低修得単位数に充てられます。）

次ページより①、②、③、④のそれぞれの科目区分で開講されている科目について説明します。

※編入学等により前在籍先で既修得単位がある場合、その単位も教員免許取得に有効な単位として算入できる可能性があります。ただし、法令により、前在籍先の教職課程認定の有無によって算入単位数に上限がある場合もあります。個々のケースごとに詳細な確認が必要になりますので、既修得単位の扱いについては東京千住キャンパス事務部（教務担当）教職課程担当へ速やかに問い合わせてください。

## ① 免許法施行規則第 66 条の 6 に定める科目

この区分には、以下の科目が当てはまります。  
 下表に沿って、最低修得単位数以上を修得してください。

要修得単位数一覧表（本学設置）		高
①施行規則第 66 条の 6 に定める科目		各 2
②教科及び教科の指導法に関する科目	教科	30
	指導法	4
③教育の基礎的理解に関する科目等		25
④大学が独自に設定する科目		(2)

## <工学部第二部 2023 年度入学者カリキュラム>

免許法施行規則に定める科目	最低修得単位数	本学該当科目				
		科目名	単位数	必選自区分	科目設置区分	
日本国憲法	2	日本国憲法	2	選択	人間科学科目	
体育（※ 1）	2	健康と体力	2	選択	人間科学科目	
		体育基礎 I	1	選択		
		体育基礎 II	1	選択		
		アウトドアスポーツ A	1	選択		
		アウトドアスポーツ B	1	選択		
アウトドアスポーツ C	1	選択				
外国語 コミュニケーション	2	英語科目の配当表に記載された英語科目を修得すること			英語科目	
数理、データ活用及び人工知能に関する科目又は情報機器の操作（※ 2）	2	NE	コンピュータ基礎 I	2	選択	専門教育科目
		NM	コンピュータ基礎および演習 I	2	必修	
		NC	コンピュータプログラミングおよび演習 I	2	必修	

- ※ 1 「体育」については、実技を含む科目（下線科目）を必ず 1 単位以上含めて、合計 2 単位以上を修得すること。  
 ※ 2 本学設置の科目は「情報機器の操作」の科目となる。

## ② 教科及び教科の指導法に関する科目

この区分は、免許状の教科によって、修得すべき科目が異なります。次ページ以降に掲載している表に従って、自身の希望する免許教科ごとに必要な単位数を修得してください。自身の所属学科の授業科目配当表も併せて確認してください。

要修得単位数一覧表（本学設置）		高
①施行規則第 66 条の 6 に定める科目		各 2
②教科及び教科の指導法に関する科目	教科	30
	指導法	4
③教育の基礎的理解に関する科目等		25
④大学が独自に設定する科目		(2)

### ★「教科に関する専門的事項」の科目の履修について（注意事項）

「教科に関する専門的事項」の科目は、原則として自学科で開講されている科目を修得してください。特に各表の網掛けとなっている科目（各教科の科目群において教職必須科目となる「一般的包括的内容を含む科目」）は、必ず自学科科目を修得してください。なお、免許取得を目的とした他学部他学科履修申請方法は通常と異なります。履修登録期間前に「履修の手引き（HP）」等で案内しますが、詳細は東京千住キャンパス事務部（教務担当）へご相談ください。

## ■高等学校一種 情報

工学部第二部 電気電子工学科 (NE) 2023 年度入学者カリキュラム

### 【教科に関する専門的事項】

施行規則に定める科目群 〔教職コード〕	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
情報社会・情報倫理 〔130 情①〕	情報化社会と知的財産権*	2	選択
	情報化社会とコミュニケーション*	2	選択
	情報倫理*	2	選択
コンピュータ・情報処理 (実習を含む) 〔131 情②〕	コンピュータ基礎Ⅱ	2	選択
	コンピュータ基礎および演習Ⅲ	2	自由
	デジタル回路Ⅰ	2	選択
	デジタル回路Ⅱ	2	選択
	制御工学Ⅰ	2	選択
	制御工学Ⅱ	2	選択
	電気電子計測Ⅱ	2	選択
情報システム (実習を含む) 〔132 情③〕	情報システムの基礎および演習	2	自由
	ロボット工学	2	選択
	システム工学	2	選択
情報通信ネットワーク (実習を含む)〔133 情④〕	情報通信ネットワークの基礎および演習	2	自由
マルチメディア表現・マルチメディア技術 (実習を含む)〔134 情⑤〕	マルチメディア表現技術の基礎および演習	2	自由
情報と職業〔133 情⑥〕	情報と職業*	2	選択

#### 【注意事項】

- 網掛けになっている科目（一般的包括的内容を含む科目）は、免許取得のためには修得が必須となる科目である（進級・卒業要件に関わる科目の「必選自区分」とは異なるので注意すること）。
- 網掛けの科目を必ず含めて、上記科目から計 30 単位以上を修得すること。なお、30 単位のうち 2 単位までは、「[4]大学が独自に設定する科目」で修得した単位に置換えることができる。
- 「\*」の科目は人間科学科目。

### 【教科の指導法】

施行規則に定める科目群	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
情報の指導法 (情報通信技術の活用を含む。)	情報科教育法	4	自由

- 修得が必須となる。

## ■高等学校一種 情報

工学部第二部 機械工学科 (NM) 2023 年度入学者カリキュラム

### 【教科に関する専門的事項】

施行規則に定める科目群 〔教職コード〕	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
情報社会・情報倫理 〔130 情①〕	情報化社会と知的財産権*	2	選択
	情報化社会とコミュニケーション*	2	選択
	情報倫理*	2	選択
コンピュータ・情報処理 (実習を含む) 〔131 情②〕	コンピュータ基礎および演習Ⅲ	2	自由
	コンピュータ基礎および演習Ⅱ	2	選択
	メカトロニクス概論	2	選択
	制御工学Ⅰ	2	選択
	制御工学Ⅱ	2	選択
	計測工学	2	選択
	コンピュータプログラミングおよび演習	2	選択
情報システム (実習を含む) 〔132 情③〕	情報システムの基礎および演習	2	自由
	機械設計製図Ⅱ	2	必修
	ロボット工学	2	選択
	応用システム工学	2	選択
情報通信ネットワーク (実習を含む)〔133 情④〕	情報通信ネットワークの基礎および演習	2	自由
マルチメディア表現・ マルチメディア技術 (実習を含む)〔134 情⑤〕	マルチメディア表現技術の基礎および演習	2	自由
	機械設計製図Ⅰ	2	必修
	計算機援用設計	2	選択
情報と職業〔133 情⑥〕	情報と職業*	2	選択

#### 【注意事項】

○網掛けになっている科目（一般的包括的内容を含む科目）は、免許取得のためには修得が必須となる科目である（進級・卒業要件に関わる科目の「必選自区分」とは異なるので注意すること）。

○網掛けの科目を必ず含めて、上記科目から計 30 単位以上を修得すること。なお、30 単位のうち 2 単位までは、「④大学が独自に設定する科目」で修得した単位に置換えることができる。

○「\*」の科目は人間科学科目。

### 【教科の指導法】

施行規則に定める科目群	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
情報の指導法 (情報通信技術の活用を含む。)	情報科教育法	4	自由

○修得が必須となる。

## ■高等学校一種 情報

工学部第二部 情報通信工学科 (NC) 2023 年度入学者カリキュラム

### 【教科に関する専門的事項】

施行規則に定める科目群 〔教職コード〕	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
情報社会・情報倫理 〔130 情①〕	情報化社会と知的財産権*	2	選択
	情報化社会とコミュニケーション*	2	選択
	情報倫理*	2	選択
コンピュータ・情報処理 (実習を含む) 〔131 情②〕	情報通信工学実験Ⅰ	2	必修
	情報通信工学実験Ⅱ	2	必修
	計測と制御	2	選択
	コンピュータプログラミングおよび演習Ⅱ	2	必修
	データ構造とアルゴリズム	2	選択
	コンピュータ基礎および演習Ⅲ	2	自由
情報システム (実習を含む) 〔132 情③〕	情報通信プロジェクト	4	必修
	データベース	2	選択
	情報システムの基礎および演習	2	自由
情報通信ネットワーク (実習を含む) 〔133 情④〕	情報通信基礎	2	必修
	通信ネットワーク	2	選択
	情報ネットワーク	2	選択
	ネットワークセキュリティ	2	選択
	情報通信ネットワークの基礎および演習	2	自由
	インターネットプログラミング	2	選択
マルチメディア表現・ マルチメディア技術 (実習を含む)〔134 情⑤〕	画像処理工学	2	選択
	マルチメディア通信工学	2	選択
	マルチメディア表現技術の基礎および演習	2	自由
情報と職業〔133 情⑥〕	情報と職業*	2	選択

#### 【注意事項】

- 網掛けになっている科目（一般的包括的内容を含む科目）は、免許取得のためには修得が必須となる科目である（進級・卒業要件に関わる科目の「必選自区分」とは異なるので注意すること）。
- 網掛けの科目を必ず含めて、上記科目から計 30 単位以上を修得すること。なお、30 単位のうち 2 単位までは、「[4]大学が独自に設定する科目」で修得した単位に置換えることができる。
- 「\*」の科目は人間科学科目。

### 【教科の指導法】

施行規則に定める科目群	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
情報の指導法 (情報通信技術の活用を含む。)	情報科教育法	4	自由

- 修得が必須となる。

## ■高等学校一種 工業

工学部第二部 全学科（NE/NM/NC） 2023 年度入学者カリキュラム

### 【教科に関する専門的事項】

施行規則に定める科目群 〔教職コード〕	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
工業の関係科目 〔160 工業〕	工業技術概論	2	自由
	※それ以外の工業の関係科目は、各学科の科目配当表の教職コード欄に「160 工業」と記載されているものが該当します。		
職業指導〔161 職指〕	職業指導	2	自由

#### 【注意事項】

○網掛けになっている科目（一般的包括的内容を含む科目）は、免許取得のためには修得が必須となる科目である（進級・卒業要件に関わる科目の「必選自区分」とは異なるので注意すること）。

○網掛けの科目を必ず含めて、上記科目から計 30 単位以上を修得すること。なお、30 単位のうち 2 単位までは、「④大学が独自に設定する科目」で修得した単位に置換えることができる。

### 【教科の指導法】

施行規則に定める科目群	本学該当科目		
	科目名	単位数	必選自区分
工業の指導法 （情報通信技術の活用を含む。）	工業科教育法	4	自由

○修得が必須となる。（但し教育職員免許法施行規則第 5 条第 1 項表備考第 6 号による取得の場合を除く）

### ★高等学校一種 工業の免許状取得に関する振替規定について

平成 29 年改正教育職員免許法施行規則第 5 条第 1 項表備考第 6 号に以下の記載があります。

「工業の普通免許状の授与を受ける場合は、当分の間、各教科の指導法に関する科目及び教諭の教育の基礎的理解に関する科目等（一中略）の全部又は一部の単位は、当該免許状に係る教科に関する専門的事項に関する科目について修得することができる。」

つまり、高等学校一種 工業の免許状については、当分の間、「各教科の指導法に関する科目」や「教育の基礎的理解に関する科目等」の単位を全く修得しなくても、「免許法施行規則第 66 条の 6 に定める科目」を各 2 単位以上修得し、かつ「職業指導 2 単位」と「工業技術概論 2 単位」を含めて「教科に関する専門的事項に関する科目」を 59 単位以上修得することで取得できるということです。

しかし、「各教科の指導法に関する科目」や「教育の基礎的理解に関する科目等」は、教員となるための基本的な科目です。教員免許を取得するのであれば、この規定に頼ることなく、少なくとも「教職入門」、「教育学概論」、「教育心理学」、「工業科教育法」については修得しておくことが望まれます。将来教職に就いた場合はもちろん、そうでない場合でも、これらの科目を修得しているかいないかによって、社会に出てから発揮できる力に大きな差が出てくる可能性があります。こうした点からも、これらの科目が重要な科目であることを十分に認識し、できるだけ修得するように心がけてください。（本規定を適用して免許を受ける場合であっても、必ず教職課程に在籍する必要があります）



### ③ 教育の基礎的理解に関する科目等

この区分は、教育職員免許法施行規則において、「教育の基礎的理解に関する科目」、「道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目」、「教育実践に関する科目」として定められています。

本学では各区分に対応する科目として以下の通り開設しています。

必須となっている科目は必ず修得するようにしてください。

要修得単位数一覧表（本学設置）

要修得単位数一覧表（本学設置）		高
①施行規則第66条の6に定める科目		各2
②教科及び教科の指導法に関する科目	教科	30
	指導法	4
③教育の基礎的理解に関する科目等		25
④大学が独自に設定する科目		(2)

〔2023年度以降の入学用者〕

		本学設置			必須の場合○	
免許法施行規則上の区分		法定最低 修得単位数	授業科目名	単位	小計	高校
第三欄	教育の基礎的理解に関する科目	10	教育学概論	2	11	○
			教職入門	2		○
			教育社会学	2		○
			教育心理学	2		○
			特別支援教育	1		○
			教育課程論	2		○
第四欄	道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目	8	総合的な学習の時間の指導法	1	8	○
			特別活動の指導法	1		○
			教育の方法及び技術／情報通信技術を活用した教育理論及び方法	2		○
			生徒指導の理論及び方法・進路指導及びキャリア教育の理論及び方法	2		○
			教育相談（カウンセリングに関する基礎的な知識を含む。）の理論及び方法	2		○
第五欄	教育実践に関する科目	3	教育実習	2	4	○
			教育実習 I	2		○
		2	教職実践演習（高）	2	2	○
				計	25	

#### ④ 大学が独自に設定する科目

この区分には、法定最低修得単位数を超えて修得した「②教科及び教科の指導法に関する科目」ならびに「③教育の基礎的理解に関する科目等」の単位が充てられます。一方で、「④大学が独自に設定する科目」としてのみ単位を充てることができる科目として、以下の科目が開講されています。

要修得単位数一覧表（本学設置）		高
①施行規則第66条の6に定める科目		各2
②教科及び教科の指導法に関する科目	教科	30
	指導法	4
③教育の基礎的理解に関する科目等		25
④大学が独自に設定する科目		(2)

（修得は必須ではない）

科目名	単位数	配当期	
道徳理論と指導法	2	3年	前期

※上記科目は修得必須ではありません。ただし修得した場合は、「④大学が独自に設定する科目」の修得単位数に含めることができるので、その場合、「②教科及び教科の指導法に関する科目」のうち「教科に関する専門的事項」における合計30単位以上の修得要件が、修得単位数分について減ぜられることとなります（「教科に関する専門的事項」を合計30単位以上修得している場合は、上記科目は必ずしも修得する必要はありません）。

## 7 教職課程の履修手続 1年次生

教職課程の科目は、1年次9月に行われる教職課程ガイダンスに出席後、1年次後期から履修することができます。教職課程の履修を希望する人は、必ずこのガイダンスに出席してください。2年生以上で新たに教職課程の履修を始める人も同様です。

ガイダンスの日程等詳細は、UNIPAの掲示等で配信されますので、よく確認するようにしてください。

#### ・教職課程ガイダンスへ出席（9月）

出席者に教職課程要覧および教職課程履修願を配布します。



#### ・教職課程履修費の納入、教職課程履修願の提出（期日厳守）

10,000円を指定期日までに納入してください。同時に教職課程履修願に記入の上、提出してください。



#### ・教職課程科目の履修登録

履修登録期間内に、自身で登録を行ってください。教職課程履修費を支払った人のみ教職課程を履修することができます。（工学部第二部の一部科目を除く）

新入生へ  
学生生活  
学修案内  
共通  
NE  
NM  
NC  
履修案内  
資格  
免許  
教職課程  
事務取扱い  
学籍  
学費  
生活案内  
各種施設  
就職・進学  
学則  
規程  
沿革  
校歌  
学生歌  
誓  
研究組織  
キャンパス案内

## 8 教職課程担当教員

教職関連科目を担当する教員は以下の通りですが、教職課程関連で不明点や質問事項があった場合は、まず東京千住キャンパス事務部（教務担当）窓口 教職課程担当まで問い合わせるようになさってください。

	氏名	館	階	研究室
教授	広石 英記	4号館	9	40912B
教授	今野 紀子	4号館	9	40903B
教授	◎黒沢 学	4号館	9	40914B
教授	金築 智美	4号館	9	40915A
准教授	木場 裕紀	4号館	9	40911A

◎印教員：教職課程主任

工学部第二部 教職課程 授業科目配当表 (2023年度入学者カリキュラム)

免許法上の区分	項目に含めることが必要な事項	科目名	コマ	単位	必選	配当年	配当期	授業形態	備考	教職コード			
第二欄	教科及び教科の指導法に関する科目	職業指導	1	2	自	3	半期(前)	講義	工業必修科目・学科専門科目	161 職指			
		工業技術概論	1	2	自	3	半期(後)	講義	工業必修科目・学科専門科目	160 工業			
		情報と職業	1	2	選	全	半期(前/後)	講義	情報必修科目・人間科学科目	135 情⑥			
		情報(社会とコミュニケーション)	1	2	選	全	半期(前/後)	講義	情報科目・人間科学科目	130 情①			
		情報化社会と知的財産権	1	2	選	全	半期(前/後)	講義	情報必修科目・人間科学科目	130 情①			
		情報倫理	1	2	選	全	半期(前/後)	講義	情報必修科目・人間科学科目	130 情①			
	各教科の指導法(情報通信技術の活用を含む。)	工業科教育法	1	4	自	2・3	通年	講義	工業必修科目	3205			
		情報科教育法	随時	4	自	2・3	通年	講義	情報必修科目・集中講義	3204			
	第二欄	教科及び教職に関する科目	教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想	教育学概論	1	2	選	2	半期(前)	講義	免許必修科目・人間科学科目	3301	
			教職の意義及び教員の役割・職務内容(チーム学校への対応を含む。)	教職入門	1	2	選	1	半期(後)	講義	免許必修科目・人間科学科目	3302	
教育に関する社会的、制度的又は経営的事項(学校と地域との連携及び学校安全への対応を含む。)			教育社会学	1	2	選	2	半期(後)	講義	免許必修科目・人間科学科目	3303		
幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の課程			教育心理学	1	2	選	1	半期(後)	講義	免許必修科目・人間科学科目	3304		
特別の支援を必要とする幼児、児童及び生徒に対する理解			特別支援教育	随時	1	自	2	半期(前)	講義	免許必修科目・集中講義	3305		
教育課程の意義及び編成の方法(カリキュラム・マネジメントを含む。)			教育課程論	1	2	選	3	半期(前)	講義	免許必修科目・人間科学科目	3306		
第四欄			道徳、総合的な学習の時間等に関する科目	総合的な探究の時間の指導法	総合的な学習の時間の指導法	随時	1	自	3	半期(前)	講義	免許必修科目・集中講義	3402
				特別活動の指導法	特別活動論	随時	1	自	3	半期(前)	講義	免許必修科目・集中講義	3403
				教育の方法及び技術/情報通信技術を活用した教育理論及び方法	教育の方法と技術(情報通信技術の活用含む)	1	2	選	3	半期(前)	講義	免許必修科目・人間科学科目	3404
				生徒指導の理論及び方法/進路指導及びキャリア教育の理論及び方法	生徒・進路指導論	随時	2	自	2	半期(前)	講義	免許必修科目・集中講義	3405
第五欄	教育実践に関する科目	教育実習	教育実習セミナー	随時	2	自	4	通年	講義・演習	免許必修科目・集中講義	3501		
		教育実習 I	教育実習 I	随時	2	自	4	通年	実験・実習	免許必修科目・集中講義	3502		
		教職実践演習	教職実践演習(高)	随時	2	自	4	半期(後)	講義・演習	免許必修科目・集中講義	3505		
第六欄	大学が独自に設定する科目	道徳理論と指導法	随時	2	自	3	半期(前)	講義	集中講義・隔年開講(2023年度開講)	3401			

付記:

1. 上表の科目を履修するためには、教職課程履修の手続(教職課程履修費の納入)が必要となる(但し、人間科学科目については、その限りではない)。
2. 「教科に関する専門的事項」の科目は、上表の科目以外は、各学科に専門科目として配当されている。
3. 教育実習の実施(4年次)および教育実習関連科目(「教職実践演習」を含む)の履修に際しては、教育実習前提科目である各教科の指導法(教育実習の実施教科)ならびに「教職入門」「教育学概論」「教育心理学」の各科目単位を、3年次までに予め修得していることが原則として必須となる。

新入生へ  
学生生活  
学修案内  
共通  
NE  
NM  
NC  
履修案内  
資格  
免許  
教職課程  
事務取扱い  
学籍  
学費  
生活案内  
各種施設  
就職・進学  
学則・規程  
沿革  
校歌  
学生歌  
誓研究組織  
キャンパス案内