寄　　付　　申　　込　　書

　　　　 令和　　年　　月　　日

学校法人東京電機大学

理事長　渡辺　貞綱　殿

（法人名）

（代表者）　　　　　　　　　　　　　印

（書類送付先住所）　〒 　　-

（担当者所属･氏名）

（担当者電話番号）

下記のとおり寄付いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 種　　　　別  ※どちらかを選択して下さい | 教育奨励寄付金　　　 研究奨励寄付金 | |
| 本学教育・研究担当者 | 氏　名 |  |
| 所　属 |  |
| 目　　　　的 |  | |
| 金　　　　額 | 金　　　　　　　　　　　　　　　円也 | |
| 支払方法 | 一時払　　 令和 年 月 日　頃 | |
| 分割払　 初 回　 令和　　年 月 日　頃  　　　　　　 最終回　 令和　 年 月 日　頃 | |

※申込書受理後、振込先を記載した書面をお送りしますので、ご確認のうえお振込みをお願いいたします。

※なお、寄付金額の８％を管理経費として使用させていただきます。

　ただし、寄付金額の８％が１万円未満の場合、管理経費は一律１万円となります。

以降本法人使用欄

教育・研究担当者記入欄 （寄付金が助成金等の場合）

|  |  |
| --- | --- |
| １ 助成期間 | 令和 年 月 日　～　令和 年 月 日 |
| ２ 報告書の提出 | 有　　　　　　　　 無 |
| ３ 上記が有の場合の提出期限 | 令和 年 月 日  ※助成期間が複数年度の場合の年度報告時期（ 　 月　 日） |
| ４ 助成期間終了後の残金返還 | 有　　　　　　　　 無 |
| ５ 管理経費の徴収免除 | 有　　　　　　　　 無 |

※上記1～５の取扱いを確認できる募集･実施要領等を添付してください。

確認・決裁欄

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育・研究  担当者 | 学科長  学系長等 | 研究科委員長  学部長等 | 研究推進社会  連携センター長 |  | 担当理事 | 学　長 | 総務部長 | 理事長 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事務担当 | | 事務担当 | 事務担当 |
|  | |  |  |

|  |
| --- |
| № |