

CHECK LIST1(物品1)

氏名	
予算区分	

《支払請求の場合》

1個の値段	管財発注	研究者発注	4～10万円未満	10～100万円	100～200万円	200万円超	備考
	4万円未満かつ、見積額が10万円未満	4万円未満かつ、請求額が10万円未満					
提出物							
申請書(物品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
見積書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
請求書		<input type="checkbox"/>					
納品書		<input type="checkbox"/>					検収検査員の検収印を必ず押印。
図書購入兼寄付申込書(様式2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	図書購入時にご提出ください。ただし、書込みを必要とする場合には提出不要です。
ソフトウェア購入等確認書(様式14)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1単価10万円以上のソフトウェアを購入する場合に添付。
業者選定理由書(様式3)					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	※3
科研費による備品・用品購入に係る寄付申込書			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	消耗品の場合は不要
購入理由書(様式適宜)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	汎用性のあるものを購入した場合に提出。
業者登録書				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	管財部で作成
請書				<input type="checkbox"/>			管財部で作成
契約書					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	管財部で作成
検査調書						<input type="checkbox"/>	管財部で作成
納品、受領書	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	管財部で作成

※1 1個又は1組の価格が4万円未満、かつ1回の請求額が10万円未満の消耗品の場合は、見積書のみを添付して管財より発注する場合(管財発注)と、物品納品後に見積・納品・請求書を添付して支払処理をする場合(研究者発注)の2パターンが可能です。

※2 1個又は1組の価格が4万円以上の場合は、絶対に研究者発注は出来ませんのでご注意ください。

※3 一請求の合計金額が100万円以上の物品で、独占もしくは専有的で相見積を徴集できないと思われて事前に管財部に相談し、管財部が相見積を徴集することが困難と判断した場合においては、「業者選定理由書(様式3)」に詳細に理由を明記し、証憑類に添付してください。

《立替払の場合》

1個の値段	4万円未満かつ、請求額が10万円未満						備考
	物品費						
提出物							
申請書	<input type="checkbox"/>						
領収書	<input type="checkbox"/>						必ず検収検査を受検し、検収印を必ず押印して頂いてください。
立替払精算書(様式9)	<input type="checkbox"/>						
クレジットカード利用明細書(原本)	<input type="checkbox"/>						やむを得ずクレジットカードによる支払をした場合にご提出ください。